

# FY2023 HANUL ESG GRI REPORT

한울생약(주) 지속가능경영보고서

2023.01.01 – 2023.12.31



# Contents

## GRI - 2 일반 공개사항

- 1. 조직 및 보고 관행
- 2. 활동 및 근로자
- 3. 거버넌스
- 4. 조직, 정책 및 관행
- 5. 이해관계자 참여

## GRI - 3 일반 공개사항

- 1. 중요 주제에 대한 보고

## GRI 경제

- 201 : 경제성과 **M**
- 202 : 시장지위 **M**
- 205 : 반부패

## GRI 환경

- 301 : 원재료
- 302 : 에너지 **M**
- 303 : 용수 및 폐수 **M**
- 304 : 생물다양성
- 305 : 배출 **M**
- 306 : 폐기물
- 308 : 공급업체 환경평가

## GRI 사회

- 401 : 고용
- 402 : 노사관계
- 403 : 산업안전보건 **M**
- 404 : 훈련 및 교육
- 405 : 다양성과 기회 균등
- 408 : 아동노동
- 409 : 강제노동
- 414 : 공급업체 사회 평가 **M**
- 415 : 공공정책 **M**
- 416 : 고객 안전보건 **M**
- 417 : 마케팅 및 라벨링 **M**
- 418 : 고객개인정보보호 **M**



# GRI Content Index

보고에 대한 성명	한울생약은 GRI 보고 표준에 따라 (in accordance with GRI Standards) 본 보고서를 작성 및 보고합니다. (보고 기간 : 2023-01-01 ~ 2023-12-31)
GRI 기준	GRI 1: Foundation 2021
GRI 산업 표준 적용	현재 적용 가능한 산업 표준 없음

Universal Standards

## GRI 2. 일반공개

보고 지표

보고 내용

데이터 테이블 문서 외부 링크 비즈니스 사례

### 1. 조직 및 보고 관행 2021

2-1

조직 세부사항

#### 2-1 기업현황 (2023년 12월말 기준)

구분	기업개요
회사명	한울생약(주) / HANUL CO., LTD.
대표이사	한영돈, 한종우
본사위치	경기도 파주시 문산읍 둔유2로 170
설립일	1991.08.09
임직원 수	169명
홈페이지	https://www.hanul.co.kr
신용평가 등급	BB+(나이스디앤비)
ESG 평가	· LG생활건강 협력사 ESG평가 결과 95.9점 (한국생산성본부, 2022.12) · 유통공급망 ESG 진단 평가 최상등급(RM-1, 상위 0.2%) 획득 (2022.12) · ESG 우수 중소기업 인증 (동반성장위원회, 2023.07.28) · ESG 경영혁신대전 선도분야 중소벤처기업부 장관상 수상 (중소벤처기업부, 2023.11.30)

2-2

조직의 지속가능성 보고에 포함된 주체

보고 범위

본 보고서의 보고 범위는 한울생약 제1공장, 제2공장과 R&D센터를 대상으로 합니다. 단, 현재 한울생약의 모든 생산 활동은 제1공장에서 이루어지므로 사회, 환경 부문 데이터는 제1공장에 국한하여 작성되었습니다. 현재 제2공장은 건설 중으로 생산 활동이 시작되지 않아 보고 범위에 포함되지 않았습니다.

#### 조직 경계

사업장명	위치	주요 사업
제1공장	경기도 파주시 문산읍 둔유2로 170	제조 및 생산
제2공장	경기도 파주시 파주읍 둔유1로 59-60	제조 및 생산

사업장명	위치	주요 사업
R&D 센터	서울시 마포구 연희로 25-1 3층	연구 개발

**2-3**  
보고 기간, 주기 및 문의처

**보고 원칙**  
본 보고서는 국제 지속가능경영 표준 가이드라인인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards의 기준을 준수하여 작성되었습니다.

**보고 기간**  
본 보고서는 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 활동과 성과를 바탕으로 작성되었습니다. 재무적·비재무적 정보 모두 당사 공시체계에 따른 회계연도를 기준으로 작성하였습니다.

**보고서 문의**  
보고서에 대한 문의사항은 아래의 연락처로 문의해주시기 바랍니다.  
한울생약(주) ESG 경영 추진 위원회 admin@hanul.co.kr

**2-4**  
정보의 수정

본 보고서는 올해 두번째 발간 보고서로 이전 보고서 대비 2023년 해당사항을 반영하였습니다.

**2-5**  
외부 검증

보고서 작성 프로세스 및 제반 정보의 신뢰성과 공정성을 확보하기 위해 독립적인 외부 전문기관((주) 퀴티파이드이에스지)에 제3자 검증을 의뢰하였으며, AA1000AS 검증 절차에 따라 4대 원칙(포괄성, 중요성, 대응성, 영향성)에 따른 검증을 완료하였습니다.

[📄 제3자 검증의견서](#)

## 2. 활동 및 근로자 2021

2-6  
활동, 가치 사슬, 사업 관계

한울생약은 '세상에서 가장 특별한 물티슈' 라는 슬로건을 걸고 혁신적으로 유익(친환경, 아로마테라피 제품 등)하거나 인체와 환경에 무해(고온 고압 멸균 기술을 이용한 무방부제 제품 등)한 제품 개발을 위해 노력하였으며, 현재는 대한민국에서 가장 인정받는 물티슈 제조회사로 성장했습니다.

[한울허브팜물\(자사 온라인몰\)](#) [한울생약\(주\) 홈페이지](#)

### ☞ 주요 제품 매출 비율 (23년)



2-7  
임직원

### ☞ 2-7 임직원

	제목1	단위	2021년	2022년	2023년
	총 직원수	명	110	152	169
	총 근무시간 <sup>1)</sup>	시간	-	-	365,829
성별	남성	명	57	77	87
	여성	명	53	75	82
연령별	20~30대	명	52	68	72
	40대	명	25	34	46
	50대	명	29	46	47
	60대 이상	명	4	4	4
직급별	임원	명	7	7	6
	관리직	명	42	59	71
	사원급	명	6	15	5
	비관리직	명	55	71	87
사업장별	제1공장	명	105	145	162
	R&D센터	명	5	7	7
고용형태별	정규직	명	110	152	169

1) 총 근무시간은 월별 재직인원의 기본근로시간과 초과근무시간을 합산하여 산정하였습니다.

2-8  
임직원이 아닌 근로자

임직원이 아닌 근로자는 당사 사업경계 내에서 사업을 영위하는 협력사 인원으로 위탁급식, 경비, 미화 업무를 수행하는 인원을 의미합니다.

### ☞ 임직원이 아닌 근로자

구분	단위	2021년	2022년	2023년
총 인원	명	8	9	8
미화원	명	2	2	2
경비원	명	2	2	2
조리원	명	4	5	4

**▣ 임직원이 아닌 근로자 교육이수 현황 (경비원 온라인 직무 교육)**

구분	단위	2023
경비원	시간	38

2-9 지배 구조 및 구성

한울생약(주) 이사회 구성 현황

구분	성명	성별	직책	선임일	임기
사내이사	한영돈	남	대표이사	2021.08.09	3년
	한종우	남	대표이사	2023.09.30	3년
	김민희	여	경영본부장	2021.08.09	3년
감사	강혁원	남	감사	2022.02.16	3년

\* 2024년 3월 기준

이사회 운영 현황

연도	회의횟수(회)	안건수(회)	참석률(%)
2023년	4	4	86%

2-10 최고이사결정기구의 임명 및 선정

최고이사결정기구는 이사회이며, 이사회의 구성 및 결의 방법은 대한민국 상법 규정에 따릅니다.

이사회 구성

이사회 구성

● 대표이사의 선임

- ① 대표이사는 이사회에서 선임한다. 단, 이사가 2인 이하일 경우에는 주주총회에서 선임한다.
- ② 대표이사가 수명일 때에는 이사회의 결의로 각자 또는 공동으로 대표할 것을 정한다. 단, 이사가 2인 이하일 경우에는 주주총회에서 정한다.

● 이사회의 구성과 소집

- ① 이사회는 이사로 구성하며 이 회사의 업무의 중요사항을 결의한다.
- ② 이사회는 대표이사 또는 이사회에서 따로 정한 이사가 있을 때에는 소집절차를 생략할 수 있다.
- ③ 제②항의 규정에 의하여 소집권자로 지정되지 않은 다른 이사는 소집권자인 이사에게 이사회 소집을 요구 할 수 있다. 소집권자인 이사가 정당한 이유없이 이사회 소집을 거절하는 경우에는 다른 이사가 이사회를 소집할 수 있다.

● 이사회의 결의방법

- ① 이사회의 결의는 이사 과반수의 출석과 출석이사의 과반수로 한다.
- ② 이사회는 이사의 전부 또는 일부가 직접 회의에 출석하지 아니하고 모든 이사가 음성을 동시에 송, 수신하는 원격통신수단에 의하여 결의에 참가하는 것을 허용할 수 있다. 이 경우 당해 이사는 이사회에 직접 출석한 것으로 본다.
- ③ 이사회의 결의에 관하여 특별한 이해관계가 있는 자는 의결권을 행사하지 못한다.

2-11 최고이사결정기구 의장

한울생약(주)의 이사회 의장은 한영돈 대표이사이며, 투명하고 효율적인 이사회를 위해 정관에 따라 의장 및 이사 전원을 주주총회에서 선임하여 구성하고 있습니다.

한울생약(주) 이사회 구성 현황

구분	성명	성별	직책	선임일	임기
사내이사	한영돈	남	대표이사	2021.08.09	3년
	한종우	남	대표이사	2023.09.30	3년
	김민희	여	경영본부장	2021.08.09	3년
감사	강혁원	남	감사	2022.02.16	3년



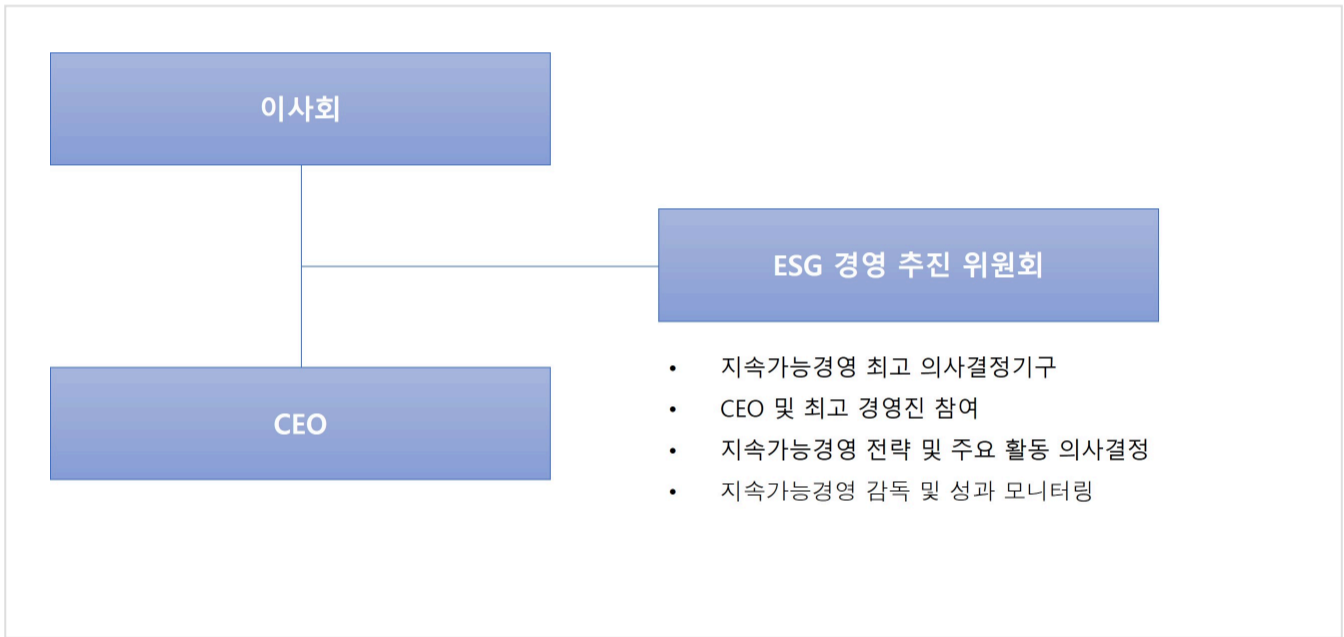
**2-12**  
영향 관리 감독에 대한  
최고의사결정기구의 역할

2024년 1분기 이사회에서는 이사회 산하에 [ESG 경영 추진 위원회]를 신설하기로 의결하였으며, 위원장은 한중우 대표이사가 선임되었습니다.  
[ESG 경영 추진위원회]는 회사의 주요 경영활동이 ESG 관점에서 검토될 수 있는 기틀을 마련해 나갈 예정입니다.

**2-13**  
영향 관리에 대한 책임의 위임

ESG 경영 추진 위원회  
한울생약(주)는 ESG를 경영체계 전반에 내재화하기 위해 이사회 산하 ESG 경영 추진 위원회를 신설하였습니다.  
ESG 경영 추진 위원회는 지속가능한 경영을 포함한 전반적인 ESG 추진전략 뿐만 아니라 중장기 전략, 경영 계획 및 대규모 투자계획을 사전에 검토하고 환경과 사회에 미치는 영향에 대해 관리 및 감독 기능을 수행할 계획입니다.

**조직도**



**2-14**  
지속가능성 보고에 대한  
최고의사결정기구의 역할

금번 발간되는 지속가능경영보고서는 ESG 경영 추진 위원회에서 작성 하였으며, 독립적인 외부 전문기관의 제3자 검증을 통해 완성 되었습니다. 조직의 중요 주제를 포함하는 본 보고서는 회사의 환경, 사회, 지배구조 측면의 성과들을 이해관계자들에게 투명하게 공개하고 다양한 의견을 수렴해 경영활동에 반영하고자 작성하였습니다.

**2-15**  
이해관계상충

한울생약(주)는 상법상 사외이사 선임의 의무가 없는 법인으로 사내이사로만 이사회가 구성되어 있으며, 사내이사 지분이 69% 이상으로 이해관계 상충에 관한 우려가 없습니다.

**2-16**  
중요 사안에 대한 커뮤니케이션

2024년 1분기 신설 된 ESG 경영 추진 위원회에서는 중요사안에 대해 검토 및 심의 과정을 거칠 예정이며, ESG 경영 관련 KPI 설정 등을 논의하고 해당 내용을 정기적으로 검토할 예정입니다.

**2-17**  
최고의사결정기구의 집단지식

외부 전문 교육기관을 통해 이사회 구성원 4명 중 2명이 지속가능경영 관련 교육을 수료하였으며, 이사회 전문성 제고를 위해 지속적 교육을 이수할 계획입니다.

**최고의사결정기구 지속가능경영 교육 이수현황**

연도	이사회 인원	교육 이수현황	이수율
2023년	4	2	50%

---

**2-18**  
최고의사결정기구 성과 평가

현재까지는 환경, 사회적 성과를 경영진 평가 지표에 반영하지 않았으나 ESG 경영의 중요성이 부각됨에 따라 재무적 성과 뿐만 아니라 비재무적 성과(ESG)를 종합적으로 고려한 성과 평가를 이룰 수 있도록 검토하겠습니다.

---

**2-19**  
보수 정책

이사회 보수와 퇴직금

등기이사 보수는 상법 제388조 및 정관에 의거하여 주주총회에서 결정되며, 주주총회에서 승인받은 이사 보수 한도 내에서 보수위원회에서 제정한 등기이사 보수 지급 규정에 따라 지급합니다. 그 주요한 내용은 다음과 같습니다.

이사의 보수는 연간 20억원을 한도로 하여 주주총회가 정하는 별도의 임원보수지급규정에 의한다. 퇴직한 이사의 퇴직금은 연간 20억원을 한도로하여, [퇴직전 급여 X 근속연수 X 지급배율]에 의하여 계산하되, 자세한 내용은 주주총회가 정하는 별도의 임원퇴직금지급규정에 의한다. 재임 중 사망한 이사에 대한 유족보상금은 연간 20억원을 한도로 하여, 산재법을 준용하여 주주총회가 정하는 별도의 임원유족보상금지급규정에 의한다.

---

**2-20**  
보수 결정 절차

임원 보수 지급

한울생약의 임원 보수는 매년 3월 1일부터 2월28일까지를 그 대상기간으로 하며, [정기급여+상여금]으로 구성된다. 임원의 퇴직금은 해당 지급규정의 대상이 아니며, 별도의 임원 퇴직금 지급규정에 의한다.

정기급여는 기본급과 수당으로 구성되며, 매년 이사회결의(이사회가 없는 경우에는 주주총회)에 의해 금액을 확정하여 보수계약서에 포함하여 기재한다. 다만 연도 중에 잔여기간에 대한 정기급여의 변동사항이 있을 경우에는 이사회 결의에 의하며, 보수계약서를 수정 작성한다.

상여금은 정기상여와 성과급으로 구성된다. 정기상여는 개별 임원의 정기급여의 200% 범위 내에서 연 1회 이상에 시기를 정하여 분할하여 지급할 수 있다. 200% 범위 내에서 개별 임원에 대한 구체적인 정기상여의 액수 및 지급시기 등을 이사회 결의(이사회가 없는 경우에는 주주총회)에 의하여 확정하며, 그 내용을 개별 임원에 대한 보수계약서에 기재한다. 연도 중에 정기상여의 변동사항이 있을 경우에는 이사회 결의에 의하며, 보수계약서를 수정하여 작성한다. 성과급은 별도의 임원성과급지급규정에 의한다.

---

**2-21**  
연간 총 보상 비율

해당 내용은 기업 운영에 민감한 사항이므로 공개하지 않습니다.

---

2-22  
 지속가능한 개발 전략에 대한  
 성명서

한울생약(주)는 공식 사이트에 ESG 경영을 공개적으로 선언하고 있습니다.

한울의 ESG경영

ESG 경영 선언

## 한울의 ESG경영

**1. 드레스코드**  
 그것은 '드레스 코드'였습니다.

다소 비용이 들더라도 환경을 해치는 행동을 하지 않고,  
 또 다소 비용이 들더라도 환경을 보호하거나 덜 파괴하는 제품을 만들고자 하는...,  
 아직 뛰어넘어야 하는 아등들이 노동 시장에서 착취되지 않도록 하는...,  
 그리고 기업의 수익을 주주에게 돌려주지 않고, 사적으로 그 이익을 유용하는 기업인들을 배척하는...,

그것은 바로 최소한의 도덕성을 갖춘 기업들끼리만 어울리겠다는 '드레스 코드'입니다.

**2. 생존전략**  
 ESG라는 드레스 코드는 기업에게는 또 다른 시련입니다.  
 당연한 듯 하지만 때론 그 당연함이 비겁게도 느껴집니다.  
 우리의 글로벌 고객 중 하나는 한울 직원들이 범죄에 노출되지 않도록 어떤 보호 조치를 취하고 있는지도 물어왔습니다.  
 혹시라도 공장 어딘가에 괴한이 침입해 한울의 직원을 해칠 가능성이 없음을 입증하라 했습니다.  
 공장 펜스를 높여야 했고, 모든 출입문은 승인된 사람만 출입할 수 있도록 자동 잠금 장치를 해야 했으며,  
 경비팀에서는 현장 순찰을 네배 더 많이 해야 했고, CCTV 모니터를 계속 주시할 경비 인력을 충원해야 했습니다.  
 한울은 2021년부터 대한민국 정부의 ESG 정책 수립을 위한 전문 패널로 초청되어 기업의 ESG 대응에 대한 의견을 정부 기관에 계속적으로 전달하고 있습니다.  
 정부는 신생전 시대의 도래, 그로 인한 보호 무역 주의 그리고 그 수단이 되는 ESG에 대해 걱정이 많습디다.  
 인구가 줄어들어 기업 경제의 기반이 수출로 향해야 하는데 그 장벽이 높아진 것이기 때문입니다.  
 까짓거 ESG 드레스 멋지게 입어버리자!!

한울생약주식회사 대표이사 한중우

한울생약 UN SDGs

### UN SDGs (유엔 지속가능개발목표 · Sustainable Development Goals)

2000년부터 2015년까지 시행 된 새천년개발목표(MDGs) 종료 후,  
 2015년 9월 새로 설정 된 목표로 2016년부터 2030년까지 새로 시행되는 유엔과 국제사회의 최대 공동목표입니다.

UN SDGs	추진방향	주요활동	UN SDGs	추진방향	주요활동
	<b>건강보장과 모든 연령대 인구의 복지증진</b> 친환경적인 위생 제품 개발과 감염병 예방을 위한 의약품을 생산으로 전 세계적인 감염병 예방에 이바지하며, 이 외의 다양한 건강 문제들을 해결하기 위해 노력합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR301 친환경 위생 제품 개발.</li> <li>· GR2-6 의약품을 생산/개발.</li> <li>· GR403-6 인 임직민 건강관련 지원 및 월 1회 건강 상담.</li> </ul>		<b>건강 보장과 모든 연령대 인구의 복지증진</b> 연명, 상병, 장애 여부, 인종, 출신, 종교, 경제 및 기타 지위와 관계없이 모든 사람의 '사회적, 경제적, 정치적' 포용을 증진하고 확대합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 한울생약주 인권경영방침.</li> <li>· GR405 장애인 고용을 관리 및 다양한 형태의 고용.</li> </ul>
	<b>양질의 포괄적인 교육 제공과 평생학습 기회 제공</b> 지역 청소년이 유리하고 효과적인 학습 성과를 달성 할 수 있도록 지원을 하고 있으며, 모든 임직원이 동등한 교육을 받을 수 있도록 교육을 제공하고 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 파주시 행복강학회 후원기업.</li> <li>· 아름다운 봉사회 후원기업.</li> <li>· 일직행 직무교육.</li> </ul>		<b>안전하고 회복력 있는 지속가능한 도시와 인간거주</b> 모두를 위한 안전하고, 접근이 용이한 통근버스를 제공해 여성, 장애인, 노인 등 취약 계층의 도로 안전을 향상시킵니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR401-2 통근버스.</li> </ul>
	<b>양성평등 달성과 모든 여성과 여아의 역량 강화</b> 전 구성원의 동등한 권리를 위하여, 차별 없는 직급체계 및 다양한 계도를 마련하고 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 가족 친화 인종기업 채택.</li> <li>· 출산 휴가지원 제도.</li> <li>· GR405-1 여성 임원 비율.</li> </ul>		<b>지속가능한 소비와 생산 패턴 보장</b> 자연과 조화로운 지속가능한 발전을 위해 자원낭비와 오염을 감소시키는 효율적인 소비와 생산을 실천하고 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR416-1 환경경영시스템.</li> <li>· GR306-3 폐기물 관리.</li> <li>· GR416-1 FSC 인증.</li> <li>· GR416-1 환경성적표지.</li> </ul>
	<b>물과 위생의 보장 및 지속가능한 관리</b> 폐수는 전문 처리 업체에 전량 위탁처리 진행되고, 2023년 12월부터 환제수 농도를 분기별 1회 측정 및 모니터링 중이며, 간헐적 방지 등 주변 수질 환경에 더욱더 관심을 갖고 폐수량 절감에 노력하고 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR303 폐수 관리. (위탁시설, 농도 관리)</li> </ul>		<b>기후변화에 대한 영향 방지와 긴급조치</b> 기후 관련 위험과 자연재해에 대한 적응 역량을 강화하고, 온실가스 배출 감소에 노력합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR201-2 기후변화 대응 리스크.</li> <li>· GR305-5 온실가스 식감 활동.</li> </ul>
	<b>적정가격의 지속가능한 에너지 제공</b> 에너지 효율 향상과 재생에너지 비율 증대를 위해 친환경 에너지 사업을 추진 중입니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR302-5 에너지 효율 및 전력의 안정화를 위한 상호 리액터 장치 설치 검토.</li> <li>· GR302-5 태양광 에너지 발전 사업 검토.</li> </ul>		<b>육지생태계 보존과 삼림 보전, 사막화 방지, 생물 다양성 유지</b> 생물의 다양성과 생태계 보전 및 지속가능한 사용을 위해 노력합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· GR304 사업장 인근 멸종 위기종 파악.</li> <li>· GR416-1 ISO14001 인증.</li> <li>· GR301 친환경 제품 개발.</li> </ul>
	<b>지속 가능한 경제성장 및 양질의 일자리와 고용 보장</b> 안전하고 생산적인 고용과 모두를 위한 양질의 일자리를 증진을 위해 국내 근로기준법을 준수하며, 아동노동, 강제노동, 현대판 노예, 인신매매를 근절합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 임금 격차 데이터 관리(장애인 고용을 관리 및 여성과 남성의 평균임금)</li> <li>· 아동노동/강제노동에 대한 금지조항을 취업규칙에 명문화하고 근로기준법 준수.</li> </ul>		<b>평화적, 포괄적 사회중진, 모두가 접근가능한 한 사람제도 제도와 포괄적 행정제도 확립</b> 모든 형태의 부패와 뇌물을 금지하며, 효율, 포용적인 대표성 있는 의사결정을 모든 단계에서 보장하고, 지속가능한 발전을 위한 비사법적인 법규와 정책을 증진하고 시행합니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 한울생약주 윤리규범.</li> <li>· GR402 노사협의회.</li> </ul>

ISO26000 인증서



# 2024 hanul Point



## 사회책임 및 노동환경 방침

한울생약은 지속가능경영에 대한 국제적 기준을 반영하고 지속가능한 소비 촉진을 위해 노력하며, 사회적책임 및 노동환경에 대한 추진의지를 대내외에 알리기 위해 인권, 노동, 환경, 반부패의 4대 분야 10대 방침의 준수를 바탕으로 건전한 기업문화를 선도하며 그 성과를 투명하게 공개해 나아간다.

### 1. 인권 / Human Rights

#### ■ 방침

- 원칙1) 한울생약은 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중해야 한다.
- 원칙2) 한울생약은 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다.

#### ■ 활동 내역

인권 선언의 국제 기준 반영, 인권보호 교육, 고충상담 채널 운영, 성희롱 및 직장 내 무례함 예방 활동 등

### 2. 노동규칙 / Labour Standards

#### ■ 방침

- 원칙3) 한울은 결사의 자유와 단체교섭권의 실질적인 인정을 지지하고,
- 원칙4) 모든 형태의 강제노동을 배제하며,
- 원칙5) 아동노동을 효율적으로 철폐하고,
- 원칙6) 고용 및 업무에서 차별을 철폐한다.

#### ■ 활동 내역

노동조합 활동 보장, 법률에 따른 아동 노동 및 강제 노동 금지, (채용, 보상, 평가 시) 차별 없는 인사 정책 운영 등

### 3. 환경 / Environment

#### ■ 방침

- 원칙7) 한울생약은 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지하고,
- 원칙8) 지역환경보호 및 생물의 다양성 관리를 위한 환경적 책임 증진을 위해 노력하며,
- 원칙9) 환경친화적 기술의 개발과 확산을 촉진한다.

#### ■ 활동 내역

친환경 상품 및 서비스 개발, 환경경영 체계 구축, 탄소 배출 인증, 협력회사 친환경 경영 장려 등

### 4. 반부패 / Anti-Corruption

#### ■ 방침

- 원칙10) 한울생약은 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다.

#### ■ 활동 내역

'한울 윤리강령' 제정 및 시행, 공정거래 자율 준수 프로그램 운영, 윤리실천서약 등



# 2024 hanul Point

기업 경영 목표

중견 기업으로의 도약, 엘리트 집단으로 도약.



## 경영 목표

### 1. 인사 총무

- 01) 2024년 기준 산업재해율 0% 달성
  - a. 안전관리자 순회점검 활동 (월 1회, 지정부서)
  - b. 산업안전보건위원회를 통한 안전예방 활동 실시
  - c. 노사협의회를 통해 안전관련 안전들을 수렴하여 조치
  - d. 물류기/화물지게차 특별안전교육 월별 실시 / 물류기/화물지게차 주관
- 02) 임직원 만족도 증진
  - a. 임직원 상조 발생시 상조물품 지원
    - 목적: 상조발생시 상조물품 지원을 통한 임직원의 소속감 증진 유도
    - 지원 대상: 상 발생시 직역(직계가족)
    - 지원 내역: 상조물품 1BOX(약 200인분)
    - 기존 지원내역: 경조금 / 화환 / 경조휴가
  - b. 자기개발 교육비 지원
    - 임직원의 해당 직무 관련 자격시험 응시료 지원
    - 목적: 직원의 자기개발 및 해금업무 능력 향상을 위한 재정적 지원
    - 지원내용: 년 최대 2회(필기 및 실기시험지원)
    - 지원 한도: 회당 10만원
  - c. 임직원 만족도 증진 방안 의견 청취
    - 정기별로 직원들의 의견을 청취하여 직원 복지 증진에 반영

### 2. 재무 회계

- 01) 미수채권 회수 관리
  - a. 미수채권 대비 부실채권 비율 0.4% ▶ 0.1% 감소 (기준일: 2023.11.31)
  - 매월 1일 미수 채권 확인 및 거래처에 미납대금 안내
  - b. 결제일 경과일에 따른 회수 관리
  - 미수 발생 시: 기업신용평가조회 및 유관부서 공유
  - 1개월 이상 경과 시: ERP 고객정보관리 신용등급 조정으로 발주 제한 및 선금결제 조건으로 변경 협의
  - 3개월 이상 경과 시: 유관부서에 거래 중단을 제안
- 02) 정부지원자금 5천만원 확보
  - a. 대한상공회의소 ESG 연계 대출 금리 인하 (0.5%p)
  - b. 중진공 성과창출기업(일자리창출) 이자 한도 (증기인원 1인당 0.1%p)
  - c. 그 외 정부지원자금(중진공, 고용노동부, 상공회의소 등) 확보 모색
- 03) 매출 거래처 기업신용평가 자료 조사 및 영업담당자와 공유하여 안전 거래 확보.
  - a. 신규 거래처는 거래 전, 기존 거래처는 매년 7월 중 실시
  - b. 영업팀과 기업신용평가 자료 공유, 매출 거래처와 대금 결제조건 조율
  - c. 구매팀 신규 거래처 기업신용평가 조회(납품 안정화)
- 04) 업무 전문성을 위한 외부교육 1년에 2회 이상 실시
  - a. 교육실시 계획서 작성 및 결재
  - b. 업무별 교육과정 상이하게 실시 후 교육내용 공유
  - c. 교육내용(대한상공회의소)
  - 실무자를 위한 계정과목별 재무회계
  - 회계결산 및 핵심 법인세 세무조정 강좌
  - 채용에서 퇴직까지 필수 노동 등
  - 개정 세법 실무
  - 연말정산 실무 종합
  - 4대보험 실무관리

### 3. 원자재 구매

- 01) 원단원가 1% 추가 감소
  - a. 구매국가 / 구매업체 다변화
  - 중국 비중 1 (현재 99%)

- 인도, 대만, 베트남 비중확대
- b. 운송비용 1% 절감
  - BAF / CAF 및 내륙 운송비협약
  - CIF / FOB 가격협약

### 02) 적정 재고관리

- a. C / D / F등급 부진 재고 소진
  - 2023년 55.5ton / 2024년 33.3ton(▼40%)
  - 매월 부진재고 & 소진 내역 영업팀 공유
  - 발주대비 적정 원단구매로 적정 재고관리
- b. 월말 적정 재고 운영
  - 2024년 월평균 450ton/15억 유지 관리

### 03) 품질 구매

- a. 생산성 저하 품질 이슈 관리
  - 이물/텐션/두께 유형별 클레임 건수 수치화
  - 원인파악 → 대책수립 → 개선확인
  - 원단 스펙별 두께(mm) 기준 적입(List)
- b. 정량 구매 검수
  - 분기별 전 업체 원단길이 확인
  - 실 중량 초과되지 않게 관리 검수
  - 2024년 원단로스 3.9% 이내 관리

### 04) 협력사 평가

- a. 품질 평가
  - 분기별 전 업체 품질 이슈 평가
  - 분기별 품질협약서 이행 평가
  - 1년 1회 전 업체 품질 평가(AUDIT)
- b. ESG 평가
  - 전 업체 ESG 경영 / 도입 실천 요구
  - 환경(Environmental) / 사회(Social) / 윤리(Ethics)중점
  - 분기별 업체들의 ESG 실행 평가

### 4. 부자재 구매

- 01) 현재 단가와 동등하게 유지 예상되나, 부자재 단가 2%인하 목표.

### 02) 재고 자산 금액 월평균 11억 이하 유지

- a. 신규 및 기존업체 단가경쟁
  - 협력업체 원부자재 시세 비교가능
  - 동종업계 정치적 관계 파악 가능
- b. 유관부서 의사소통에 따른 구매 발주 계획
  - 불필요한 재고금액 축소 가능
- c. 재고금액 절감 운용 계획 수립
  - 2023년 월평균 재고금액 11억 수준이며, 11억 이하 유지 운영 목표 수립
  - MOO 이하 발주 진행 및 월말 발주량 최소화 및 이월진행
- d. 부진재고 공유 및 처리.
  - 분기별 잔액분부 협의/회영
  - 리뉴얼 및 단종 시 전량분부와 견별 즉시 처리 방안 모색

### 03) 품질 구매 상세정보 확정하여 진행

- a. 1급지 2급지 잉크, 전착제(필름), 전착제(스티카) 정보 최신화 데이터 관리
- b. 사용 확정된 정보를 성적서에 반영하여 최신화 관리

### 04) 협력업체 방문 평가 연 1회 실시

- a. 업종별 협력업체 정기 평가 진행
- b. 업종별 협력업체 ESG 경영/도입 실천 요구 및 평가 진행

### 5. 원료 구매

- 01) 원료 단가 인하 (1%).
  - a. 공급사 다원화를 통한 단가 인하 및 인상방어
  - 다수 업체의 단가 비교, 경쟁을 유도 단가 관리

- 시장가격 및 동향 파악이 용이
- b. 구매 금액이 가장 큰 원료 6종에 대한 집중 관리
  - Sodium Benzoate, Citric Acid, Caprylyl glycol, EHG, Polysorbate20, Ethanol

### 02) 재고 관리

- a. 원료의 월말 재고금액 4억 원 이하 관리
  - 23년도 월평균 재고금액 약 3.8억
  - 1,2공장 Total 4억 원 이하로 관리 목표
- b. 현재 보유 중인 414종의 원료를 A, B, C, D, F 등급으로 분류 작업
- c. 연간 사용량 5kg 미만인 추출물, 오일 등 컨셉 원료 MOO를 변경하여 불용재고 최소화
  - 추출물 10kg 이하, 오일류 1kg 이하

### 03) 품질 구매

- a. 원료로 인한 사고(이물, 이물 등) 예방 활동
  - 원료 입고처리 시 샘플링 후 이물, 이물 등 외관 검사 진행
  - 특이사항 발생 시 부적합 처리하여 반품 진행 후 원인 파악 및 재발방지대책서 요구
  - 개선 사항 확인

### 04) 협력사 평가

- a. 연간 2개 이상 협력업체 품질평가 진행 (상, 하반기 각 1개 업체)
- b. ESG 경영/도입 실천 요구 및 평가

### 6. 보안

#### 01) 인적보안

- a. 전 직원 사원증 패용
- b. 외부 인원 신원확인 및 통제구역 방문시 에스코트

#### 02) 시설보안

- a. 보안구역 및 취약구역 1일 2회 순찰
- b. 회사자산 및 전산시설 보호

#### 03) 전산보안

- a. 10분 이상 PC사용 중단시 화면보호 조치 및 패스워드 설정
- b. ERP 월간 데이터 백업 관리 시스템화

### 7. 환경 & 안전보전

#### 01) 환경(Environmental)

- a. 에너지 관리
  - 에너지공단 무료진단 추진 및 절감 활동
    - ▶ 냉, 난방기 에너지 절감을 위한 문단속 점검 및 구멍 차단
    - ▶ 회사내 사용되지 않는 공간 전등 및 휴식, 식사시간 작업장내 전등 소등활동
  - 에너지 효율 및 전력의 안정화를 위한 상호 리액터 장치 설치 검토
  - 태양광 에너지 발전 사업 검토
    - ▶ 친환경적 이미지 조성 및 공간활용 극대화, ESG 경영, RE100이행 등 정부의 신재생에너지 보급 정책을 따르며 친환경 전력 생산 및 수확 확보
- b. 폐기물 관리
  - 1공장 전년대비 일반폐기물 처리량 5% 이상 감소 목표
    - ▶ 2023년 폐기물 발생량 587ton / 2024년 폐기물 발생량 550ton 이하 목표
    - ▶ 생산 불량품(파지) 발생량 및 오염물질 축소를 통한 일반 폐기물 배출량 저감
  - 2공장 폐기물 발생량 100ton 이하 관리 목표
    - ▶ 설비 배치 및 이전으로 인한 셋팅 불량품 및 설비 관련 폐기물 발생량 관리

# 2024 hanul Point

기업 경영 목표

중견 기업으로의 도약, 엘리트 집단으로 도약.



## 경영 목표

- 2공장 사업장폐기물 배출자신고 허가진행 / 파주시청
- c. 폐수 관리
- 1공장, 2공장 발생하는 모든 폐수는 전량 위수탁처리 (세화엔스텍) 진행
- 2024년 배출농도와 원폐수 농도 측정 및 모니터링 (분기/1회)
- 간헐화방지 등 주변 수질 환경에 더욱더 관심을 갖고 폐수량 절감
- 2공장 폐수배출시설 신규 인허가 획득 / 경기도북부환경관리청
- 02) **안전보건(Safety and Health)**
- a. 산업안전
- 안전보건 관리체제 구축 및 산업안전보건법 이수파악 실행
- 산업안전보건위원회 운영 (분기/1회 이상)
- ▶ 현장 안전 및 작업환경 개선 근로자 건강증진 활동 및 안전 사고예방 활동
- ▶ 산업안전보건에 관한 중요사항을 심의 의결하여 모든 임직원 공유
- b. 안전교육
- 근로자 정기 안전보건교육 실시 (월/1회)
- 관리감독자 안전교육 실시 (연/1회)
- 지게차운전자 특별안전교육 실시 (월/1회)
- c. 안전점검
- 제조혁신(ESG / 안전)활동 실시
- 안전관리자 사업장 순회점검을 통한 산업재해예방 활동 실시 (월/1회)
- 관리감독자(공정그룹장/공장장) 현장안전 및 보안점검 활동 실시 (주/1회)
- 팀장 리더십투어를 통한 현장안전 및 3정5S 활동 실시 (월/1회)
- d. 안전계획
- 사내 안전관리 규정 및 지침 기준수립
- 화재 및 안전사고 종합대피 훈련 실시 (연/1회)
- e. 기타 안전보건 예방 활동
- 응급처치인원 배치 및 교육 수료(CPR 및 AED포함)
- 자동심장충격기(AED), 세안장치 및 응급처치용 구급함 설치

## 8. 품질 보람

- 01) **CGMP 인증 준비 및 취득**
- a. 24년 상반기 : 절차서 재개정 진행
- b. 24년 하반기 : 인증 서류 준비 및 접수
- c. 25년 상반기 : 인증 심사 및 취득
- 02) **2공장 품질 안정화 준비**
- a. 1-3월 : 품질 관련 레이아웃 확인 및 인원 배치 준비
- b. 4-7월 : 제조업 심사 및 품질시스템 도입
- c. 8-12월 : 취약점 발굴 및 개선활동
- 03) **협력사 정기 평가 실시**
- a. 1분기 : 전 협력사 평가 진행
- b. 2-3분기 : 심도 평가 진행
- c. 4분기 : 완제품 생산업체 평가 진행
- 04) **공정검사팀 품질보람그룹 내 편입**
- a. 1월 : 업무 리뷰 및 개선점 도출
- b. 2월 : 개선활동
- c. 3월 : 편입
- 05) **포충등 포획수 전년대비 30% 감소**
- a. 1월 : 보행 해충 관리 항목 추가
- b. 2-3월 : 상반기 방충 점검 진행

- c. 4-5월 : 점검 내용 개선활동
- d. 6-8월 : 방역분무, 문단속 등 집중관리
- e. 9월 : 모니터링 및 추가개선 활동
- 06) **컴플레인 전년 대비 20% 감소**
- a. 소비자(고객사) 컴플레인과 OI(Quality Incident) 구분 관리
- b. 공정검사 항목 표준화 및 집중관리
- c. 각 분야별 컴플레인 전년 대비 20% 감소
- 07) **품질 내부감사 진행(8월)**
- a. 1-6월 : 부서별 SOP 확인 및 품질절차서 보완 작업
- b. 7월 : 내부감사원 외부 교육 수료
- c. 8월 : 부서별 품질시스템 점검

## 9. 처방운용

- 01) **약액 로스 관리(15%이내)**
- a. 약액 평균 로스를 모니터링하여 데이터 관리 및 원인분석 (라인별)
- b. 평균 로스데이터를 활용하여 약액 제조로 로스관리
- 02) **안전사고 방지 및 작업환경 개선을 위한 정기적 교육 및 개선활동 실행**
- a. 작업장내 위험요인에 대한 작업환경 개선 실시
- b. 작업장내 위생상태 개선을 위한 정기적인 대청소 진행 (1회/월)
- 03) **Audit 진행 시 처방운용팀 지적사항(위생부문) 0건**
- a. 청량실 및 제조실 바닥 청소 및 탱크 점검(1회/월)
- b. 트랜치 및 폐수라인 점검 및 청소 (1회/월)
- 04) **처방운용팀 설비 및 장비 연간점검계획표 작성하여 정기적으로 관리**
- a. ex) 흡수달 - 탱크교반기 및 압력계이지 등  
팍수달 - 펌프, 탱크 외관 및 밸브점검
- 05) **신입사원 교육자료 매뉴얼 작성하여 운영**

## 10. 생산관리

- 01) **생산성 향상 및 비용 절감**
- a. 전년도 생산 품목 증감을 대비 품목교체 횟수 5%▼ 감소
- b. 14일 초과 보유재고 관리를 통한 재고 유지 비용 감소
- 적시 생산 및 재고 보유량에 따라 생산일정 조정
- 불필요한 과잉생산 방지
- 월말 재고금액 5억원 이하 관리
- 02) **고객 신뢰도 및 판매회상**
- a. 재고 대응 품목 미납 금액 100만원 미만 달성
- 선택적 미납을 제외한 과실금액 100만원 미만 목표
- 일단위 모니터링을 통한 수요 예측 정확도 향상
- b. 수요 변동에 대응하기 위한 안전재고 확보
- 전체 생산라인 CAPA 관리로 중/장기 생산 능력 점검
- 03) **2공장 업무 프로세스 안정화**
- a. 1공장과 동일한 업무 프로세스 구축
- b. 비효율적인 부분 발생시 분석 및 개선

## 11. 물류

- 01) **분기별 지게차 안전 및 사고 보고 교육**
- a. 지게차 안전 및 사고 보고 교육
- 분기 1회(3월/ 6월/ 9월/ 12월) 교육 진행
- 교육내용 : 지게차 및 안전사고 영상교육
- 영상교육 위주 교육 진행
- b. 기대효과
- 사내 기물파손 방지

- 재고자산 및 제품 파손 방지
- 사내 인사 사고 방지
- 외부 안전 검열 대비
- 02) **물리적 보안 교육**
- a. 물리적 보안 교육
- 분기 지게차 안전 및 사고보고 교육과 병행하여 진행 (3월/ 6월/ 9월/ 12월)
- 교육내용 : 물리적 보안 활동
- 교육진행 : 김민희 감사님
- b. 기대효과
- 고객사 신뢰도 획득
- 불의의 사고 방지
- 재고 자산(완제품)의 손실 방지
- 03) **사내 안전점검 및 안전사고 데이터 관리**
- a. 월 1회 사내 안전점검 실시(마지막 주 금요일)
- 지게차 작업 공간 및 원/부자재 적재 공간 위주 점검 및 사진자료 축적
- 작업 현장내 안전사고 방지를 위해 지게차 이동 동선 으르만 이동할 수 있도록 점검 및 교육
- 사내 안전사고 발생 집계(인사 및 사내 기물파손)
- 사내 사고 발생 직원 연말 인사평가에 반영
- 사고 발생시 1~2회 경위서 작성, 3~4회 사발서 작성, 5회이상 사직서
- 물류기획팀 팀원 전원 안전사고에 대한 경각심 강화
- 04) **컨테이너 및 완제품 출고 검수 업무 강화**
- a. 물류기획팀 전 직원 검수 업무 적극 확인 및 대응
- 컨테이너 및 내륙운송 차량 입차시 상태 및 내부 확인 철저
- 수출품 출고 시 검수 확인 강화
- 내륙운송 상자 시 제품파손 및 누수 관리감독 강화
- 결품 발생시 사진 자료 첨부 보고 후 파손품에 대한 재작업 후 출고 진행
- 누수 및 파손제품 발생건 수 및 파손원인 데이터화(누적관리)
- 제품 상차시 파손 및 누수제품 발견시 즉시 보고될 수 있도록 지속적 교육 및 확인
- 05) **재고 오차 범위 제로**
- a. 월별 준비실 재고 실사
- 매월 마지막 주 진행 / 실재고 확인으로 생산 자재 문제없이 준비
- b. 생산계획에 따른 원/부자재 준비 및 반환 자재 확인철저
- c. 원/부자재 입고 검수 철저
- d. 부수기재(소모품 자재 및 파레트) 재고 및 상태 관리 철저
- 생산계획에 따른 최상급 부수기재가 투입될 수 있도록 현장관리 철저
- 06) **사내 아직 원/부자재 제로 활동**
- a. 원자재 작업 시
- 3인 1조로 업무진행(원단 파레트 이동 및 라벨부착  
▶ 참고 입고)
- b. 부자재 작업 시
- 2인 1조로 업무진행(부자재 파레트 이동 및 라벨부착  
▶ 참고 입고)
- c. 사내에 입고되는 모든 원/부자재는 깨끗한 상태로 참고 입고
- d. 생산 현장 이동시 깨끗한 상태로 참고 입고

# 2024 hanul Point

기업 경영 목표

중견 기업으로의 도약, 엘리트 집단으로 도약.



## 경영 목표

### 07) 완제품 상차 대기료 절감 활동

- a. 2023년 대기료 524만원 ▶ 2024년 대기료 400만원 목표 (전년 대비 25%절감)
  - 코스트크 : 200만원 / 커클랜드 : 200만원 / 펄퍼스 : 발생없음
- b. 절감을 위한 활동
  - 수출 및 내륙운송 스케줄 수시 확인 후 조율
  - 7~9월 천재지변에 따른 대책 강구(파레트 커버 및 스케줄 조정)
  - 날씨를 고려한 운송스케줄 협의

### 12. 공정관리

#### 01) 라인별 가동률 상향 목표 달성

- a. 인터폴더
  - 2023년 종합가동률 : 81.1%
  - 2024년 목표 종합가동률 : 85.8% (▲4.7%)
  - 대바이스 타카 디자인 구조변경하여 레이온 원단 생산속도 향상 하여 목표 가동률 4.7% 중 1.7% 달성
  - 풀더 석선구멍을 기존에 원단 쪽에 따라 금속테이프를 사용하였는데 테이프가 아닌 무드 볼트형식으로 제작 구상 중으로 목표 가동률 4.7% 중 3.0% 달성
  - ▶ 인터폴더2호기 / 정태준
    - 2023년 가동률 : 91.0% / 2024년 목표 가동률 : 92.0%
    - 설비의 가동 전중후 차이점이 있는지 세심하게 시운전 및 설비 벨트 및 구동부 상태 확인하여 일어날 문제를 사전에 예방하여 0.5%상승 목표 달성
    - 팀장, 부팀장, 타 엔지니어들과 가동률 향상에 필요한 정보 교환을 위한 커뮤니케이션에 신경써서 0.5%상승 목표 달성
  - ▶ 인터폴더2호기 / 예종민, 이수현
    - 2023년 가동률 : 81.0% / 2024년 목표 가동률 : 93.0%
    - 로트 사고 및 품질 사고로 인한 로스를 제로 목표 삼아서 2.0% 가동률 상승 목표 달성(엔지니어 조정 더블 체크)
    - 바이스 장비 교체주기 매월 조사후 주기 설정을 파악하여 10.0% 가동률 상승 목표 달성(파트장과 더블 체크)
  - ▶ 인터폴더3호기 / 심찬기
    - 2023년 가동률 : 88.0% / 2024년 목표 가동률 : 89.0%
    - 인터폴더 중 셋팅 횟수가 가장 많은 라인으로서 생산관리팀과 소통하여 비슷한 스펙 순으로 계획을 잡아서 셋팅시간 단축으로 목표 가동률 1.0% 중 0.5% 상승 달성
    - 가장 기본이 되는 3정5S 실천하여 불필요한 동작을 최소화 하여 목표 가동률 1.0% 중 0.5% 상승 달성
  - ▶ 인터폴더4호기 / 김태환
    - 2023년 가동률 : 64.0% / 2024년 목표 가동률 : 81.0%
    - 가동률 상승 목표중 큰 비중을 차지하고 있는 셋팅시간 단축을 위해 부팀장님 교육을 통해 가동률 10.0% 가동률 상승 목표 달성
    - 엔지니어 미숙으로 인한 여러 정지시 조치 내용을 부팀장님 교육으로 7.0% 가동률 상승 목표 달성
- b. 휴대용, 사면
  - 2023년 종합가동률 : 87.0%
  - 2024년 목표 종합가동률 : 90.0% (▲3.0%)
  - 작년 현재 가장 정지시간이 많았던 스테킹 벨트 교체주기를 줄이기 위하여 샤프트 재질 탄성 강화 및 프레임 교체로 정지 시간을 줄여 3.0% 중 1.5%상승 달성

#### ▶ 휴대1호기 / 송창건

- 2023년 종합가동률 : 86.0% / 2024년 목표 종합가동률 : 87.0%
- 작업자들과의 의사소통을 통해 원부자재에 관한 불필요한 시간로스를 줄여 1% 목표 가동률 중 0.5% 상승 달성
- 가장 정지 시간을 많이 차지하고 있는 스테킹 벨트 파트장님과 재질 변경이나 주기 설정 기록을 하여 1.0%중 0.5% 가동률 상승 달성
- ▶ 휴대2호기 / 윤종선, 신동혁
  - 2023년 가동률 : 87.0% / 2024년 목표 가동률 : 88.8%
  - 시간을 보람있게 활용하는 엔지니어가 되었습니다.
  - 460분이라는 시간을 제가 좀 더 투자한다면 1.8% 가동률 상승 목표 달성 가능
  - 남들에게 의지하지 않는 스페어파트, 팀장, 파트장이 해주기 전에 휴대 선임으로서 먼저 한번 파악해 보는 엔지니어가 되어 스페어파트 시간로스 감소
- ▶ 휴대3호기 / 박형신, 김용환, 신동혁
  - 2023년 가동률 : 88.0% / 2024년 목표 가동률 : 89.0%
  - 현재 실행하고 있는 셋팅시간 단축 및 셋팅시간 투지, 현재 실행하고 있지만 셋팅에 대한 퀄리티 있는 훌륭한 제품을 생산하겠음
  - 한 브로워 배출라인이 없는데 팀장, 부팀장님 현재 배출라인 구조변경 테스트 진행 완료하여 2023년 플라시벨 일코제품용 생산 개파를 올려서 1% 상승 목표
  - 아직 미흡하지만 칸산 설비에 대한 예러에 대해 선임에게 여러 코드를 배워 숙지하고, 상도교체 실행시간 단축, 접지기 셋팅시간 단축을 통해 가동률 1% 올리는데 노력할 선임들처럼 작업전에 셋팅을 미리 진행하여 부지런한 모습을 배우도록 함.
- ▶ B1 / 안창운
  - 2023년 가동률 : 78.0% / 2024년 목표 가동률 : 86.0%
  - 설비적인 분당 개파를 올리는 목표 선임들과 엔지니어 회의를 통해 배우고 논의하여 가동률 8.0% 목표 달성
  - 남는 시간 활용을 짜임새 있게 활용, 정비하는 것도 생산 중이 아닌 일과 후 정비 할 수 있게 항상 문제해는 벨트타입 설비이나 육안검사, 정비일정 요청
- ▶ F1 / 정기영
  - 2023년 가동률 : 92.0% / 2024년 목표 가동률 : 97.0%
  - F1 가장 큰 정지시간 설비 문제점인 세로 실러 베어링 교체 주기를 6개월에서 3개월로 줄이는 목표, 베어링 가격이 2만원이기에 3개월 빨리 교체 한다는 것이 작업 중 정비시간보다 큰 효율성하기에 교체주기를 3개월로 줄이고 작업 중 설비문제 생기지 않게 하여 가동률 5.0% 목표 달성
- ▶ F2 / 김영환
  - 2023년 가동률 : 90.0% / 2024년 목표 가동률 : 96.0%
  - 정지시간 중 가장 큰 비중을 차지하고 있는 실러 볼트 풀림에 대한 대책으로 설비 특성상 진동이 있으므로 당일 생산 후 볼트 풀림확인 및 평 스프링와사 용도가 볼트 풀림방지이기에 정비 후 가동률 6.0% 목표 달성
- ▶ A1 / 김영환
  - 2023년 가동률 : 90.0% / 2024년 목표 가동률 : 93.0%
  - 설비가 자주 가동하지 않는 라인이라 설비 정기간 미가동시 구동부 자체가 원활하지 않는 증상이 나타나게 되어 정지 시간이 발생하고 있음에 F1설비와 같이 3일에 한 번 정도 시운전(3분)하여 구동 부품을 문제없이 만들어 가동률 3.0% 상승 목표 달성
- ▶ 케니스터 / 도주환
  - 2023년 가동률 : 79.0% / 2024년 목표 가동률 : 81.0%

- 이제 처음 가동하는 설비로 완전체 가동시 문제점 생기지 않도록 미리 시운전을 하여 조작성 숙달된 모습을 보이며, 필요한 스페어파트도 스페어파트 체크리스트에 별도로 하였음. 새로운 설비에 대한 가동률 목표 81% 달성을 위하여 팀장, 부팀장님과 같이 새로운 설비 안정화에 힘쓰겠음.
- c. 멀티폴더
  - 2023년 종합가동률 : 75.6%
  - 2024년 목표 종합가동률 : 80.0% (▲4.4%)
  - 포장기 아다치 결림 경우 제품제거-원점-스타트-제품 위치 확인 소요시간 5분을 근접센서와 스위치 부착 후 원단이 아다치를 올라갈 경우 센서인식 후 포장기자동 멈춤 그 부분만 제거 후 가동시 1분으로 단축 로트시간 2.4%단축
  - 2023년 중 정지 시간이 큰 비중을 차지한 벨트교체 벨트에 알코올 부식현상 주기 뿐만 아니라 벨트 업체와(산성,습기,마찰 강한 벨트 정보 수집중) 성공 시 2.0% 목표 상승 달성
  - ▶ 멀티폴더1호기(주간) / 김태우, 유한빈, 이수현, 이근희
    - 2023년 가동률 : 75.0% / 2024년 목표 가동률 : 80.0%
    - 셋팅시간 중 가장 많이 소요하고 있는 컷팅 사이즈임, 따라서 설정 값을 다시 맞춰 주어야 해서 기존 하던 사람이 아니면 제품에 따라 컷팅 사이즈 설정을 다시 해야 하는데 그 설정 값 리스트를 만들어 셋팅시간 줄이는데 5.0% 신제품에 대한 미리 자동 캡부착기 디자인 셋팅 실행함에 의해 전부해서 2003년 대비 5.0% 상승 달성
    - 신제품 자동캡 부착시 디자인 셋팅을 일과 시간 이후에 미리 셋팅을 해서 본 제품 생산시 캡 부착기 추가 셋팅 없이 하어서 가동률 5.0% 상승 목표 달성
    - 야간조에 오랜 시간 경험한 결과 주간조 있음 시에 야간 조에서 설비에 대한 이슈 사항을 그날그날 체크해서 전달 하겠음
    - 설비가동은 자신 있지만 정비에 대한 능력이 부족하다고 생각함. 선임들의 잔업 정비시간이나 특근 정비 시에 전부 참여하여 제 자신의 퀄리티 향상에 노력할 것이며, 제가 맡은 라인만큼은 정비 할 수 있는 엔지니어로 가동률 5% 목표 달성 매년 거듭할수록 기술력 올린만큼 가동률도 같이 올라가는 발전된 엔지니어가 될 것임
  - ▶ 멀티폴더2호기(주,야간) / 차승준, 도주환
    - 2023년 가동률 : 72.0% / 2024년 목표 가동률 : 80.0%
    - 현재 베어링(중국)일본) 변경하여 검증이 됐고, 신규 베어링은 일본 베어링 제조사로 교체 진행 중
    - 자주 교체되는 구동부 벨트 재질변경으로 수명을 연장
    - 접지기/포장기/구동축 지속 윤활을 통한 파츠 수명 향상(예시 : 출근시 구동부 구리스 도포) 파츠의 성능은 윤활여부에 따라 크게 달라지기 때문에 윤활주기를 정해야 하는데 설비가 자주 가동하지 않고 있어서 팀장, 파트장 접지만 역회전 작업이 끝나면 윤활주기를 정하여 수명을 향상시키고 파츠 구매지출을 줄여 가동률 향상과 스페어파트 구매비용 감소시키는데 목표 실천
    - 설비가 정기간 가동하지 않은 만큼 내용 토대로 실천하여 가동률 8.0% 달성 어렵지 않음
  - ▶ 멀티폴더3호기(주간) / 정외철, 김영민, 이대원
    - 2023년 가동률 : 75.0% / 2024년 목표 가동률 : 81.0%
    - 작년 목표치 실패원인 분석. ① 자입에 대한 특성파악 미숙 ② 고장시 원인과 해결능력 부족 ③ 잦은 신규제품



# 2024 hanul Point

기업 경영 목표

중견 기업으로의 도약, 엘리트 집단으로 도약.



## 경영 목표

품 셋팅과 신규 인력교체로 인한 가동률 로스  
 ①②③ 각 6%씩 상향하여 81% 달성 목표 (설비 특성 및 공장 시 원인결과 2023년 경영으로 상향하였고, 신규 인력도 안정화 되어 목표 달성 가능)  
 - 현재 박스, 포장지, 원단 불량 이슈가 너무 많이 생겨서 가동률을 감소 시키는 비중이 너무 크게 작용하고 있음.  
 (원단 텐션불량, 포장지 합지 및 인쇄 불량, 박스 향취 및 인쇄 불량) 구매팀, 품질팀에 공유하고 있지만 이슈 사진과 더 정확한 불량 내용 전달로 품질 좋은 원부자재가 들어온다면 가동률 5% 상승은 쉬운 목표치로 생각  
 - 배면 씰링문제로 인한 2023년 시간로스, 제품로스가 많음. 센터발러 코리아백 라인 설비 기술팀에 설비원리를 교육받았으며, 2024년에는 그에 대한 경험을 토대로 하여 5% 가동률 상승시켜 80% 가동률 목표 달성

d. 야간조  
 - 2023년 종합가동률 : 76.5%  
 2024년 목표 종합가동률 : 80% (▲3.5%)  
 - 야간조 정비 운영 목표로 월회 예방정비를 실시하여 야간조 엔지니어들도 설비 스킬 향상되어 가동률 상승을 3.5% 중 1.5% 달성  
 - 야간 엔지니어들도 생산관리팀 영업팀에 협력하여 야간 생산 스케줄 셋팅 최소화로 인한 3.5% 중 2.0% 상승효과 달성  
 ▶ 멀티플러3호기(야간) / 이승환, 이문용, 김강우  
 - 2023년 가동률 : 79.0% / 2024년 목표 가동률 : 80.0%  
 - 야간에도 특별한 작업근무가 없을 시 예방정비를 주기적으로 실시함. 기존 주간조에게 의지하는 방식이 아닌 가공, 연마정비를 제외한 교체, 점검 등 야간조 가능한 범위내 위주로 하여 예방정비 계획으로 2024년에는 목표 1.0% 가동률 목표를 달성  
 - 야간조 작업자들에게 책임감을 심어줌. 잘하는 직원도 있고, 잘 못하는 직원도 있기에 잘하는 직원들에게 격려도 해주고, 야간조에 잘하는 직원이 있으면 가벼운 포상제 주어주신다면 팀장에게 보고해 포상해주면 다른 분들도 그 모습을 보고 더욱 열심히 하는 모습을 만들고 싶음. 목적이 포상보다는 기본 틀을 만들고 싶은 것  
 - 기술력이 미흡하지만 가동률에 큰 힘이 될 수 있는 것은 형식적인 기술 향상보다는 제가 자신 있는 성실성에 맞춰야함. 남들보다 먼저 움직이고 서비스 시간이라 불리는 시간을 제가 투자한다면 설비적으로 생기는 시간로스를 보충 할 수 있다고 생각이 들어서 가동률 1.0% 목표치를 달성할 수 있기에 목표를 세움  
 ▶ 멀티플러3호기(야간) / 박용균, 예종인, 김호준  
 - 2023년 가동률 : 75.0% / 2024년 목표 가동률 : 80.0%  
 - 야간 설비 최고 선임으로서 야간에 취약한 근무시간 준수, 근무태도 숙선수범해서 다른 직원들도 따라 올 수 있게 시행하며 야간에 취약한 정비부분은 주간조 팀원들과 공유해서 그날 그날 설비에 대한 컨디션 이슈사항을 숙지해서 5.0%라는 가동률 목표 달성. 멀티플러만 아니라 모든 설비 야간 작업시 주간 이슈사항을 숙지함  
 - 가동률 향상뿐만 아니라 야간조 담당자로서 멀티에 대한 설비 문제 시 빠른 조치 능력도 좋지만 그러한 경우 다른 라인 플랜을 미리 준비하는 활동을 함. 멀티, 인터 자선沒자만 휴대는 처음이라 그에 대한 설비를 배울 수 있도록 함.  
 야간의 안정화는 경험이 많은 엔지니어가 관리 해주는 것이라 생각함. 5.0%가동률 상승 목표 달성

- 2023년 장비 미숙과 각종 에러에 관하여 배우는 시간이라 생각함. 이번 경험을 바탕으로 엔지니어 회의에 의견도 제안하면서 성숙한 엔지니어가 되었음. 정비주기 설정을 개인적으로도 한번 설정, 제안 하면서 실행함. 2024년 가동률 5.0% 올리는 것에 포커스를 맞추어서 행동하도록 함.

02) 1,2팀 종합 목표  
 a. 엔지니어의 설비적 스킬 및 노하우 등을 매뉴얼화 하여 보관 및 교육자료로 활용  
 b. 매주 수요일(주1회) 전체 엔지니어 회의를 통한 설비적 문제점 개선 및 보완  
 c. 스페어 관리 체계 변경을 통한 관리 세분화로 부족 로스 제로 목표 (주요 부품 3종 집중관리 - 나이프, 벨트, 베어링)  
 d. 2024년 신규 설비 도입 안정화

03) 다기능화 및 역량강화  
 a. 2024년도에는 개인 역량이 높은 엔지니어를 선정하여, 다기능화를 통한 가동 가능한 설비 영역 확대  
 - 선정기준 : 개인 역량평가 A등급이상 및 대리 직급 이상 엔지니어 해당

13. 공무  
 01) 에너지사용 5% 절감 목표  
 a. 전기사용량 전년대비 5% 감소(공조기 중앙제어, 피크치 관리)  
 2023년 전기사용량 4,733,749kW / 2024년 목표 전기사용량 4,497,062kW  
 b. 가스사용량 전년대비 5% 감소  
 2023년 가스사용량 104,174m<sup>3</sup> / 2024년 목표 가스사용량 98,966m<sup>3</sup>

02) 폐수 overflow 10% 절감 목표  
 a. 폐수 총 발생량 - 생산 수 = 농축량(위탁처리량)  
 2023년 overflow 156ton / 2024년 overflow 140ton이하 목표

03) 스마트 창고 경, 중 알람 발생률 하향 목표  
 a. 경 알람 발생 전년대비 10% 감소  
 2023년 경 알람 발생건수 2,204건 / 2024년 경 알람 목표건수 1,984건  
 b. 중 알람 발생 전년대비 5% 감소  
 2023년 중 알람 발생건수 18건 / 2024년 중 알람 목표건수 17건  
 c. Spare parts list(사용, 재고현황, 미보유에 따른 결과) 관리

04) 2공장 안정화

14. 전략본부  
 01) 글로벌팀  
 - 매출 목표 : 875억  
 a. 지역별 균형적 발전 포트폴리오 구축 (미국, 중남미, 유럽, 아시아)  
 b. 고부가 제품 판매 확대 (Makeup Remover, EPA/FDA 승인 제품)  
 c. 효율적 SCM 운영을 통한 매출 연결/이익 제고

02) 브랜드 영업팀  
 - 매출목표 : 248억  
 a. 온라인 리테일사 메인 채널 전략적 협의 및 제휴  
 b. 온/오프라인 신규채널 및 입점 SKU 확대  
 c. 자사를 활성화 \_ 신규고객 DB 및 충성고객 연계

03) 개발영업팀  
 - 매출목표 : 283억  
 a. 매출확대 및 손익개선  
 b. 신규 고객 유치 및 기존 고객사 신규 SKU 확대

c. 친환경 제품 개발 및 품목군 확대

04) R&D팀  
 - 달성목표 : 자사브랜드 22 SKU 개발  
 a. 부사간 제품개발 협업을 통한 매출증대에 기여 및 제품 연구개발 시스템의 확립  
 b. 우리의 'POST 플러스' 를 준비하며, 근미래 캐쉬카우 창출을 타겟팅한 R&D 활동 증대



# 2024 hanUL Point



## 2024년 정보 보안 및 물류, 물리적 보안 방침

한울생약은 글로벌 도약을 위해, 고객 및 우리 회사 자산의 안전한 보호를 위하여 내부 및 외부로부터의 해킹, 정보의 유출 등 수 많은 정보 보호 위협으로부터 중요 정보 자산을 보호하기 위한 대비책을 마련하는데 최선을 다하며, 아울러 고객에게 안전한 운송을 보장하기 위해 물류, 물리적 영역에서 위협의 접근을 원천적으로 차단하고 물류 프로세스 및 물리적 보안에서 국제적 표준을 준수한다. 이에 우리는 다음과 같은 정보보호 방침을 수립하고 선포합니다.

### 1. 정보 보안 방침

#### 원칙

- 원칙1) 우리는 고객이 제공한 정보자산의 보호를 최우선으로 한다.
- 원칙2) 우리는 회사의 정보보호 정책을 반드시 준수한다.
- 원칙3) 우리는 정보보호의 중요성을 인식하고 그에 대한 책임을 다한다.
- 원칙4) 우리는 정보자산에 대한 불법적인 접근과 유출로부터 정보자산을 보호한다.

### 2. 물류, 물리적 보안 방침

#### 원칙

- 원칙1) 보관, 포장, 상차 및 하차 구역에 대한 무단 접근을 물리적으로 통제한다.
- 원칙2) 물류 보안과 관련해 운송 협력회사의 국제적 표준 준수 여부를 확인하며, 이를 감시한다.
- 원칙3) 운송 컨테이너 상태의 안전을 확인하며, 이물, 유해물질, 해충 등의 혼입을 방지한다.
- 원칙4) 보안실을 안전하게 관리하며, ISO의 부착 프로세스 및 실 규격을 준수한다.



## 2-24 정책 명시

### 한울생약 ESG 규정

한울생약은 신규 협력업체 선정 시 협력사 최초 평가를 진행하며, 매년 1회 협력사 정기 평가를 절차에 따라 진행하고 있습니다.

또한 한울생약의 윤리경영방침은 협력사에게 공유되며, 협력사에는 윤리경영실천서약을 작성하도록 권고하고 있습니다.

계약을 체결한 모든 협력사는 본 행동규범을 준수해야 한다. 또한 모든 협력사의 거래업체 등 본 행동규범에서 제시하는 사항을 준수하도록 권고 할 수 있다.

#### a. 윤리

- ① 협력사의 임직원은 뇌물수수 횡령, 청탁 알선 등을 해서는 아니되며 업무상 지위를 이용하여 부당한 대가를 의도해서는 안 된다.
- ② 협력사는 시장적 지위를 이용하여 공정한 경쟁을 저해하는 행위를 하지 않는다.
- ③ 협력사는 부정하게 정보를 획득한 경우 부당하게 사용하거나 공개해서는 안된다.

#### b. 노동/인권

- ① 협력사는 성별, 인종, 국적, 종교, 장애, 나이, 정치적 견해 등을 이유로 차별적인 대우는 하지 않는다.
- ② 협력사는 임직원의 역량강화를 위해 교육을 실시하도록 노력하며 법률에서 제시하는 의무 교육을

준수하여 실시한다.

c. 안전/보건

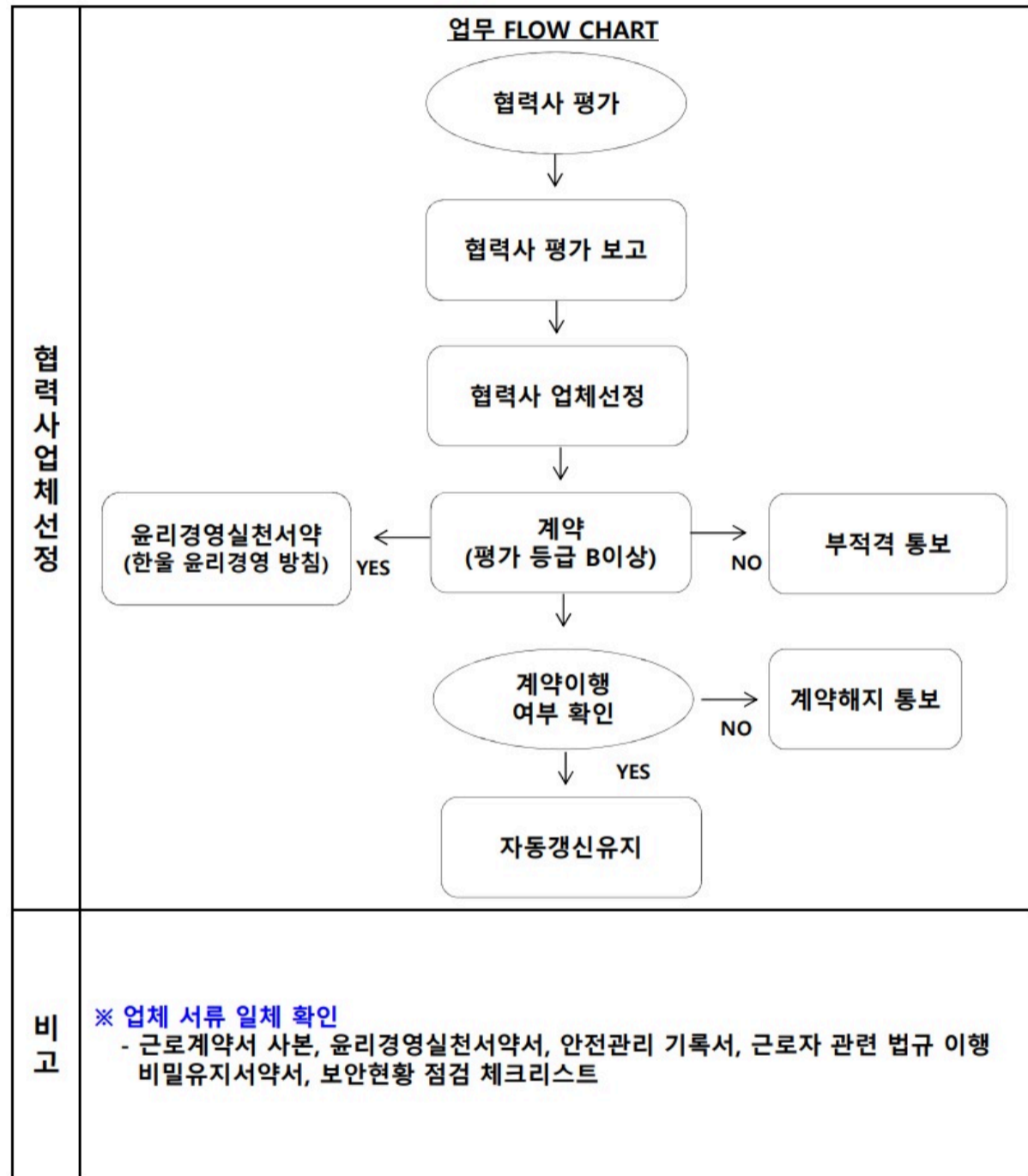
- ① 협력사는 안전 및 보건사고를 예방하기 위해 계획, 절차, 결과 등의 체계를 운영한다.
- ② 협력사는 산업재해나 질병이 발생한 경우 원인 파악을 통해 개선방안을 마련한다.

d. 지배구조

- ① 협력사는 행동규범과 상응하는 사회적 책임 의지를 신년사 사내게시판 및 그룹 홈페이지 등을 통해 공유해야 한다.
- ② 협력사는 임직원이 행동규범 각 분야의 위반 사실을 제보하는 경우 관련 사실을 처리할 제도를 운영해야 한다.

☞ 협력사업체선정

- 협력업체선정



2-25

부정적 영향 개선을 위한  
프로세스

한울 신문고

한울 신문고는 회사 및 임직원의 윤리경영에 반하는 비윤리적인 행위 등을 신고할 수 있는 공간입니다. 제보자에 대한 비밀은 절대적으로 보호됩니다. 제보 내용은 최대한 빠른 시일 내에 처리하여 그 결과를 제보자가 원하는 방법으로 회신해 드립니다.

■ 제보유형

○ 임직원의 부정/비리 ○ 직장내 성희롱/괴롭힘 ○ 불공정거래/갑질 ○ 절도, 횡령 및 유용 ○ 건전한 조직문화 저해 행위 ○ 기타 불합리한 관행개선 제안 ○ 협력업체의 제보 ○ 제품의 안전, 품질 ○ 기타

■ 제보자 보호원칙

a. 비밀보장

제보자 및 제보 내용은 조사 부서의 대외비로 엄격히 처리하며, 제보자 동의 없이 제보자의 신분 공개, 암시 행위를 금지하고 있습니다.

b. 신분보호

정당한 제보, 진술 및 자료제출 등을 이유로 당사와 거래관계 또는 근무에 불이익이 없도록 보호하고 있습니다.

c. 정상참작

회사 규정, 윤리 경영에 위배되는 사실을 자진 신고한 제보자의 경우 제보 관련 제보자의 과실 또는 오류 발견시 사내 기준에 따라 정상참작 할 수 있습니다.

 **한울 신문고**

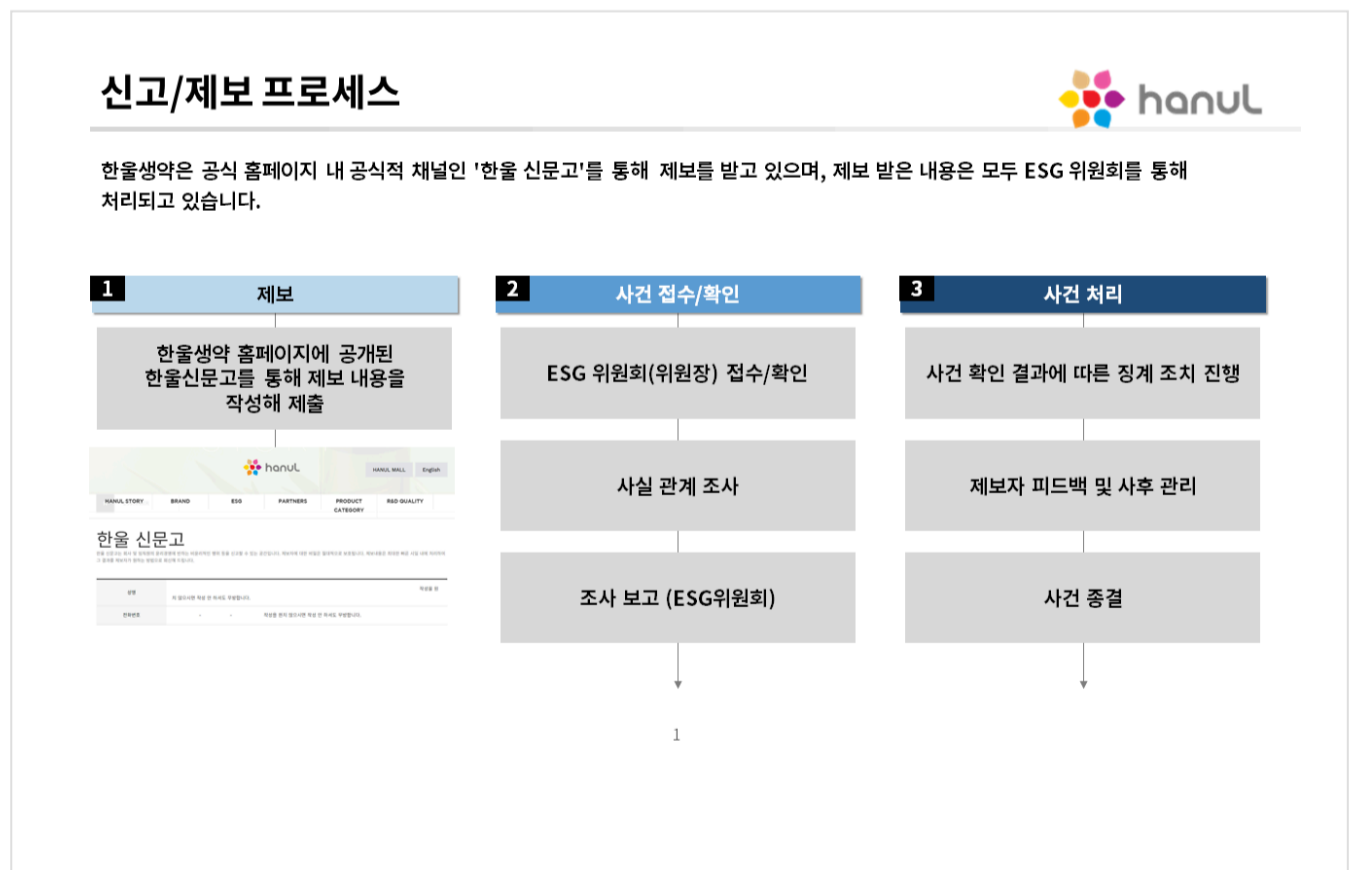
2-26

자문 및 우려 제기에 대한 절차

 **한울 신문고 운영 현황 (2023년 기준)**

신고/제보 유형 구분	신고건 수	조치사항 (징계 구분)
임직원의 부정/비리	0	-
직장내 성희롱/괴롭힘	0	-
불공정거래/갑질	0	-
절도	0	-
횡령 및 유혹	0	-
건전한 조직문화 저해 행위	0	-
기타 불합리한 관행 개선 제안	0	-
협력업체의 제보	0	-
제품의 안전/품질	0	-

 **신고/제보 프로세스**



 **한울생약 신문고**

## 한울 신문고

한울 신문고는 회사 및 임직원의 윤리경영에 반하는 비윤리적인 행위 등을 신고할 수 있는 공간입니다. 제보자에 대한 비밀은 절대적으로 보호됩니다. 제보내용은 최대한 빠른 시일 내에 처리하여 그 결과를 제보자가 원하는 방법으로 회신해 드립니다.

성명	작성을 원치 않으시면 작성 안 하셔도 무방합니다.		
전화번호	-	-	작성을 원치 않으시면 작성 안 하셔도 무방합니다.
이메일	답변 받으실 이메일 작성을 부탁드립니다.		
제목			
유형	<input type="checkbox"/> 임직원의 부정/비리 <input type="checkbox"/> 직장내 성희롱/괴롭힘 <input type="checkbox"/> 불공정거래/갑질 <input type="checkbox"/> 절도 <input type="checkbox"/> 횡령 및 유용 <input type="checkbox"/> 건전한 조직문화 저해 행위 <input type="checkbox"/> 기타 불합리한 관행 개선 제안 <input type="checkbox"/> 협력업체의 제보 <input type="checkbox"/> 제품의 안전, 품질		

### 2-27

법률 및 규정 준수

#### ☑️ 컴플라이언스 관련 법적 조치

구분	단위	2021년	2022년	2023년
벌금 부과액 (과징금 및 과태료 포함)	백만원	0	0	0
제기된 소송 건수	건	0	0	0
비금전적 제재 건수 <sup>1)</sup>	건	0	1	0
공정거래 위반 건수	건	0	0	0

1) 2022.10.20 ~ 2023.01.19 [“베비언스온리7에센셜55”] 해당 품목에 대한 제조업무정지 3개월(「화장품법」 위반사항 행정처분)

### 2-28

협회의 멤버십 현황

#### ☑️ 주요 가입 협회 및 단체

목록		
중소기업중앙회	(사)한국무역협회	(사)벤처기업협의회
(사)경기중소기업이업종연합회	(사)한국경영혁신중소기업협회	(사)글로벌최고경영자클럽
(재)파주시행복장학회	파주상공회의소	파주세무서 세정협의회
IBK 최고경영자 클럽	탄현면 기업인협의회	(사)정부조달마스협회
아름다운봉사회	선유산업단지협의회	

## 5. 이해관계자 참여 2021

2-29

이해관계자 참여 정책

### 이해관계자 커뮤니케이션

이해관계자	관심 사항	소통 채널	대응 활동
고객	고객 의견 청취, 반영	한울생약 홈페이지	소셜커머스 및 SNS 이벤트
	고객 개인정보 보호	한울생약 SNS	고객 의견을 반영한 제품 연구 개발
	제품 품질 및 안정성 확보	제품전시회	정보 및 데이터 보안 강화
		고객사 방문	
임직원	성과 평가와 보상	노사협의회	인재육성 교육 확대
	복리후생, 일과 삶의 균형	고충처리센터	노사관계수준진단 (연1회)
	임직원 고충처리	채용박람회	임직원 의견 청취 (연1회)
주주 및 투자자	주주/투자 가치	주주총회	투명한 경영공시
	리스크 관리	지속가능경영보고서	리스크 모니터링/대응 프로세스
	투명한 정보공개		
	ESG 이슈 소통		
협력사	협력사 선정 및 관리	한울생약 홈페이지	협력업체 평가 실시
	공정거래 및 동반성장	협력사 방문	한울생약 ESG 규정 실천 동의서
	협력사 소통 강화	오프라인 간담회	역량 강화(컨설팅, 방문상담, 교육, 기술 지원 등)
	협력사 ESG 종합평가		
지역사회	사회공헌	사회공헌 활동	사회공헌 프로그램 개발 및 운영 확대
	지역 경제 기여	지역 협의체	
정부 및 유관기관	법률 및 규제 준수	정책/기업 간담회	법규 및 규제 준수
	투명한 조세납부		

2-30

단체협약

- 한울생약은 보고년도 기준 노동조합을 결성하고 있지 않아 단체협약 해당사항이 없습니다.
- 한울생약은 노동법 및 관계 법령에서 보장한 근로자의 권리를 존중하며, 노사 공동의 이익을 증진함으로써 산업평화를 도모하여 공존공영하는데 그 목적을 두고 있습니다.
- 「근로자 참여 및 협력증진에 관한 법률」에 따라 정기적으로 노사협의회를 개최하고 있으며, 이를 통해 근로여건 및 고충처리 등에 대한 직원들의 목소리를 경청하고 있습니다.
- 2023년 노사협의회를 통해 근로자의 시차출퇴근제 등 유연근무제를 도입하는데 합의하였으며, 경영진과 직원간의 소통을 통해 발전적인 노사관계 구축 기여하고 있습니다.

# GRI 3. 중요주제

## 1. 중요 주제에 대한 보고 2021

### 3-1 중요 주제 결정 프로세스

한울생약은 지속가능경영 핵심 이슈를 파악하고 이를 ESG 전략 수립과 의사결정 과정에 반영하기 위해 2022년 처음으로 중요성 평가를 실시하였습니다. 2023년 중요성 평가에는 지속가능경영 정보 공시에서 중요성의 개념이 확장됨에 따라 이중 중요성(Double materiality)을 적용하였습니다. Impact materiality(사회, 환경적 중요성)의 측면에서 한울생약의 사업 활동이 사회와 환경에 미치는 영향을 분석하였으며, Financial materiality(재무적 중요성)의 측면에서 외부 환경이 한울생약의 재무적 상황에 미치는 영향을 분석하여 중요 주제를 결정하였습니다.

### 중요성 평가 결과 및 매트릭스

#### 한울생약 중요성 평가 결과

SASB 표준 라이선스를 기반으로 한 산업별 중요성 평가 기본 SET을 바탕으로 한울생약의 ESG 이슈를 반영하여 중요성 평가를 진행하고 중요 주제를 도출하였습니다.

**QESG 중요성 평가 Tool**  
이슈 Pool 구성, 중요성 평가 방법을 표준화한 Tool로 평가하여 이중 중요성 평가 진행

**STEP 1** 한울생약과 관련된 ESG이슈풀(Issue pool) 도출

- 지속가능경영 공시 기준 분석(K-ESG, SASB, MSCI, DJSI 등), Peer Group 참고

**STEP 2** 이중 중요성 식별 (영향 및 재무 중요성)

- ESG 전문가 분석
- 국내외 산업 관련 법규, 미디어 리서치 진행
- SASB Household Products 산업군 분석
- Peer Group 지속가능경영 보고서 참고

**STEP 3** 주제 우선순위 및 중요 주제 (Material Topic) 도출

- 중요 주제 7개 도출
- 잠재적 관리 주제 15개 도출

**중요성 Matrix**

- ✓ 중요성 평가 결과에 따라 이슈 우선순위를 결정
- ✓ 기업별 핵심 아젠다(관리지표) 도출

### Issue pool 및 중요 주제

#### Issue Pool 및 중요 주제

전체 22개의 Issue Pool 중 7개의 중요 주제와 15개의 잠재적 관리 주제를 도출하였습니다. 7개의 중요 주제를 사전에 관리함으로써 ESG 경영 리스크를 줄일 수 있으며, 더 나아가 장기적인 수익성 개선에 기여할 수 있습니다.

중요 주제			잠재적 관리 주제	
우선순위	TOPIC	관리 필요성	우선순위	TOPIC
1	제품 안전	생활용품은 생활과 밀접한 제품군으로, 제품 안전과 품질관리가 필수적입니다. 화학물질 관련 규제 및 중대사건 재해와 같은 기업의 제품 안전 책임이 강화되고 있으며, 이는 고객의 안전에 직접적으로 영향을 미칠 수 있습니다.	8	지역사회 존중
2	유해화학물질	인체건강에 영향을 주는 유해 화학물질의 사용에 대해 소비자 압력과 규제 압력 증가에 직면해 있습니다. EU 지침과 미국 법에서는 가정, 개인용품 산업 내 유해화학물질의 사용을 제한하거나 대안을 제시하고 있습니다. 유해화학물질의 사용을 줄인다면 변화하는 고객 수요를 더욱 잘 포착하고 규제 부담을 피함으로써 수익성을 개선할 수 있습니다.	9	공급망 ESG
3	품질경영 및 제품 혁신	외부 이해관계자의 관심은 기업의 단기적 성과가 아닌 지속가능한 성장 방향으로 이동하고 있으며, 미래 시장 경쟁력 확보를 위한 지속적인 투자, 고객 니즈에 부합하는 신제품 개발, 연구구조 변화에 따른 사업 영역 확대 등 장기적인 미래 성장 전략을 추진해야 합니다.	10	고객 만족 및 리벨링
4	용수	한울생약의 생산품인 톨티슈의 주요 원재료인 용수는 특히 중요한 주제입니다. 용수는 전 세계적으로 희귀한 자원이 되고 있습니다. 모든 제조업체는 신중한 계획을 세우지 않으면 생산 비용이 증가하거나 생산에 필요한 깨끗한 용수를 확보하지 못할 수 있습니다.	11	온실가스 및 기후변화 대응
5	글로벌 시장 진출	한울생약은 글로벌 시장 진출을 통해 사업 영역을 확장하고 있습니다. 글로벌 소비자의 니즈를 파악해 새로운 시장 확장의 기회를 포착하고, 해외 시장의 법규와 규제를 사전에 인지함으로써 사업 리스크를 줄일 수 있습니다.	12	사업장 안전
6	친환경 제품 및 패키징	한울생약이 속한 '가정 및 개인용품' 기업들은 높아지는 소비자들의 요구에 대응하기 위하여 친환경 제품을 제공하고 있으며, 지속가능한 포장재에 대한 움직임이 있습니다. 지속가능한 제품에 대한 실행과 홍보가 가능한 기업은 기업 이미지와 시장 점유율을 향상시킬 가능성이 있습니다.	13	조직 및 이사회 구성
7	윤리경영	글로벌 및 국내 운영 공간 전반에 걸쳐 규정 준수를 보장하는 기업의 능력은 중요한 영향을 미칠 수 있습니다. 윤리경영에는 법률 및 규정 준수, 경쟁저해행위, 조세 등의 항목이 포함됩니다.	14	고객 정보 보호
			15	건전한 조직 문화
			16	브랜드 이미지 강화
			17	인재 확보 및 육성
			18	폐기물
			19	이해관계자 소통
			20	인권경영
			21	임직원 다양성
			22	생태계 보호 및 생물 다양성

### 3-2 중요 주제 목록

2023년 한울생약의 중요 주제는 다음과 같습니다.

## GRI 200-400 중 한울생약의 중요 주제



GRI 200 - 경제		GRI 400 - 사회		중요 주제	
주제 번호	주제명	주제 번호	주제명	주제 번호	주제명
201	경제성과(Economic Performance)	401	고용 (Employment)	411	원주민 권리 (Rights of Indigenous Peoples)
202	시장지위 (Market Presence)	402	노사관계 (Labor/Management Relations)	412	인권 평가 (Human Rights Assessment)
203	간접 경제효과 (Indirect Economic Impacts)	403	산업안전보건 (Occupational Health and Safety)	413	지역사회 (Local Communities)
204	조달관행 (Procurement Practices)	404	훈련 및 교육 (Training and Education)	414	공급업체 사회 평가 (Supplier Social Assessment)
205	반부패 (Anti-corruption)	405	다양성과 기회 균등 (Diversity and Equal Opportunity)	415	공공정책 (Public Policy)
206	경쟁저해행위 (Anti-competitive Behavior)	406	차별금지 (Non-discrimination)	416	고객 안전보건 (Customer Health and Safety)
207	조세 (Tax)	407	결사 및 단체교섭의 자유 (Freedom of Association and Collective Bargaining)	417	마케팅 및 라벨링 (Marketing and Labeling)
<b>GRI 300 - 환경</b>		408	아동노동 (Child Labor)	418	고객개인정보보호 (Customer Privacy)
301	원재료(Materials)	409	강제노동 (Forced or Compulsory Labor)	419	사회경제 컴플라이언스 (Socioeconomic Compliance)
302	에너지 (Energy)	410	보안 관행 (Security Practices)		
303	용수 및 폐수 (Water and Effluents)				
304	생물다양성 (Biodiversity)				
305	배출 (Emissions)				
306	폐기물 (Waste)				
307	환경 컴플라이언스 (Environmental Compliance)				
308	공급업체 환경평가 (Supplier Environmental Assessment)				



# GRI Topic. 경제

보고 지표

보고 내용

데이터 테이블

문서

외부 링크

비즈니스 사례

## GRI 201 : 경제성과 2016

### 3-3\_201

경제성과 관리

한울생약은 2023년 약 914억의 매출액을 기록하였으며, 매년 꾸준히 성장하고 있습니다. 한울생약은 창출된 경제적 가치를 주주 및 투자자, 임직원, 협력사, 지역사회, 정부 등의 이해관계자에게 분배해 이해관계자와 함께 성장하는 기업이 되기 위해 노력하고 있습니다.

### 201-1

직접적 경제가치 발생과 분배

#### 경제적 가치 창출과 배분 현황

구분	산정기준	2021년	2022년	2023년	
경제적 가치 창출	기업	유형자산 취득	20,846	2,433	9,977
	고객	매출액	59,654	76,359	91,387
경제적 가치 배분 현황	주주/투자자	이자비용	749	1,425	1,885
	임직원	급여+복리후생+퇴직급여	4,511	7,081	7,963
	협력사	구매비용+외주가공비	44,249	60,445	63,021
	지역사회	기부금	15	18	27
	정부	세금 및 공과+법인세	248	503	732

(단위:백만원)

### 201-2

기후변화에 따른 영향 및 기타 위험과 기회

#### 기후변화 리스크

구분	리스크	재무영향	위험 및 기회 요인
전환리스크	강화된 온실가스 관련 정책 및 규제	온실가스 배출, 규제 대응 비용 증가	탄소 배출량 저감을 위한 활동 및 저감시설 투자 증가
			사업자 온실가스 배출 저감 및 에너지 비용 절감
	고객/이해관계자의 행동 패턴의 변화	고효율/친환경 제품 인증 비용 증가	미래 성장 동력 확보
물리적리스크	자연재해 및 기후변화로 인한 시설물 및 생산 피해	저탄소 제품 판매 증대로 매출 상승	소비자 인지도와 이해관계자의 기대 충족으로 신뢰도 상승
		시설 보수 등 생산 피해에 대한 재정적 손실	자연재해 피해를 고려한 시설물 설계 진행
	(운송, 공급망 중단, 근로자의 건강/안전 등)		기후 변화에 따른 시설 안전, 임직원 보건 관리, 제품 품질 관리 강화
	냉난방 시설 가동으로 에너지 사용량 증가	에너지 사용 비용 증가	사업자 온실가스 배출 저감 및 에너지 비용 절감

201-3

확정급여형 연금제도 채무 총당

퇴직연금제도

한울생약(주)는 근로자의 안정적인 퇴직금 지급과 퇴직 이후의 노후를 보장하기 위해 2010년부터 연금 또는 일시금으로 지급하는 퇴직연금제도(DB)를 운영하고 있습니다.

연말 기준 퇴직연금 잔액

구분	대상자 (명)	가입자 (명)	퇴직연금 가입률	적립액 (백만원)	재정검증비율
2021년	112	21	19%	1,192	175%
2022년	138	17	12%	1,531	238%
2023년	151	15	10%	1,582	239%

\*퇴직연금제도(DB형)에 가입되지 않은 임직원은 일시금으로 퇴직금이 지급됩니다.

201-4

정부 재정지원

정부 지원 보조금 수혜 실적으로는 법인 공제 세액과 수출 기업 지원금, 고용 지원금, 스마트 공장 지원금 등이 있습니다.

정부지원보조금 수혜실적

구분	단위	2021년	2022년	2023년
세금 감면 및 공제 세액	백만원	72	218	418
수출기업지원,고용지원금,스마트공장 지원금,기타지원등	백만원	92	55	77

**3-3\_202**  
시장지위 관리

한울생약은 현재 국내 사업장만 운영하고 있어, 국내 최저임금 기준을 따르고 있습니다. 한울생약은 글로벌 시장 진출을 목표로 사업을 확장하고 있으며, 추후 국외 사업장 등이 조직 경계에 포함될 경우 GRI 202 시장지위 지표를 보완하여 작성할 계획입니다.

---

**202-1**  
사업장 소재 지역의 최저 임금 대비 성별 초임 임금의 비율

직군별 보상 프로세스  
한울생약(주)은 구성원이 업무에 쏟은 노력과 성과에 대해 공정한 보상을 받을 수 있도록 비정액 성과급과 정액 성과급(팀장추천제)을 운영하고 있으며, 보상 체계는 최저 임금을 비롯한 보상 관련 법률을 준수하며 동일 노동, 동일 임금 원칙에 따라 성별에 따른 임금 차이를 두지 않고 있습니다. (2023년 기준, 최저임금 대비 사무직 신입사원 초임 비율 137.40%)

---

**202-2**  
사업장 소재 지역사회에서 고용된 고위 임원의 비율

한울생약은 국내 사업장으로만 운영하고 있습니다.

---

3-3\_205  
반부패 관리

한울생약(주)는 부패방지경영시스템인증 ISO37001 인증을 취득하였으며, [한울생약 윤리헌장]을 통해 전 임직원의 윤리의식 제고를 위해 노력하고 있습니다.

☞ 한울생약 윤리헌장

**한울생약 윤리헌장**

(제정 : 2022년 1월 1일)

우리는 국내외 위생 물티슈 산업을 선도하는 기업으로서 국민경제발전에 이바지함을 자랑스럽게 생각하고 국민으로부터 신뢰받는 한울생약을 만들어가기 위하여 올바른 행동과 가치판단의 기준이 되는 윤리헌장을 제정하고 전 임직원이 적극 실천할 것을 다짐한다.

하나, 우리는 높은 윤리적 가치관을 바탕으로 제반 법규를 준수하여 공정하고 투명하게 업무를 수행한다.

하나, 우리는 임직원의 인권을 존중하고 공정한 기회와 보상을 부여하며 삶의 질 향상 및 건강한 근무여건을 조성하여 산업 안전 및 보건을 증진한다.

하나, 우리는 거래관계를 갖는 모든 협력회사에게 평등한 기회를 보장하고 상호 신뢰 및 협력을 바탕으로 공동의 발전을 추구한다.

하나, 우리는 사회 구성원으로서 사회공헌 활동에 적극 참여하고 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다.

하나, 우리는 고객에게 진실만을 말하여 고객과의 약속은 반드시 지킨다.

하나, 우리는 고객에게 합리적인 가격으로 최고의 품질의 상품과 서비스를 제공하며, 업무상 수집한 개인정보를 보호하는 등 고객 가치를 중시한다.

하나, 우리는 윤리경영을 통하여 정직하고 투명한 경영활동을 추구하며 국가와 사회가 건전하고 풍요롭게 발전할 수 있도록 책임과 임무를 다한다.



한울생약(주) 대표이사 한종우

☞ ISO37001인증서



205-2  
반부패 정책 및 절차에 관한  
커뮤니케이션 및 교육

한울생약은 모든 임직원에게 윤리 실천 서약서를 작성하도록 권고하며, 연 1회 윤리교육을 진행하고 있습니다.  
협력사와의 공정거래를 위해 한울생약은 임직원 행동 가이드라인을 제정하여 준수하고 있습니다.

☒ ESG교육 이수 현황

교육명	교육일	교육인원	이수율
[에너지] 푸른 지구를 위한 나의 발걸음	2023.02.29	168 명	100 %
[반부패] 청렴 우수사례-탐구생활	2023.02.29	168 명	100 %
[윤리/인권] 노동주체별 인권, 윤리 헌정 제정 및 윤리 실천 서약서	2023.11.24	170 명	100 %

☒ 협력사 공정거래를 위한 한울생약(주) 임직원 행동 가이드라인

## 협력사 공정거래를 위한 한울생약(주) 임직원 행동 가이드라인

불공정거래 행위는 양당사자가 존재하는 일반적인 계약관계에서 흔히 발생 가능한 유형의 위반 행위입니다. 자칫 과거의 거래 관행에 얽매어서 거래 상대방이 느낄 수 있는 상대적 불공정함을 사전에 감안하지 못한다면, 계약 체결 전후 및 계약기간 만료 이후에도 이슈가 발생할 수 있으므로 협력사와 거래시 다음과 같은 사항을 유의하여야 하고 자신의 판단에 조급의 의심이 있다면 반드시 법무·컴플라이언스 부서와 협의하시기 바랍니다.

상품(용역) 등에 대한 거래를 시작하기 전 거래 상대방과 충분한 사전 협의를 통해 해당 계약의 가격·수량·납품기일·계약기간 등 세부 거래조건을 설정하여야 합니다.

계약 해지·단가 변경·수량 변경·납품기일 변경 등 세부적인 거래조건을 설정할 때 거래 당사자 중 일방에게만 유리하거나 불리한 계약조건을 설정하여서는 안됩니다.

정당한 사유가 있는 합리적 거래 기준이 아니라, 계열 관계 혹은 비합리적 기준 등에 따라 거래 상대방별로 차별적인 거래조건을 설정하여서는 안됩니다.

상품(용역) 계약의 거래 상대방에게 계약 성시 조건으로 경쟁관계에 있는 경쟁사와는 절대 거래하지 말라는 식의 계약조건을 설정하여서는 안됩니다.

상품(용역) 등에 대한 계약을 이행되는 도중에 거래 상대방과 충분한 협의도 없이 계약조건을 일방적으로 변경하여 통보해서는 안 됩니다.

우리 회사의 상품 용역을 납품 받아 판매하고 있는 거래 상대방에게 일방적으로 우리 회사 상품 등의 판매실적을 올려달라고 요구해서는 안 됩니다.

거래 양당사자의 계약내용에 따라 공급하기로 정해진 상품만 납품해야 하며, 거래 당사자가

거래하기 꺼리는 상품 등을 일방적으로 구입하도록 강제하여서는 안됩니다.

우리 회사와 거래 중인 협력사에게 해당 거래와는 관련이 없는 향음·상품권 등 경제상 이익을 요구해서는 안 됩니다.

계약기간 중 계약을 해지하고자 하는 경우, 계약 해지 조건을 준수하여야 하고 거래상의 지위를 이용하여 일방적으로 계약을 해지하면 안됩니다.

한울생약 주식회사 한영돈, 한종우



# GRI Topic. 환경

보고 지표

보고 내용

데이터 테이블

문서

외부 링크

비즈니스 사례

## GRI 301 : 원재료 2016

### 3-3\_301 원재료 관리

한울생약은 생산에 투입되는 원부자재를 효율적으로 사용함으로써 지속 가능한 자원 사용을 촉진하고 있습니다.

그에 따른 활동으로 생산 후 남는 자투리 원단들을 모아 다시 리와인딩(Rewinding)하는 설비를 고안하여 원재료를 재사용할 수 있도록 하였으며, 해당 내용의 발명특허(제 10-1808097호, 물티슈 원단의 자투리 재활용 장치, 2017.12.06 등록)도 보유하고 있습니다.

이외에도 FSC인증 원,부자재 구매, 반복적으로 재활용할 수 있는 플라스틱 및 목재 팔레트 사용 등 불 필요한 낭비를 최소화 하기 위해 노력하고 있습니다.

#### 원재료

구분	단위	2022년	2023년	2024년(목표)
총 원재료 사용량	ton	12,398	14,020	14,500
FSC 인증 원재료 사용량	ton	23	476	1,350
재사용 원재료량 <sup>1</sup>	ton	55	1,161	2,018

재사용 원재료량<sup>1</sup> : 자투리 원단들을 모아 리와인딩(Rewinding)하여 사용 된 원단의 양

#### 부재료 중 팔레트

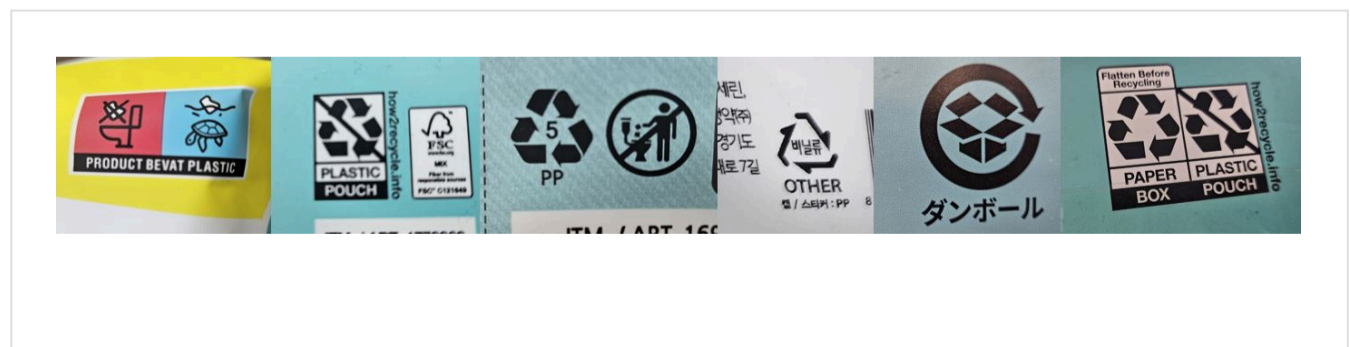
구분	단위	2022년	2023년	2024년(목표)
팔레트 총 사용량 <sup>1</sup>	EA	17,306	39,221	45,012
목재 및 재사용 팔레트 사용량	EA	16,756	24,597	38,100

팔레트 총 사용량<sup>1</sup>: 회수용 렌탈 팔레트를 제외한 구매 팔레트 사용량

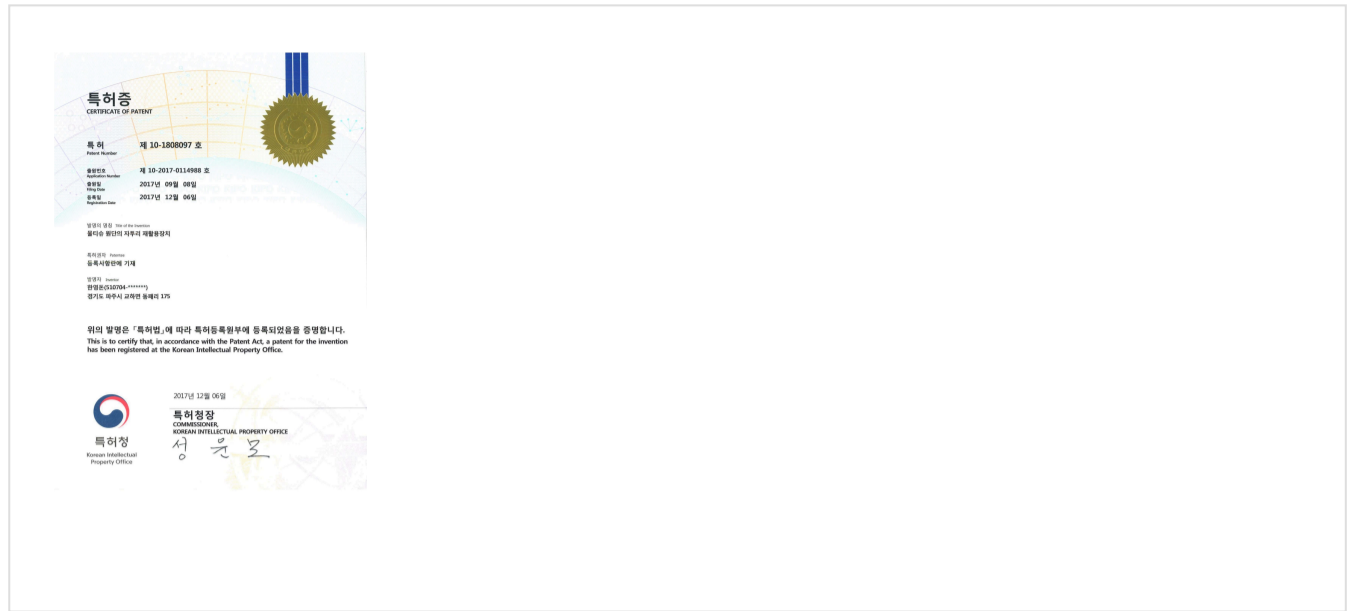
#### 한울생약 재활용 활동



#### 물티슈 포장재 분리배출 표기



#### 리와인딩 원단 특허



**301-2**  
재생 원재료 사용

제품의 환경성을 개선하기 위해 3가지 활동을 중점 추진하고 있습니다.

[환경성 표시, 광고 관리 제도에 관한 고시 제 6조의 환경성 개선]의 7개 범주 중 멀티슈 제품에 적용 가능한 제품 개발 활동은 아래와 같습니다.

- a. 유효 자원 재활용
- b. 온실가스 배출 감소
- c. 생분해 제품

**㉓ a. 유효 자원 재활용을 통한 환경성 개선을 위한 폐 플라스틱 재활용 원재료 사용**

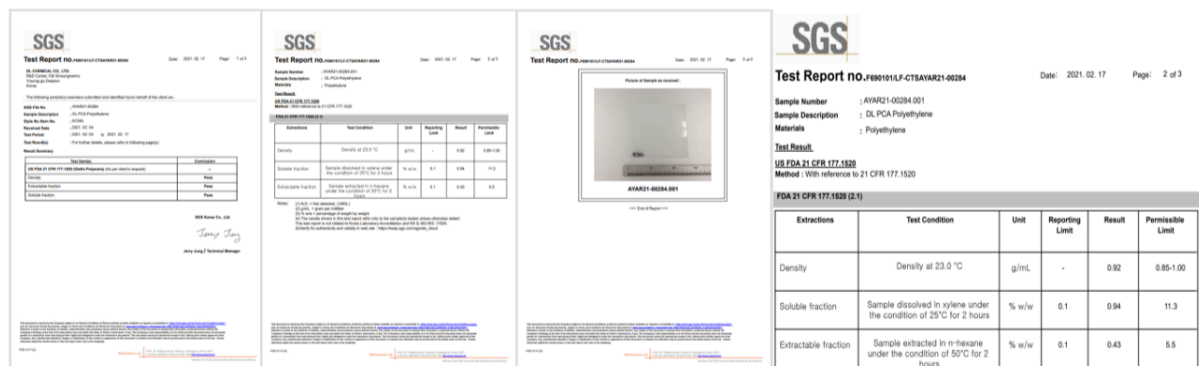
- PCR(RECYCLED PLASTIC CONTENT)이라는 표현을 쓰며 포장지, 스티커, 캡, 용기 등에 적용 가능 (작업성 및 안전성 검토)
- PCR 포장지

① NO TOUCH : PCR 재생 원료 30% 함유 포장지 (중간층으로 적용)

구분	구분	신재 원료	두께	구성 비율
PET	단일층		12μm	19.40%
LLDPE	스킨층	PCR 재생 원료	6.25μm	10%
		신재 원료	6.25μm	10%
	중간층	PCR 재생 원료	12.5μm	20%
		신재 원료	12.5μm	20%
실란트층	신재 원료	12.5μm	20%	

→ 사람이 직접 접촉하거나 제품에 직접 접촉되는 부분에는 재생 원료가 사용되지 않음.

② SAFETY 등 검토



→ 유해성 시험 검토 진행.

→ 녹는점 이상에 따른 생산성 검토 완료

→ 향취 이상 검토 완료.

**㉓ b. 온실가스 배출 감소**

- 저탄소 인증  
국내 최초 환경부 탄소발자국 인증



## CERTIFICATE



인증번호	구분	품목
제 2019-256 호	환경성적표지인증서	저탄소제품
제 2022-732 호	환경성적표지인증서	환경성적표지
제 2022-734 호	환경성적표지인증서	환경성적표지
제 2022-733 호	환경성적표지인증서	환경성적표지

### ☞ c. 생분해 제품

- 생분해 티슈

- 환경표시인증 기준에 적합한 시험으로 생분해 입증된 경우 친환경 생분해 표시광고 가능.
- 생분해 부직포 섬유 소재에 대한 검토

- ① 천연섬유 : 코튼
- ② 화학섬유 중 재생섬유 : 레이온, 텐셀, 밤부, PLA
- ③ 펄프 : 플러셔블, 셀룰로우스

- 생분해 포장지 & 생분해 캡

- PLA(폴리락타이드) 소재의 포장지와 캡



- 한을 생분해 확인 물티슈 3종

- 1) 펄프 + LYOCELL
- 2) 100% RAYON
- 3) 60% RAYON + SPECIAL POLY

다공성으로 만든 분해성 폴리에스터

### 301-3 제품 및 포장 재료의 재생

지속가능한 제품 생산을 위해 제품 및 포장재료에 재생 원료 사용량을 증대해 나가기 위해 노력하고 있으며, 구체적인 활동은 아래와 같습니다.

- 환경영향을 최소화한 '더플래닛 마스크 골스' 출시(2023년 8월)  
 지속 가능한 자원순환 원부자재 사용 : PCR(Post-Consumer Recycled)플라스틱 100% 사용 캡  
 산업현장에서 나온 폐플라스틱(PIR, Post-Industrial Recyled)을 재활용한 포장지 사용  
 불필요한 플라스틱을 제외하는 부자재 개발 (뜯어쓰는 필름, 스티커 없는 캡)
- 저탄소 제품 인증(한국환경산업기술원, 2022년 11월 28일 )  
 공정개선 등의 감축활동을 통해 '국가 온실가스 감축 목표'이상으로 온실가스(이산화탄소) 감축을 달성하여 [저탄소 제품 인증] 1개 품목 획득
- 환경성적표지 인증(한국환경산업기술원, 2022년 11월 28일)  
 제품의 생산, 유통, 소비, 폐기 등 전과정에 대한 7대 환경영향(자원발자국, 탄소발자국, 오존층 영향, 산성비, 부영양화, 광화학 스모그, 물발자국)을 계량적으로 표시하는 제도로 3개 품목 인증 획득
- 100% 재활용 가능한 단일재질 포장재(필름, 라벨) 개발 중  
 현재 유통되는 물티슈 포장재는 복합재질(포장재: PET+LLDPE, 스티커라벨: PP)로 구성되어 있어 100% 재활용이 불가능한 상황입니다.  
 회사는 재활용 용이성 향상을 위해 단일재질(포장재: LLDPE, 스티커라벨: PE)을 이용한 제품을 개발 중에 있으며, 2025년 내에 해당 제품을 출시할 계획입니다.

- FSC(Forest Stewardship Council)인증 제품 개발 및 생산  
FSC 인증 원단을 사용한 제품을 확산함으로써 불법 벌목 등으로 생산된 원자재를 지양하고 산림관리협회의 관리에 의해 지속 가능한 숲의 원재료로 만들어진 것을 보증하며 이런 활동을 통해 산림 관리를 실시하고 있는 조림 활동을 지원 할 수 있습니다.
- 수해리성이 향상 된 종이테이프  
종이박스의 포장을 위해 불가피하게 사용되는 종이테이프는 안정적인 접착력을 위해 고무, 아크릴계, 핫멜트(Hot-melt) 타입의 접착제를 사용하는 데 이는 종이의 재활용을 방해합니다. 협력업체와의 협업을 통해 물에서 쉽게 해리되며(수해리성) 잔여물이 남지 않는 종이테이프를 개발하고, 안정적인 밀봉효과와 기계 적합성 테스트를 진행하고 있습니다.

☞ 페플라스틱 재활용 원재료를 사용한 제품 출시(상세페이지)

### 건강한 지구를 위한 캡 연구

페플라스틱 재활용과 무라벨로 만든 캡을 사용하여 지구를 생각하고 분리배출 또한 쉽게 만들었습니다.



**PCR(Post-Consumer Recycled) 100% 캡**

페플라스틱을 깨끗하게 재활용한 소재로 만든 캡

**Label Sticker Free 캡**

생활쓰레기로 버려지는 라벨 스티커를 제거한 각인 캡

### 건강한 지구를 위한 포장지 연구

페플라스틱 재활용과 속스티커를 없애, 불필요한 생활쓰레기를 줄였습니다.




**PIR(Post-Industrial Recycled) 포장지**


산업현장에서 나온 페플라스틱을 재활용한 포장지 적용


**Easy Cut 포장지**


속스티커를 사용하지 않고 쉽게 뜯을 수 있는 포장지 적용

☞ 환경성적표지 인증서










☞ FSC 인증서



3-3\_302  
에너지 관리

한울생약은 제조업으로 생산 과정에서 필연적으로 에너지를 사용하고 있습니다. 한울생약은 에너지 사용이 환경에 부정적 영향을 미칠 가능성이 있음을 인식하고 이를 중요 주제로 선택해 부정적 영향을 최소화하기 위해 노력하고 있습니다.

조직 내 대표적인 에너지 소비원은 Scope 1 LNG 및 Scope 2의 전력이며, 2021년 사업장 이전 등의 이슈로 본격적인 환경 데이터는 2022년부터 관리하기 시작하였습니다.

산정된 에너지 소비량을 바탕으로 에너지 소비량을 감축하기 위한 논의 또한 ESG 경영 추진 위원회에서 진행할 예정입니다. 주된 감축 방안 논의는 에너지 효율 및 전력 안정화를 위한 상호 리액터 장치 설치, 태양광 발전 사업 논의 등이 그 사례입니다.

또한 ISO50001 에너지경영시스템 인증을 취득하여 에너지 사용의 효율적 관리 및 에너지 성능 개선을 통해 에너지 소비를 감축시키고 환경 영향을 최소화 하기 위해 노력하고 있습니다.

☞ ISO50001 인증서



302-1  
조직 내 에너지 소비

전기사용량 및 요금 산정기준은 한국전력 고지서 기준으로 작성되었으며, LNG사용량은 한국도시가스 공사 고지서 기준으로 작성되었습니다. 2021년은 사업장 이전 관계로 데이터를 수집하지 않았습니다.

☞ 302-1 에너지 소비량

구분	단위	2022년	2023년
전기사용량	MWh	4,888.112	4,705.848
	TJ	46.926	45.277
LNG사용량	m <sup>3</sup>	121,870	109,377
	TJ	5.5253	4.714

302-5  
제품 및 서비스의 에너지 요구량 감축

한울생약은 에너지 요구량 감축을 위한 활동을 꾸준히 전개해 나아가고 있습니다.

a. 에너지공단 컨설팅을 통한 에너지 절감 방안 도출(2023.11)

에너지공단에서 제안하는 5가지 사항을 추진하는 경우 총 9.64%의 에너지를 절감할 수 있을 것으로 진단되었으며, 투자비용과 소요기간을 고려하여 순차적으로 진행해 나갈 계획입니다.

(절감량 119.8 toe/년, 절감액 83.19백만원/년, 온실가스 감소 61.99 tC/년)

**b. 에너지 효율 및 절전을 위한 상호 리액터 장치 설치 예정**

전압과 전류 동시 제어 방식으로 상호유도 리액터식 전기절감장치의 절전 원리는 부하의 종류 밀부하율에 따라 적정 전압을 감압하여 자기 상호유도를 일으켜 절전을 하는 장치입니다.

**c. 태양광 에너지 발전 사업 검토(2024년 적용예정)**

공장 유휴 지붕을 활용한 태양광 발전설비를 설치함으로써 자가사용 에너지의 직접 조달 및 신재생 친환경 에너지 보급에 기여하고자 합니다.

[상호리액터](#) [태양광설비](#) [에너지 진단 보고서](#)

---

3-3\_303

용수 및 폐수 관리

한울생약의 생산품인 물티슈의 주요 원재료 용수는 특히 중요한 주제입니다.

생산 과정에서 소비되는 용수는 100% 상수도를 사용하고 있으며, 폐수는 전량 위탁처리시설을 통해 관리하고 있습니다.

303-1

공유 자원으로서의 물과의 상호작용

수자원 절약 방안 검토

한울생약이 입주한 선유산업단지, 파주시 환경과 및 환경청과 연계한 환경시설관리주식회사에서(EMC) LCD 일반 및 탄현국가산업단지, 월릉 일반산업단지, 선유, 당동, 법원 일반 산업단지 생활하수 및 공장 폐수처리시설 등 약 1040개를 운영 관리를 하고 있습니다.

매월 폐수처리장치가 있는 사업장을 방문하여 발생하는 폐수의 수질 및 농도등을 점검하며, 그 외 사업장에 대해서는 월 사용되는 용수의 양과 오폐수 발생량을 추적 조사하여 특이점이 온 사업장에 대하여 통보 및 점검을 진행합니다.

현재 한울생약에서는 생산되는 제품군의 특성상 완제품에서 물이 차지하는 비율이 90% 이며, 그 외 위생용수와 설비의 냉각수 등으로 사용됩니다. 그로 인하여 초기 생산 진행시 EMC에서 수 많은 문의 전화 및 점검이 있었고, 해당 사항을 공유, 그에 따른 용수사용량을 산정하기 위하여 EMC와 많은 논의 끝에 상수도 설비에서 정제수 설비로 이어지는 인입라인에 계량설비를 설치하여, 제품에 투입되는 양과, 위생용수 및 설비의 냉각수에 투입되는 양, 그 이후 오폐수로 버려지는 양을 산정할 수 있었습니다.

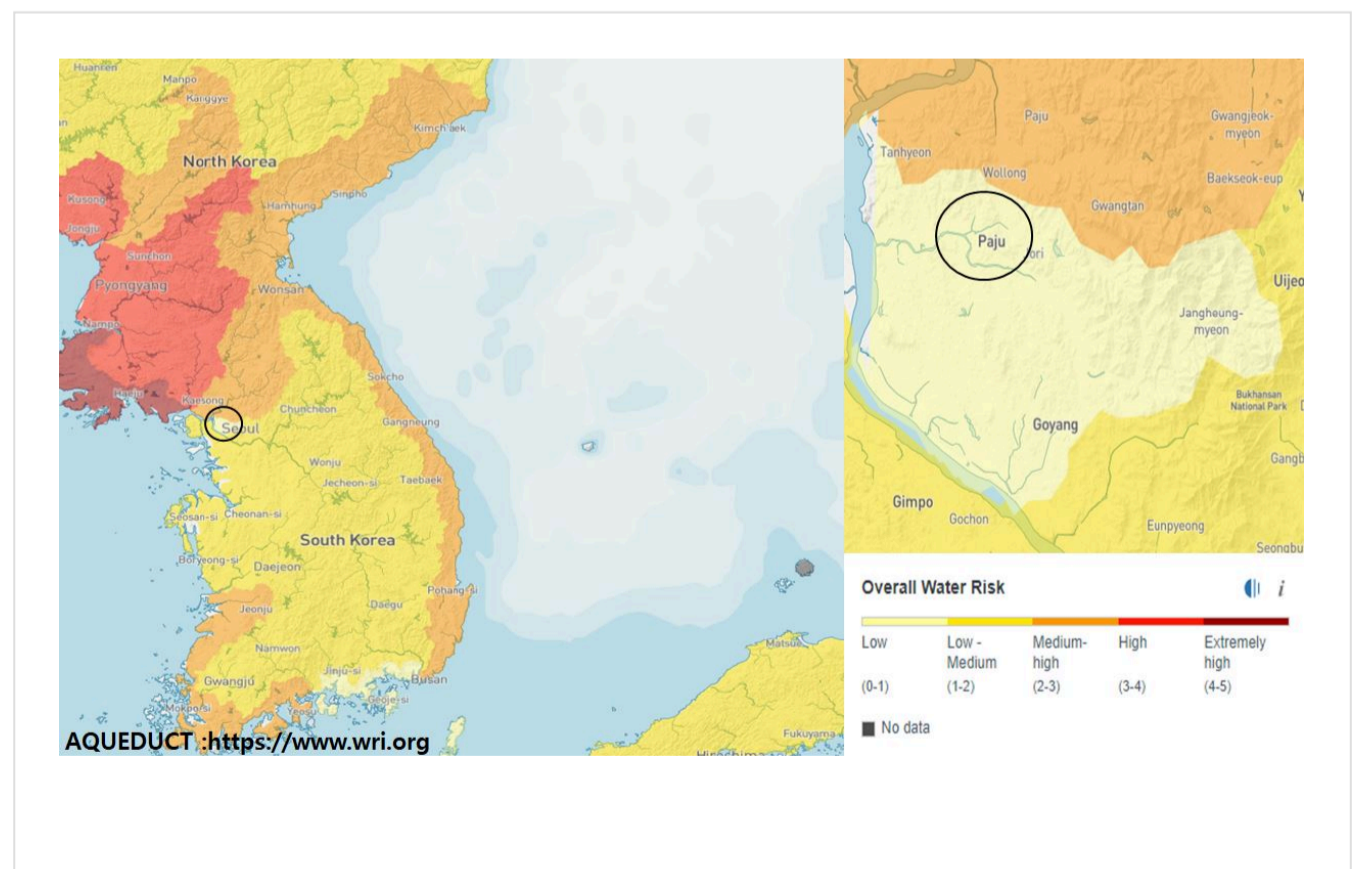
또한, 임직원들의 물 절약을 유도 하기 위하여 Water Stress 현황 파악을 통해 물 부족 지역에 대한 정보를 공유, 용수의 효율적인 관리를 진행하고 있고, 신축건물의 위생용수 사용 구간은 자동화 센서를 도입하여 관리 진행하고 있습니다.

303-1 공유자원으로서의 물과의 상호작용

구분	단위	2022년	2023년
1. 상수도 총 사용량	Ton	80,624	112,547
2. 정제수 사용량(제품 투입량)	Ton	73,234	101,293
3. 그 외 생활용수 및 기타(냉각수)	Ton	7,390	11,254

※ 상수도 총 사용량 : 수도요금 고지서 합계 ※ 정제수 사용량 : 한울생약(주) 자체 계량기 DATA 취합

overall water risk



303-2  
물 방류 관련 영향의 관리

한울생약에서 나오는 폐수는 전문 처리 업체에 전량 위탁처리 진행하고 있습니다.  
2023년 12월부터 원폐수 농도를 매 월 1회 측정 및 모니터링중이며, 건천화 방지 등 주변 수질 환경에 더욱더 관심을 갖고 폐수량 절감에 노력하겠습니다.

**폐수 시험성적서**

No.	23년 12월 원수	2024년 1월 원수	2024년 2월 원수	2024년 3월 원수
pH	4.1	4.3	4.0	4.1
SS(ppm)	17.6	18.1	17.4	18.6
COD(ppm)	13,004	12,890	12,990	13,170
TOC(ppm)	10,440	10,330	10,420	10,577
T-N(ppm)	480	469	472	479

303-3  
취수

한울생약 주요 수원은 100% 상수도를 사용 하고 있으며, 매월 계량기 검침을 통하여 EMC에 통보하여 한국수자원공사에 이관 및 월 상수도 및 오폐수 요금을 산정 납부 하고 있습니다.

**2021년 ~ 2023년 상수도 사용량**

항목	단위	비율 (%)	2021년	2022년	2023년
상수도 사용량	Ton	100	37,033	80,624	112,547
지하수 사용량	Ton	0	0	0	0
하수도 사용량	Ton	0	0	0	0

2021년 8월 전 Data는 선유캠퍼스 신축 공사 및 입주 준비로 집계되지 않음.

303-4  
물 방류

한울생약은 공정에서 발생하는 모든 폐수는 일괄 수집 하여 전문 처리업체에 전량 위탁처리 하고 있습니다.  
폐수가 환경에 미치는 영향에 대한 중대성을 인식하고 있으며, 생산설비 개선, 작업매뉴얼 재정립 등을 통해 폐수 배출량을 줄여 나가는 활동을 전사적으로 전개하고 있습니다.

**304-4 폐수 배출량**

항목	단위	2021년	2022년	2023년
폐수	Ton	1,379	856	700
직전년도 대비 감축량	%	0	37.9	18.2

2021년 8월 전 Data는 선유캠퍼스 신축 공사 및 입주 준비로 집계되지 않음.

303-5  
물 소비

한울생약은 별도의 상수도 저장 시설은 없습니다.

**303-5 물 소비량**

항목	비율(%)	단위	2021년	2022년	2023년
상수도	100	Ton	37,033	80,624	112,547
하천수	0	Ton	0	0	0
지하수	0	Ton	0	0	0
재활용수	0	Ton	0	0	0

2021년 8월 전 Data는 선유캠퍼스 신축 공사 및 입주 준비로 집계되지 않음.

**3-3\_304**

생물다양성 관리

한울생약이 위치한 경기도 파주시의 멸종위기 야생동물은 조류(두루미, 멧꿩, 저어새 등), 양서류(수원청개구리 등), 곤충류(대모잠자리 등), 파충류(구렁이), 포유류(담비 등)로 총 40종이 있습니다.

해당 지역의 법적 요건을 준수하고 있으며, 생물의 다양성 저해, 손실 없이 운영되고 있습니다.

한울생약은 생물의 다양성 가치와 보전에 적극 동참하고 있습니다.

앞으로도 다양한 생물체가 어우러져 지낼 수 있는 환경을 유지 발전시켜 나가기 위해 최선을 다할 것 입니다.

**▣ 사업 영향 지역 내에 서식하는 멸종위기종 및 국가보호종**

지역	국명	등급	분류군
경기도 파주시	대모잠자리	멸종위기 야생생물 II 급	곤충류
	애기뿔소똥구리	멸종위기 야생생물 II 급	곤충류
	왕은점표범나비	멸종위기 야생생물 II 급	곤충류
	수원청개구리	멸종위기 야생생물 I 급	양서류
	금개구리	멸종위기 야생생물 II 급	양서류
	맹꽁이	멸종위기 야생생물 II 급	양서류
	두루미	멸종위기 야생생물 I 급	조류
	저어새	멸종위기 야생생물 I 급	조류
	참수리	멸종위기 야생생물 I 급	조류
	흰꼬리수리	멸종위기 야생생물 I 급	조류
	개리	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	검은머리촉새	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	긴꼬리딱새	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	노랑부리저어새	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	독수리	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	뜸부기	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	물수리	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	벌매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	붉은배새매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	새매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	새호리기	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	솔개	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	쇠검은머리속새	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	수리부엉이	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	알락개구리매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	양비둘기	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	재두루미	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	젓빛개구리매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	참매	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	큰기러기	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	큰덤불해오라기	멸종위기 야생생물 II 급	조류
	큰말똥가리	멸종위기 야생생물 II 급	조류
흰목물떼새	멸종위기 야생생물 II 급	조류	
흰이마기러기	멸종위기 야생생물 II 급	조류	
흰죽지수리	멸종위기 야생생물 II 급	조류	
구렁이	멸종위기 야생생물 II 급	파충류	
담비	멸종위기 야생생물 II 급	포유류	
물방개	멸종위기 야생생물 II 급	포유류	
삿	멸종위기 야생생물 II 급	포유류	



3-3\_305  
배출 관리

한울생약은 제조업으로 생산 과정에서 필연적으로 에너지를 사용하고 있습니다. 한울생약은 에너지 사용이 환경에 부정적 영향을 미칠 가능성이 있음을 인식하고 이를 중요 주제로 선택해 부정적 영향을 최소화하기 위해 노력하고 있습니다.

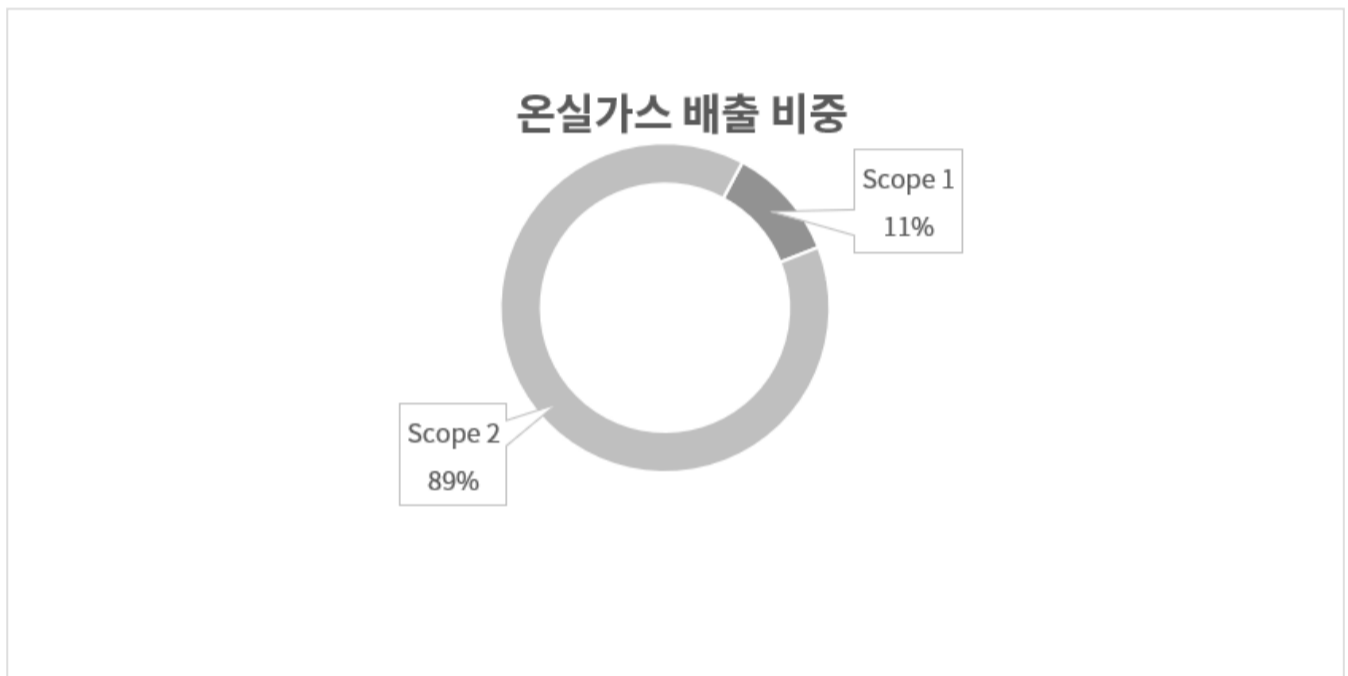
조직 내 대표적인 에너지 소비원은 Scope 1 LNG 및 Scope 2의 전력이며, 2021년 사업장 이전 등의 이슈로 본격적인 환경 데이터는 2022년부터 관리하기 시작하였습니다.

산정된 에너지 소비량을 바탕으로 에너지 소비량을 감축하기 위한 논의 또한 ESG 경영 추진 위원회에서 진행할 예정입니다. 주된 감축 방안 논의는 에너지 효율 및 전력 안정화를 위한 상호 리액터 장치 설치, 태양광 발전 사업 논의 등이 그 사례입니다.

또한 대기환경에 영향을 줄 수 있는 노후화된 보일러 시설을 저녹스 및 인버터 보일러로 변경하여 설치 하여, Nox 배출 감소 및 전력을 효율적으로 사용할 수 있게 되었습니다.

또한 제품에 재활용 등급과 분리배출에 대한 표시를 해 소비자가 재활용시 활용할 수 있도록 하고 있습니다.

☞ Scope1,2 비중



☞ 온실가스 검증 의견서

**온실가스 배출량 검증의견서**

**한울생약(주)**

대한국경영인증원은 한울생약(주) 제1공장 사업장의 2023년 온실가스 배출량(SCOPE1,2)에 대한 검증을 수행하였습니다.

**검증 범위**  
한울생약(주)의 운영체제 하에 있는 한울생약(주) 제1공장 사업장 및 배출시설을 대상으로 검증

**검증 기준**

- ISO 14064-1:2018, ISO 14064-3:2019
- IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories
- 온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 운영지침

**검증 절차**

검증은 리스크 분석 접근법 및 데이터 평가 기반 현장 검증을 수행하였으며 온실가스 배출량 산정에 적용된 데이터 및 인자는 객관적 증거에 입각하여 적정여부를 파악하였습니다. 검증팀은 검증지침에 근거하여 보고기간 동안의 온실가스 배출량을 합리적 방법으로 검증하였습니다.

**검증 독립성**

대한국경영인증원은 피검종기관과 이해관계를 맺고 있지 않으며, 편향될 의견 및 시각으로 검증을 수행하지 않습니다. 검증은 검증기준에 근거하여 독립적이고 객관적인 검증결론을 도출하였으며, 내부심의를 통하여 검증의 전 과정 검증 수행 내역을 검토하였습니다.

**검증 한계**

검증팀은 피검종기관에서 제시한 관련 보고서, 정보 및 데이터를 생략하거나 전수조사 방법으로 검증하였습니다. 이에 따른 많은 오류 한계가 있으며, 적합성 해석상의 이견이 존재할 수 있습니다. 검증기준에 부합하는 온실가스 배출량을 수행하고자 노력했지만, 발견하지 못한 오류, 누락, 허위진술이 잠재되어 있을 수 있음을 검증의 한계로 제시합니다.

**온실가스 배출량 검증의견서**

**검증 의견**

- 온실가스 배출량 검증은 검증기준에 의해 제한적 보증수준을 만족하도록 수행되었습니다.
- 검증과정 중 배출량 산정에 중대한 오류가 발견되지 않았으며, 관련 활동자료와 증빙이 적절하게 관리되어 산정되었음을 표명합니다. 최종 "적정" 의견을 제시합니다.
- 중요도 : 5% 미만 기준 충족
- 배출량(중량)

온실가스 배출량	직접배출 (SCOPE 1)	간접배출 (SCOPE 2)	총 량(tCO <sub>2</sub> e)
2023	256,937	2,166,731	2,423

에너지 사용량	직접배출 (SCOPE 1)	간접배출 (SCOPE 2)	총 량(TJ)
2023	4,982	45,277	50

\* 참고 : 온실가스 및 배출량과 사업장별 배출량 집계는 차이가 있습니다. (사)대한국경영인증원 감사 배출량을 전체 단위로 발표)

**종합 의견**

주요배출시설의 배출량은 누락 없이 산정 보고되었음을 검증을 통해 확인하였습니다.

\* 기요은 '온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 지침(환경부 고시 제 2021-276 호)'에 따라 검증 자료를 준비할 책임이 있으며, KMR가 책임은 합의된 계약조건에 따라 검증 계약당사자에 국한되며, 이 검증 설정서를 기반으로 한 후차 등의 다른 일정에 대한 책임은 지지 않습니다.  
\* 기요은 KMR와 합의된 계약 하에 진행되고 및 로그 엑세스를 준수하여야 합니다.

2024년 04월 11일  
KMR 대표 이사 *황은과*

305-1  
직접 온실가스 배출량 (Scope1)

한울생약은 선유캠퍼스를 범위로 2021년부터 온실가스 인벤토리를 구축하고, 온실가스 산정을 시작하였습니다.

**직접 온실가스 배출량**

Scope1	2021년 (8월~12월)	2022년	2023년
CO <sub>2</sub> 배출량 (tCO <sub>2</sub> )	64.402	281.243	260.769
CH <sub>4</sub> 배출량 (tCH <sub>4</sub> )	0.001	0.005	0.01
N <sub>2</sub> O 배출량 (tN <sub>2</sub> O)	0	0.001	0.002
온실가스 배출량(tCO <sub>2</sub> eq)	64.461	281.503	256.937
직전년도 대비 온실가스 배출 감축량 (%)	-	-	▼ 8.7

2021년 8월 전 Data는 선유캠퍼스 신축 공사 및 입주 준비로 집계되지 않음. 2022년 Data부터 이동연소가 포함됨.

**305-2**  
간접 온실가스 배출량 (Scope2)

한울생약의 Scope 2 배출량은 '전력 구매량'이 100%를 차지하고 있습니다.

**간접 온실가스 배출량**

Scope2	2021년 (3월~12월)	2022년	2023년
CO <sub>2</sub> 배출량 (tCO <sub>2</sub> )	858.128	2232.401	2149.161
CH <sub>4</sub> 배출량 (tCH <sub>4</sub> )	0.007	0.018	0.017
N <sub>2</sub> O 배출량 (tN <sub>2</sub> O)	0.016	0.042	0.04
온실가스 배출량(tCO <sub>2</sub> eq)	863.221	2245.650	2166.731
직전년도 대비 온실가스 배출 감축량 (%)	-	-	▼ 3.5

2021년 3월 전 Data는 선유캠퍼스 신축 공사 및 입주 준비로 집계되지 않음.

**305-5**  
온실가스 배출량 감축

한울생약은 2030 탄소중립 실현과 기업의 지속가능 경영을 위해 '온실가스 배출량의 원단위'를 2023년대비 40% 감축을 목표로 설정하였으며, 이를 위해 신재생에너지(태양광) 도입을 통한 비재생 에너지 사용량 감소와 에너지 효율 및 전력 안정화를 위한 상호 리액터 장치 설치를 추진 중에 있습니다. 이 외에도 '온실가스 인벤토리'를 구축하여 회사에서 사용하는 온실가스와 에너지 배출량을 모니터링하고 있으며, 에너지 감소를 위한 임직원 교육을 진행하고 있습니다.

**온실가스 배출량**

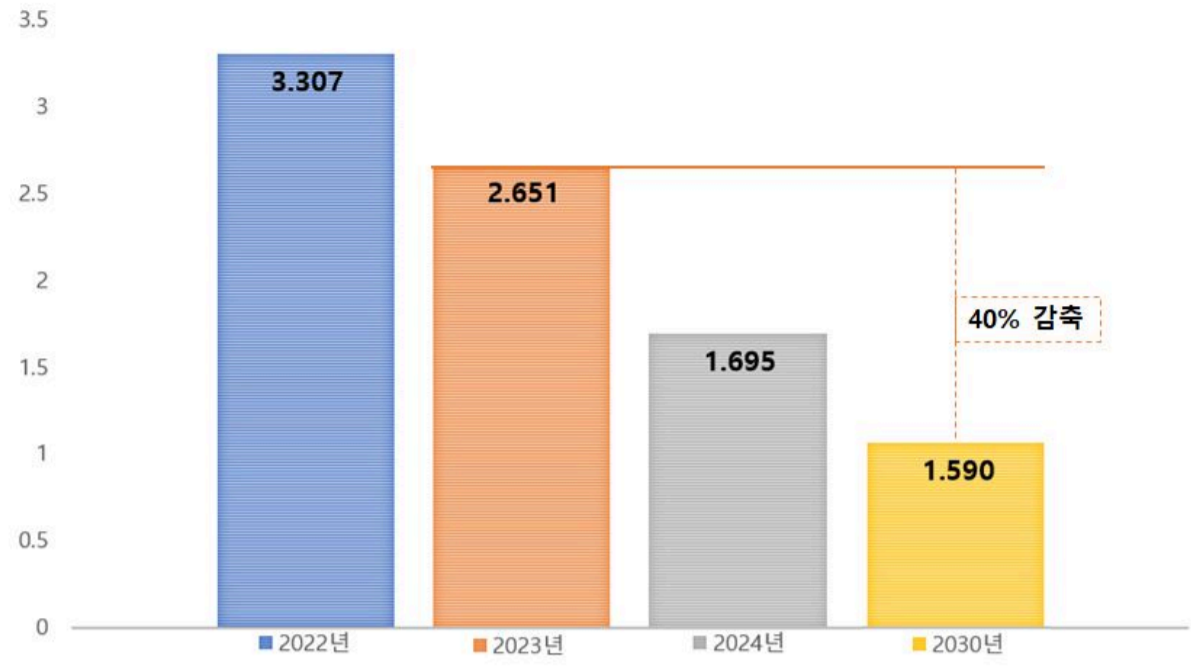
구분	단위	2022년	2023년	2024년 (목표)
온실가스 직접배출량 (Scope1)	tCO <sub>2</sub> eq	281.503	256.937	251.7
온실가스 간접배출량 (Scope2)	tCO <sub>2</sub> eq	2245.65	2166.731	2122
온실가스 총 배출량	tCO <sub>2</sub> eq	2527.153	2423.668	2373.7

**온실가스 매출기준 원단위 감축목표**

구분	단위	2022년	2023년	2024년(목표)	~2030년(목표)
온실가스 배출량	tCO <sub>2</sub> eq	2527.153	2423.668	2373.700	-
매출액	억원	764	914	1,400	-
온실가스 원단위 배출량	tCO <sub>2</sub> eq/억원	3.307	2.651	1.695	1.590
직전년도 대비 감축률	%	-	▼ 19.83	▼ 36.06	-

**온실가스 매출기준 원단위 감축 목표**

온실가스 배출기준 원단위 감축 목표 (단위 : tCO<sub>2</sub>eq/억원)



306-3  
폐기물 발생

한울생약은 발생한 폐기물에 대해 2021년 최초 올바로(폐기물처리현장정보관리시스템) 실적보고를 진행하였습니다.  
 발생한 폐기물은 100% 재활용되고 있으며, 파쇄, 분쇄를 통한 중간 가공폐기물 제조, 연료 고형 연료제품 제조로 재활용되고 있습니다.  
 폐기물발생 감소를 위한 전사적인 노력을 통해 전년대비 25% 감소되었습니다.

☒ 폐기물발생 및 재활용

	구분	단위	2021년	2022년	2023년	비고
폐기물 발생량	사업장 폐기물	Ton	336.21	593.67	442.29	
	지정 폐기물	Ton	-	-	-	
	총 발생량	Ton	336.21	593.67	442.29	2021년 최초보고
직전년도 대비 폐기물 발생량		%	-	▲ 76.5	▼ 25.4	
폐기물 처리량	매립	Ton	-	-	-	
	소각	Ton	-	-	-	
	재활용(파쇄, 분쇄)	Ton	336.21	593.67	442.29	
	총 처리량	Ton	336.21	593.67	442.29	2021년 최초보고
폐기물 재활용률		%	100	100	100	

306-4  
재활용 또는 재사용된 폐기물

한울생약은 제품 수명이 종료되었을때 발생하는 환경의 영향을 생각해 포장재질에 대한 재활용 등급을 평가하고 있으며(포장재 재질구조 평가), 발생하는 폐기물의 100%를 재활용하고 있습니다.

☒ 폐기물발생 및 재활용

	구분	단위	2021년	2022년	2023년	비고
폐기물 발생량	사업장 폐기물	Ton	336.21	593.67	442.29	
	지정 폐기물	Ton	-	-	-	
	총 발생량	Ton	336.21	593.67	442.29	2021년 최초보고
직전년도 대비 폐기물 발생량		%	-	▲ 76.5	▼ 25.4	
폐기물 처리량	매립	Ton	-	-	-	
	소각	Ton	-	-	-	
	재활용(파쇄, 분쇄)	Ton	336.21	593.67	442.29	
	총 처리량	Ton	336.21	593.67	442.29	2021년 최초보고
폐기물 재활용률		%	100	100	100	

☞ 포장재 재질 구조 증명서

### 포장재 재질·구조 증명서

공급받는자 (평가의무자)	상 호 한울생약(주)	대표자 성명 한종우
	주 소 경기도 파주시 문산읍 둔유2h 170 ( 연락처: 031-954-9500 )	
포장재 정보	포장재 종류 <b>합성수지 재질</b>	대표제품명(평가신청한 제품명) <b>리코 베이비 와이프</b>
포장재 재질·구조 정보	몸체	-
	라벨	PP
	마개 및 잡자재	-

2023 년 10 월 25 일

포장재 제조업체

회사명 : 주식회사 영신피앤엘  
대표이사 : 이 승 현



- ※ 1. 두께, 색상값, 열알칼리성 분리 접착제 여부, 접착제 도포면적 항목의 경우 기기분석 정보(시험 일시, 시험자, 분석 장비명 및 분석 결과 사진)는 별지로 작성  
2. 포장용기 또는 부자재 납품업체의 성적서, 포장재 발주규격서 및 납품확인서, 원료를 확인할 수 있는 물질안전보건자료(MSDS) 첨부

3-3\_308  
공급업체 환경평가 관리

EU 기업 지속가능성 실사법(2024) 시행 등으로 인해 산업 생태계 전반에서 지속가능성이 강조되고 있으며, 공급망 참여 기업에 대한 환경 및 인권 관련 실사에 대한 규제와 법제화가 점점 더 확산되고 있습니다. 공급업체의 사회 평가는 공급망에서 발생할 수 있는 리스크를 미리 파악하고 관리함으로써 안정적인 공급망을 구축하는 데 도움이 됩니다. 공급업체에서 발생하는 사회적 리스크는 제품 생산과 수익에 직접적인 영향을 미칠 수 있으므로, 이를 사전에 관리하는 것이 매우 중요합니다.

한울생약은 신규 협력사를 선정할 때 윤리경영, 품질 경영, 안전, 환경 등을 포함한 사전 평가를 실시하며, 지정된 기준을 충족하지 못하는 경우 패널티를 부과하거나 협력사 등록을 보류합니다. 이로써 한울생약은 지속가능성을 강화하고, 공급망의 안정성을 유지하는 데 노력하고 있습니다.

308-1  
환경 기준 심사를 거친 신규 공급업체

협력사 평가

신규 협력사 및 기존 협력사 모두 ESG 정책에 대한 준수와 동의를 요청하는 '한울생약 ESG 규정 실천 동의서'와 '물품 공급 계약서'를 실행하도록 권고하고 있습니다.

또한 협력회사는 이와 같은 과정을 거친 후에 업체 등록 진행 혹은 거래 관계가 종료됩니다.

신규협력사 선정을 위해 사전 평가를 실시하고 있으며, 기존 협력사 또한 연1회 정기 평가를 실시하고 있습니다. 평가내용에는 윤리경영, 품질경영, 안전환경, 등 ESG요소를 포함하여 진행하며, 협력사 진단 시 100점 만점에 76점의 기준을 충족해야 합니다.

2023년 신규 협력업체 등록 현황

2023년 신규 협력업체 등록 현황	기업수
신규 등록 평가 대상 기업	2
신규 등록 기업	2
등록 보류 기업	0

308-2  
공급망의 부정적 환경 영향 및 이에 대한 조치

공급망 정기평가

품질과 윤리 관련 정기적인 업체 평가를 실시하고 있으며, 환경 안전 관리 측면에서 평가 기준을 충족하지 못한 경우 거래 물량 재배분 등의 패널티를 부여 하고 있습니다. 협력사로부터 'ESG 자가진단'을 회신 받고 있고 필요 시 현장 실사를 진행합니다. 이를 통해 협력사 스스로 ESG 강화할 수 있도록 조치 및 강화하고 있습니다.

2023년에는 총 32개 공급망 업체 평가 진행되었으며, 미충족 업체는 없었습니다.

2023년 공급망 정기 평가 대상 업체 충족 건수

2023년 공급망 정기 평가 기업	평가 대상 기업 수	충족 기업 수	미충족 기업 수
국내 공급망 정기 평가 기업	30	30	0
해외 공급망 정기 평가 기업	2	2	0

# GRI Topic. 사회

보고 지표

보고 내용

데이터 테이블

문서

외부 링크

비즈니스 사례

## GRI 401 : 고용 2016

401-1  
신규채용 및 이직

한울생약은 매년 신규채용 인원이 증가하고 있으며, 사업장별로는 본사 채용 인원이 대부분입니다.

### 인재채용

	구분	2021년	2022년	2023년
	신규채용인원	30	34	43
성별	남성	20	18	23
	여성	10	16	20
사업장별	본사	29	33	42
	R&D센터	1	1	1

401-2  
비정규직 근로자에게 제공되지 않는 정규직 근로자의 복리후생

한울생약은 임직원 모든 구성원의 삶의 질을 향상시키기 위해서 아래와 같은 복리후생제도 운영 하고 있습니다. 또한 점진적으로 복리후생제도를 발굴 및 개선하여 구성원이 자부심을 가지고 일하는 업무 환경을 마련하고자 노력하고 있습니다.

### 복리후생제도

유형	내용
경조금	임직원 및 가족의 경조사에 조의금, 축의금, 위로금 지급 (결혼, 회갑, 사망, 자녀출산)
휴가제도	본인 및 가족의 경조일에 유급휴가, 여름휴가 및 연차 휴가제도 운용
통근버스	바쁘고 번잡한 출퇴근길에 통근버스 지원
사내식당	임직원의 점심시간 편의를 위한 사내 식당 운영
간식비	생산직원의 생산성 향상을 위한 간식비 지급
내일채움공제	핵심 인력에게 성과보상금 지급
성과급	임직원의 개인 업적 등에 따라 비정액 성과급, 정액 성과급(팀장 추천제), 감사권 지급.
유연근무제	근무 효율성을 높일 수 있는 임직원 선택에 따른 8 to 5, 9 to 6 운영
재택근무제	COVID-19 당시 방침에 따른 재택근무 운영
패밀리데이	매주 금요일 가족의 날 6시 정시 퇴근

\* 통근버스, 사내식당은 임직원과 임직원이 아닌 근로자 모두에게 제공되는 복리후생 제도 입니다.

### 2023년 내일채움공제 가입 현황

구분	진행 중	만기
내일채움공제	4	2
청년재직자 내일채움공제	2	1
청년내일채움공제 (2년형III)	1	-
합계	7	3

(단위:명)

### 2023년 성과급 등 지급 현황

포상 구분	정액 포상	비정액 포상	감사권	장기근속포상	지급 총액
포상 금액	134,400	18,100	9,350	6,883	168,733

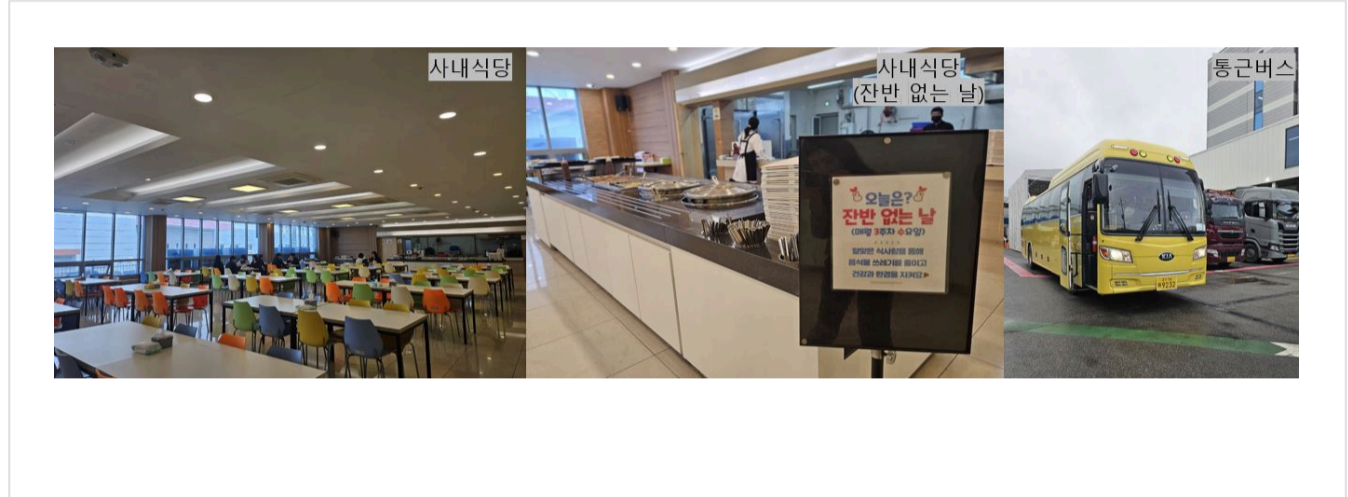
(단위:천원)

**재택근무제, 유연근무제 시행 현황**

구분	단위	2023년	2024년
재택근무제	명	8	-
시차근무제	명	-	24

\* 2024년의 경우 1~4월 신청 기준

**401-2**



**재택근무제, 유연근무제 신청서**

**재택근무 신청서**

담당 검토 승인  
결재

1. 신청자 정보

부서명	개발팀
직위	개발팀장
성명	한영돈
신청사유	개인사유
신청기간	2023년 3월 27일 ~ 2023년 3월 27일

상기 본인은 위의 사유로 인하여 재택근무를 신청하고자 하오니 취락하여 주시기 바랍니다.

2023년 3월 16일  
신청인 : 한영돈  
한울생약주식회사 대표이사 한영돈, 한종우

**시차출퇴근제 신청서**

담당 검토 승인  
결재

부서명	개발팀	직급	팀장
성명	한영돈		
근무시간	<input checked="" type="checkbox"/> 08:00-17:00 / <input type="checkbox"/> 09:00-18:00		
시행기간	2024년 4월 1일 ~ 2024년 4월 30일 <small>&lt; 시행기간은 해당 월 1일부터 1개월 단위로 신청함 &gt;</small>		
신청사유	4시간씩 시차출퇴근제		

위와 같이 시차출퇴근제를 신청합니다.  
2024년 3월 20일  
신청인 성명 : 한영돈

※ 신청서는 시차출퇴근제 시작일 전월 25일까지 제출하여야 함



402-1

운영상의 변화와 관련한 최소  
공지기간

노사협의회 분기 1회

사용자위원, 근로자위원을 구성하여 분기 1회 노사협의회를 통해 복리후생 개선, 고충사항 등을 논의하고  
근무환경을 개선 시키기 위해 소통해 나가고 있습니다.

고충처리제도 운영

한울생약은 노사협의회 운영에 따른 고충처리위원 위촉 및 고충처리제도를 운영하고 있으며, 건의함,  
한울신문고 등 다양한 채널을 통해 고충처리제도를 운영하고 있습니다.

▣ 노사협의회 개최 건수

구분	2021년	2022년	2023년
노사협의회 개최 건수	4	4	4

▣ 고충처리 제도운영 및 접수 현황

구분	2021년	2022년	2023년
고충처리위원 접수현황	0	0	0
건의함 접수현황	0	0	0
한울신문고 접수현황	0	0	0

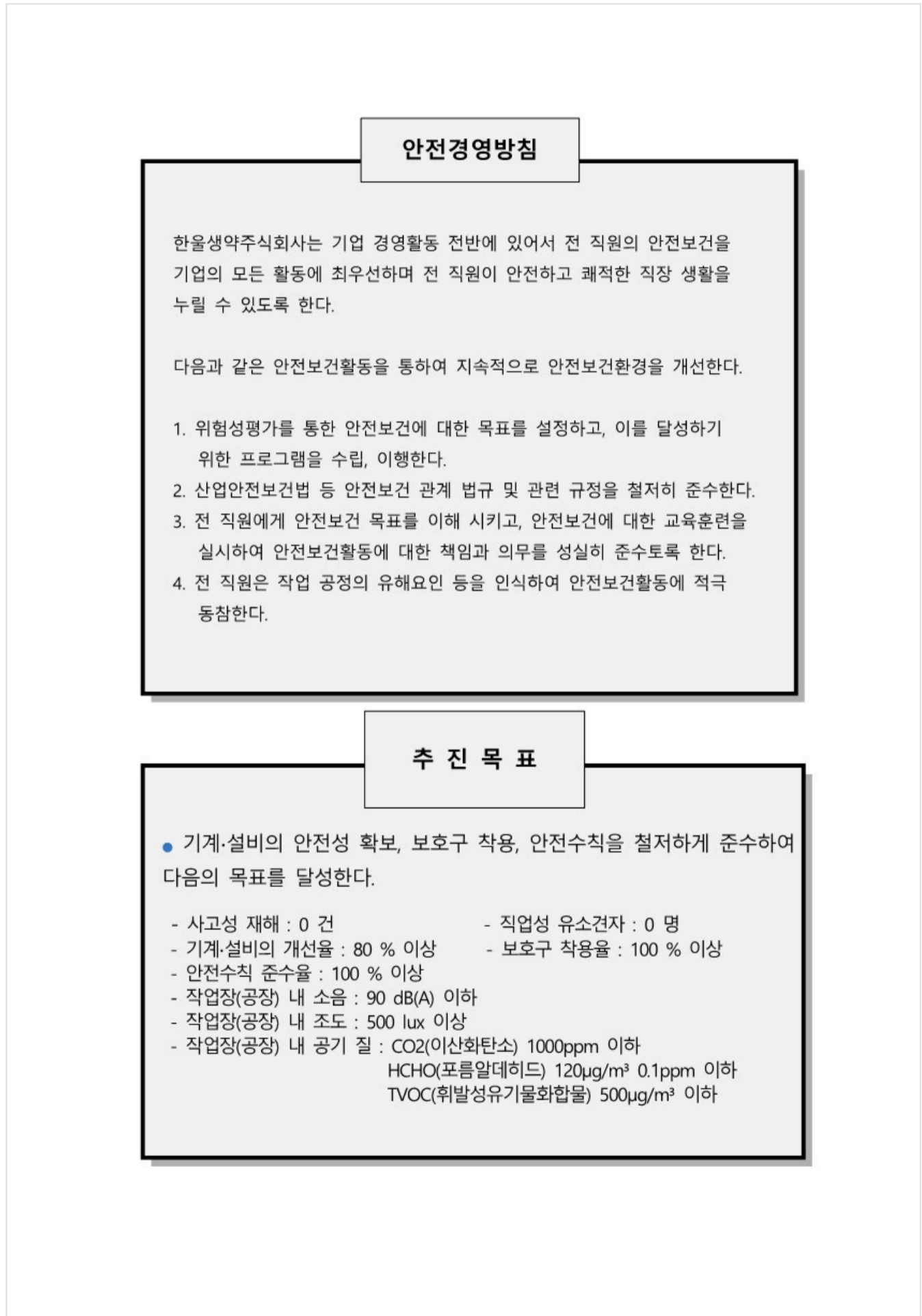
▣ 402-1 노사협의회

3-3\_403  
산업안전보건 관리

한울생약은 제조업으로서 사업장 내 근로자의 안전을 위해 최선을 다하고 있으며, 안전한 사업장을 조성하는 것은 기업의 생산성 및 매출과도 이어지는 중요한 주제입니다.  
한울생약은 안전한 근무 환경을 위해 안전경영방침을 마련하고 안전 사고 관련 목표를 수립하고 달성합니다. 또한 지속적인 안전 교육 및 현장 안전사고 예방 활동을 실시해 근로자의 안전 인식 제고에도 힘쓰고 있습니다.

403-1  
작업장 보건 및 안전 관리 시스템


▣ 403-1 작업장 보건 및 안전 관리 시스템  
☞ 403-1 작업장 보건 및 안전 관리 시스템



403-3  
작업장 보건 서비스

안전한 작업환경 구축활동  
안전한 작업 환경 구성을 위해 안전 계획, 산업안전관리, 안전교육, 위험성 평가, 안전 점검 실시, ISO 45001 안전보건경영시스템 인증 등을 통해 안전관리 기준 준수 여부 및 리스크를 관리하고 있습니다.





보험증권(보험가입증서)  
국내근로자재해보장책임보험

한계, 약속

출력일시 : 2024.03.28 11:31

---

**1. 약기본사항**

보험종목: 국내근로자재해보장책임보험    계약일자: 2024년 01월 04일

보험기간: 2024년 01월 19일 00:00부터 2025년 01월 19일 00:00까지

계약자: 주주 (10832) 경기 파주시 문산읍 둔유2로 170    증권번호:    택시번호: 0    소재지용역: 전업용(소제자)

피보험자: 주주 (10832) 경기 파주시 문산읍 둔유2로 170

종보필요:    납입방법: 일시납

---

**2. 소재지 사항**

소재지 번호: 1    소재지 정보: 99999 전국일괄

---

**3. 목적물 사항**

소재지 번호	목적물 번호	목적물명	입종	실적관리자명	실적관리자 구분번호	입종종목	소재보험가입유무
1	1	사업장	2024.01.19~2025.01.19	국립사무소	한울생약(주)		
2	2	사업장	2024.01.19~2025.01.19				

---

**4. 담보 사항**

소재지 번호	목적물 번호	담보사항	회계	1일당 보상한도액	1사고당 보상한도액	인상계수	적용률(%)
1	1	사용자배상책임	WON				
	2	사용자배상책임	WON				

---

**5. 계약공통적용약관**

순번	담보사항	순번	담보사항
1	국내근로자재해보장책임보험보통약관	2	납입일시후 부보장 추가약관

---

**6. 보험료 사항**

보험료구분	회계	금액
적용보험료	WON	
동원한보험료	WON	

---

**7. 공통인수 사항**

인수사	인수율	인수사	인수율	인수사	인수율	인수사	인수율	인수사	인수율
DB손해보험	100								

---

**8. 기타 사항**

단, 기재된 사항 외 사업장 소속 근로자에 한하여 보장합니다.

한울생약(주)

기초보험대리점: 부지금융리부    02-3011-5099    DB손해보험주식회사    서울 강남구 테헤란로 412 2층(주요점)

공동보통 담당자: 주(주)내세상인업 이윤호    010-9165-9166    010-9165-9166

고객상담센터: 1588-0100    DB손해보험    2024.01.19

출력일자: www.dbins.com    1 / 1    발행일: 2024.03.28    GC68413P


**4대 사회보험  
사업장 가입내역 확인서**

발급번호	20240328340472	발급일시	2024-03-28 11:31	사업장 관리번호	12881106160	
■ 가입내역 (발급일자 현재 기준)						
내역 구분	사업장 명칭	사업자 등록번호	가입 상태	성립일자	대표자	사업장 소재지
국민연금	한울생약주식회사	128-81-10616	가입	1999.04.01	한영돈	경기 파주시 문산읍 둔유2로 170
건강보험	한울생약주식회사	128-81-10616	가입	1999.01.18	한영돈	경기 파주시 문산읍 둔유2로 170(문산읍)
산재보험	한울생약주식회사	128-81-10616	가입	1993.05.01	한영돈	경기 파주시 문산읍 둔유2로 170(문산읍)
고용보험	한울생약주식회사	128-81-10616	가입	1998.01.01	한영돈	경기 파주시 문산읍 둔유2로 170(문산읍)

☞ 유해화학물질 안전작업 수칙

# 유해화학물질 안전작업 수칙

1. 유해화학물질은 소정의 장소 및 용기에 격납하도록 할 것.
2. 유해화학물질은 반드시 지정된 표시를 하도록 할 것.
3. 취급관계자 이외에는 취급을 금지하도록 할 것.
4. 작업장내에서는 화재 및 중독사고 예방을 위하여 담배 및 음식섭취를 금하도록 할 것.
5. 음식물을 섭취하기 전에는 손을 깨끗이 닦을 것.
6. 보호구(보안경,방독마스크,장갑 등)를 반드시 착용한 후 취급하도록 할 것.
7. 유해화학물질 취급장소의 통풍환기는 수시로 실시토록 할 것
8. 유해화학물질이 넘쳐 흐르거나 이상이 없는지 수시 확인토록 할 것.
9. 신체에 이상(두통, 복통, 설사)을 느끼면 곧바로 관리감독자에게 보고토록 하고 의사의 진단을 받도록 할 것.



403-4

작업장 보건 및 안전 관련 노동자 참여, 자문 및 커뮤니케이션

안전보건 협의체 운영

사용자위원 50%와 근로자위원 50% 비율로 구성된 산업안전보건위원회를 매 분기 1회 이상 운영하고 있습니다. 특히 산업안전보건법, 중대재해처벌법 등 법규가 강화되고있는 사항에서 사용자위원 의장으로 대표이사를 선임하여 산업안전보건에 대한 책임경영을 실천하고 있습니다. 현장 안전 및 작업환경 개선, 근로자 건강증진 활동 및 안전 사고예방 활동 등 산업안전보건에 관한 중요사항을 심의·의결하여 모든 임직원이 열람할 수 있도록 게시판에 공지하고 있습니다.

또한, 한울생약은 2023년부터 글로벌 스탠다드 현장감사(SMETA)를 받고 있고 그 결과를 고객사에 안내함으로써 고객이 믿고 거래할 수 있는 사업장임을 검증받고 있습니다. 이를 통해 한울생약은 안전사고 예방과 함께 무재해 사업장 달성을 향해 나아가고 있습니다.

▣ 산업안전보건위원회 개최 건수

구분	2021년	2022년	2023년
산업안전보건위원회 개최 건수	4	4	4

403-5

작업장 보건 및 안전 관련 근로자 교육

▣ 응급처치 일반과정 자격 유지자 현황

교육명	교육 주관사	교육연도 및 유지기간	교육이수자(명)	총교육시간(H)
응급처치 일반과정	대한적십자사	2022년-2024년	5	40
	대한적십자사	2023년-2025년	2	40
교육 이수 인원			7	

☞ 작업장 보건 및 안전 관련 근로자 교육

### 응급처치요원 양성



사진1 심폐소생술 및 자동심장충격기 AED 교육

한울생약은 응급 상황 시 정확하고 신속한 판단을 내릴 수 있도록 2022년부터 대한적십자사에서 주관하는 응급처치교육(심폐소생술 및 AED) 수료를 통해 응급처치요원을 양성해 나가고 있습니다.

또한 사내에 자동심장충격기(AED)를 설치하여 심장지환자 발생 시 신속하고 올바른 심폐소생술을 실시하여 소중한 생명을 살릴 수 있도록 사전 대비하고 있습니다.



사진2 응급처치교육 수료증



사진3 자동심장충격기(AED), 응급처치요원 계재

### ☞ 비상조치

## 비 상 조 치

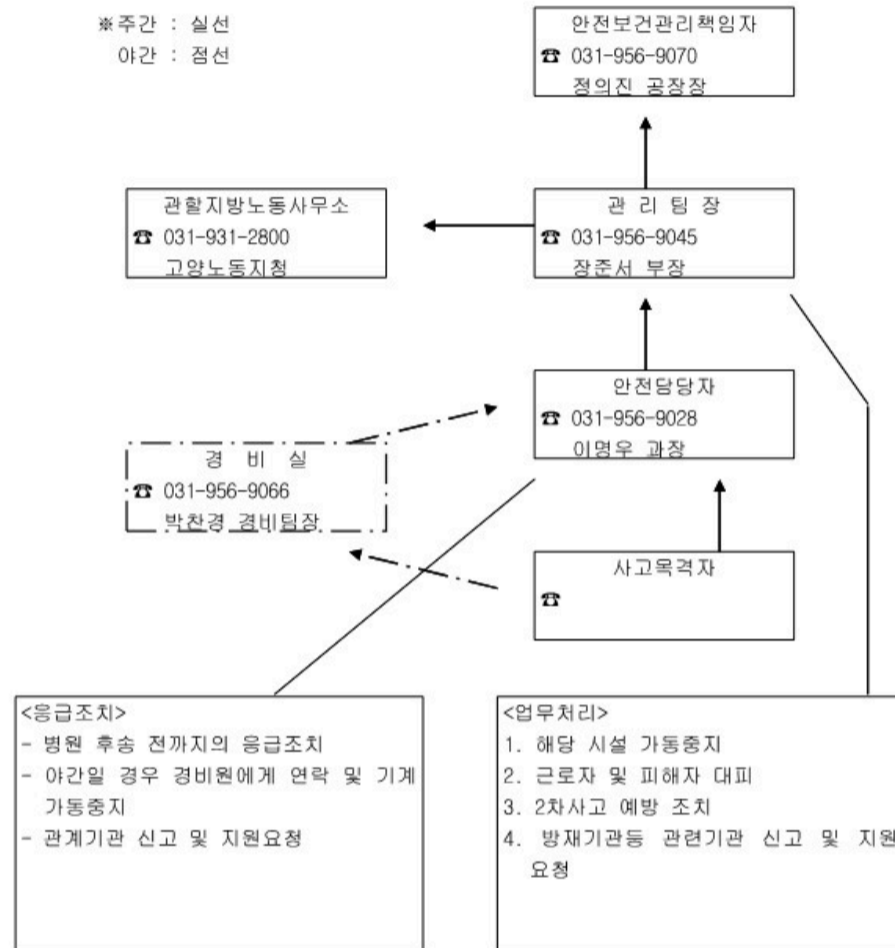
▣ 비상조치계획은 잠재적인 안전, 보건상의 발생가능한 비상사태에 대비하고 사고발생시 신속하고 능동적으로 대응하여 인적, 물적 피해를 최소화 하는 것을 목적으로 한다.

▣ 비상사태 발생시의 업무처리절차 및 행동요령은 아래와 같다.

- 안전보건관리책임자는 비상사태의 전반적인 업무를 총괄, 관리하며 비상훈련 및 교육계획을 수립한다.
- 각 관리팀장은 비상사태 발생시 즉시 안전보건관리책임자에게 유,우선으로 보고하고, 사고처리후에는 재발방지를 위해 문제점을 도출, 정밀분석하여 안전보건관리책임자에게 보고한다.
- 사고목적자는 사고발생 즉시 유,우선상으로 안전담당자(야간시 경비원)에게 보고하여야 하며, 본인의 안전을 확보 후 2차사고 및 추가 재해자가 발생하지 않도록 사고지점을 통제하여야 한다.
- 야간,휴무일에는 경비원이 안전담당자의 역할을 우선 대행하며 비상연락망을 통하여 관계자를 비상 소집하고 안전보건관리책임자의 도착시 까지 사태 수습을 총괄 지휘한다

▣ 비상시 업무처리 절차 및 행동요령

※주간 : 실선  
야간 : 점선



### 403-6 근로자 건강 증진

한울생약(주)는 임직원의 건강 및 안전을 위해 4대사회보험과 직장인 건강검진을 해당 법률에 의거해 준수하고 있으며, 2018년도부터 근로자 건강 증진을 위해, 연 4회 의사와 월 1회 간호사가 직접 공장을 방문해 면담 실시와 혈압, 혈당, 체지방량 등 간단한 검진을 진행해 자신의 건강을 개선할 수 있도록 지원하고 있습니다.

또, 반복 작업을 하고 있는 원단라인, 포장라인 검수자에게는 30분 근무 후 10분 휴식 및 근무 전 체조와 하늘 공원, 여자 휴게실 운영 등을 통해 반복적 긴장 장애 (RSI)를 예방하기 위해 힘쓰고 있습니다.

### 2023 건강상담 및 간이검사건수

월	건강상담	혈압체크	혈당체크
1	14	14	1
2	-	-	-
3	9	9	2
4	15	15	1
5	13	13	5

월	건강상담	혈압체크	혈당체크
6	10	10	8
7	14	14	4
8	22	22	5
9	11	11	4
10	8	8	0
11	14	14	3
12	16	16	10
평균 수검율	7%	7%	2%

\*(단위:명) \*23.02은 사업장 내 외부인출입 금지(COVID-19 발생)로 건강 상담을 실시하지 않았습니다.

☰ 403-6





403-7

작업장 보건 및 안전 영향의 예방 및 완화

안전보건관리 사전예방 활동

사업장에서 발생할 수 있는 재해에 대비하기 위해 사업장별 위험성 평가 및 월 1회 안전관리자가 순회점검을 하고 있으며, 매 월 각 부서 팀장 현장 리더십 투어를 진행하고 있으며 사업장 업무환경 및 안전에 대해 개선을 해 나가고 있습니다.

403-7 작업장 보건 및 안전 영향의 예방 및 완화 (팀장현장리더십투어)

403-7 작업장 보건 및 안전 영향의 예방 및 완화

**안전보건관리 사전예방 활동**

사업장에서 발생할 수 있는 재해에 대비하기 위해 사업장별 위험성 평가 및 월 1회 이상 안전관리자가 순회점검을 하고 있으며, 매 월 각 부서 팀장 현장 리더십 투어를 진행하고 있으며 사업장 업무환경 및 안전에 대해 개선을 해 나가고 있습니다.

---

**위험성 평가 통한 사업장 위험 예방 예시**

위험요인	→ 생산 작업 시 소음	지게차 충돌 위험	작업 중 추락 위험	작업 중 절단 위험
개선사례	→ 작업자 대상 소음방지용 귀덮개 지급 작업환경측정(소음)	지게차 속도제한 장치보완 지게차 동선 확보 경보장치 설치보완	계단 미끄럼방지 테이프 안전난간대 설치보완	설비 안전장치 설치 (안전덮개, 인터락장치)

403-8

작업장 보건 및 안전 관리 시스템의 적용 대상 근로자

안전보건경영시스템 인증1)

인증	유효기간	비고
ISO 45001	2019.11.18 ~ 2025.11.17	

1) 상기 인증된 안전보건경영시스템은 해당 사업장 내 임직원 및 협력사 직원들에 적용 됨

안전보건경영시스템인증 ISO 45001

**International Certification Registrar - International Certification Registrar**

**Certificate of Registration**

**안전보건경영시스템인증서**  
**한울생약(주)**  
 경기도 파주시 문산읍 문산로 170

ICR은 상기업체의 안전보건경영시스템이 아래의 인증규격에 적합함을 인증합니다.

**KS Q ISO 45001:2018 / ISO 45001:2018**  
 인증관련 규정을 항상 준수한다는 조건으로 등록승인을 부여합니다.

인증범위  
 화장품(몰티슈)에 대한 제조

인증일자 : 2022년 10월 20일      최초 인증일 : 2019년 11월 18일  
 인증서 발행일 : 2022년 10월 20일      유효기간 : 2025년 11월 17일  
 인증서 번호 : OHK021521

\* 본 인증서는 이전 심사일로부터 12개월 이내에 사후 심사를 완료하여야만 인증이 유지됩니다.  
 \* 사업장별 활동은 부속서 참조.

The Seal of ICR Limited was here to affixed in the presence of:

*[Signature]*  
 President

**International Certification Registrar - International Certification Registrar**

**Certificate of Registration**

This is to certify that:  
**HANUL CO., LTD.**  
 170, Donyu 2-ro, Munsan-eup, Paju-si, Gyeonggi-do, Korea

Has been assessed by International Certification Registrar Ltd., in respect of their Occupational Health and Safety Management Systems and found to comply with

**KS Q ISO 45001:2018 / ISO 45001:2018**  
 Approval is hereby granted for registration providing the rules and conditions relating to certification are observed at all times.

Certification Scope  
 Manufacture of Cosmetics (Wet Tissue)

Certification Date : 20<sup>th</sup> October 2022      Initial Issued Date : 18<sup>th</sup> November 2019  
 Certificate Issue Date : 20<sup>th</sup> October 2022      Expiration Date : 17<sup>th</sup> November 2025  
 Certificate No. : OHK021521

\* This certificate is valid by completion of surveillance audits which is conducted within 12 months from the certification date.  
 \* Refer to appendix for detailed activities and location of each site.

The Seal of ICR Limited was here to affixed in the presence of:

*[Signature]*  
 President

☒ 산업재해자

3개년 재해 발생 건수 (단위 : 건)	2021년	2022년	2023년
재해자 (남)	0	2	0
재해자 (여)	1	0	0
합계	1	2	0

☒ 산업재해율

3개년 재해발생률 (단위 : %)	2021년	2022년	2023년
산업재해율	1.23	2.22	0.00

☒ 사업장 산업재해율

원본문서번호:3205-6918-5352-6176

### 사업장 산업재해율 조회 결과

◆ 신청내용

사업장명	한울생약 주식회사	대표자명	한중우
사업자번호	1288110616	산재 적용업종 (중업종)	목재및중이제품제조업
소재지	경기도 파주시 문산읍 둔유2로 170 한울생약(주)		

\* 해당 자료는 기업 스스로 산재현황을 파악하여 자율적인 산재예방 활동에 활용할 수 있도록 제공되는 자료로, 기업의 안전보건 수준 평가 등의 목적으로 활용될 수 없습니다.  
 \* "사업자등록번호" 기준의 조회자료로 법인번호, 사업장관리번호로 조회한 정보와 상이 할 수 있습니다.

◆ 조회 결과

① 사고사망인율

기간	사고사망인율(‰)	
	기업	동종동규모 평균
2021년01월~2023년12월(3년 평균)	0.00	0.31
2021년01월~2021년12월	0.00	0.00
2022년01월~2022년12월	0.00	0.98
2023년01월~2023년12월	0.00	0.05

\* 산출방식: (사고사망자/산재보험 적용 근로자 수)x10,000  
 - 사고사망자: 근로복지공단의 유족급여가 지급된 업무상 사고사망자  
 [사업장 밖의 교통사고(운수업, 음식숙박업은 사업장 밖의 교통사고도 포함)·체육행사·폭력행위·통상의 출퇴근에 의한 사망, 사고발생일로부터 1년을 경과하여 사망한 경우는 제외]

② 재해율


기간	재해율(%)					
	전체		사고		질병	
	기업	동종동규모 평균	기업	동종동규모 평균	기업	동종동규모 평균
2021년01월~2023년12월(3년 평균)	0.88	0.88	0.88	0.76	0.00	0.12
2021년01월~2021년12월	1.22	0.87	1.22	0.79	0.00	0.09
2022년01월~2022년12월	2.02	0.87	2.02	0.76	0.00	0.12
2023년01월~2023년12월	0.00	0.89	0.00	0.74	0.00	0.15


\* 산출방식: [재해자 수(사고재해자+질병재해자)/산재보험 적용 근로자 수]x100  
 - 재해자: 근로복지공단의 유족급여가 지급된 사망자 및 근로복지공단에 최초요양신청서를 제출한 재해자 중 요양승인을 받은 자  
 [통상의 출퇴근으로 발생한 재해는 제외]  
 ※ 질병재해자는 업무상 질병으로 인해 발생한 사망자와 요양자로, 해당 사업장의 책임으로 발병한 것으로 단정할 수 없습니다.

신청인 : 한울생약(주) [전자서명]

상기 사실을 확인함  
 2024.04.19

한국산업안전보건공단 이사장





※ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며 무단으로 복사, 위/변조하는 경우 관련법령에 의거 처벌받을 수 있음을 알려드립니다.  
 ※ 증명서 발급 정보 : Chrome | 바코드 : 3단 | 바코드 길이 : 16.0cm | 바코드 높이 : 1.5cm

3-3\_404  
훈련 및 교육 관리

한울생약은 임직원의 역량 강화를 위해 법적 의무 교육 외 직무 교육과 ESG교육, 리더십 교육 등 체계적인 교육 프로그램을 운영하고 있습니다.

또한, 2024년 인당 교육 시간 40시간을 목표를 위해 임직원의 자기 계발비 지원을 하고 있습니다.

- 자기계발 교육비 지원
  - ① 지원 내용 : 1인당 2회/연 지원
  - ② 지원 한도 : 2회 당 10만원

ESG교육 이수 현황

교육명	교육일	교육인원	이수율
[에너지] 푸른 지구를 위한 나의 발걸음	2023.02.29	168 명	100 %
[반부패] 청렴 우수사례-탐구생활	2023.02.29	168 명	100 %
[윤리/인권] 노동주체별 인권, 윤리 헌정 제정 및 윤리 실천 서약서	2023.11.24	170 명	100 %

리더십 교육

교육명	교육일	교육인원	이수율
스마트 공장 CEO 임원 대상 스마트화 리더십 과정	2023.06.14	1 명	100 %
중간 관리자 리더십 교육	2023.10.27	12 명	100 %

법정 의무 교육

교육명	교육일	교육인원	이수율
[근로자 안전보건 교육] 안전의식 확립 외	2023.01.03	154 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 원칙과 기본 준수 외	2023.02.20	155 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 인력운반기구의 사용 안전 외	2023.03.20	156 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 봄철 재해예방 외	2023.04.17	157 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 산업안전 및 사고예방 외	2023.05.22	151 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 보행안전 외	2023.06.19	151 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 안전실전 외	2023.07.17	152 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 흡서기 안전대책 외	2023.08.23	153 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 안전장치의 중요성 외	2023.09.20	161 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 지게차 사고예방 외	2023.10.20	166 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 신입사원의 작업자세 외	2023.11.16	172 명	100 %
[근로자 안전보건 교육] 안전불감증 외	2023.12.30	166 명	100 %
[장애인 인식 개선] 장애인 고용촉진 및 직업 개발법 제5조 2 비장애인과의 동등한 권리 주체	2023.01.02	153 명	100 %
[직장내 괴롭힘 방지] 산업안전보건법 제3조 직장내 신체적, 정신적 고통 방지	2023.01.02	153 명	100 %
[직장내 성희롱 예방] 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 제 13조 제1항 직장 내 성희롱 예방	2023.01.02	153명	100%
[개인정보보호교육] 개인정보보호법 제 28조 개인정보 보호 교육	2023.01.02	153 명	100 %
[전기,소방,승강기 안전관리] 전기사업법 제73조 4 소방시설 안전관리 시행규칙 제 40조	2023.01.02	153 명	100 %

☞ 직장내괴롭힘, 환경 캠페인 활동



404-1  
직원 1인당 평균 교육 시간

한울생약의 인당 교육시간은 33.4 시간이며, 2024년은 인당 교육시간은 40시간을 목표로 하고 있습니다.

☞ 인당 교육 시간<sup>1</sup>

2023년 인당 교육 시간	2024년 목표 인당 시간
33.4	40

인당 교육 시간<sup>1</sup> : 총 교육 시간(교육시간X교육인원) / 2023년 12월 기준 임직원 수 (169명)

405-1

경영 조직 및 직원의 다양성

▣ 임직원의 다양성

	구분	단위	2021년	2022년	2023년
성별	남성	명	57	77	87
	여성	명	53	75	82
다양성지표	고령자	명	4	4	4
	보훈대상	명	0	0	0
	외국인	명	14	17	24
	장애인	명	3	3	4
	경영인원	명	7	7	7
	일반	명	82	121	130
	고용형태별	정규직	명	110	152
	비정규직	명	0	0	0
	총인원	명	110	152	169

▣ 관리자 현황

구분		단위	2021년	2022년	2023년
여성	임원	명	2	2	2
	관리자 (과장이상)	명	2	2	4
장애인	임원	명	1	1	1
	관리자 (과장이상)	명	1	1	1
전체	임원	명	7	7	7
	관리자 (과장이상)	명	11	18	26

☞ 장애인편의시설



408-1  
아동 노동 발생 위험이 높은  
사업장 및 공급업체

한울생약(주)는 UN Global Compact의 핵심 가치인 인권, 노동, 환경, 반부패 분야의 10대 원칙을 지지하며, 기업의 운영 및 경영전략에 내재화시켜 지속가능성과 기업시민의식 향상에 동참합니다.

☰ UN Global Compact

**1. 인권(Human Rights)**  
원칙 1  
기업은 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중해야 한다. / Businesses should support and respect the protection of internationally proclaimed human rights; and  
원칙 2  
기업은 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다. / make sure that they are not complicit in human rights abuses.

**2. 노동규칙(Labour Standards)**  
원칙 4  
모든 형태의 강제노동을 배제하며, / the elimination of all forms of forced and compulsory labour;  
원칙 5  
아동노동을 효율적으로 철폐하고, / undertake initiatives to promote greater environmental responsibility; and  
원칙 6  
고용 및 업무에서 차별을 철폐한다. / the elimination of discrimination in respect of employment and occupation.

**3. 환경(Environment)**  
원칙 7  
기업은 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지하고, / Businesses should support a precautionary approach to environmental challenges;  
원칙 8  
환경적 책임을 증진하는 조치를 수행하며, / undertake initiatives to promote greater environmental responsibility; and  
원칙 9  
환경친화적 기술의 개발과 확산을 촉진한다. / encourage the development and diffusion of environmentally friendly technologies.

**4. 반부패(Anti-Corruption)**  
원칙 10  
기업은 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다. / Businesses should work against corruption in all its forms, including extortion and bribery.

409-1

강제 노동 발생 위험이 높은  
사업장 및 공급업체

강제노동 및 아동노동 zero

한울생약은 사업장 및 협력업체의 강제 노동 및 아동 노동을 엄격히 금지합니다. 외국인근로자는 고용노동부에 고용 허가 된 근로자만 채용을 하며 모국어로 된 계약서를 작성하며 협력업체 평가 시 강제노동 및 아동노동 항목을 포함하여 점검하고 있습니다.

■ 노동규칙

한울생약은 결사의 자유와 단체교섭권의 실질적인 인정을 지지하고, 모든 형태의 강제노동을 배제하며, 아동노동을 효율적으로 철폐하고, 고용 및 업무에서 차별을 철폐한다.

■ 활동내역

노동조합 활동 보장, 법률에 따른 아동 노동 및 강제 노동 금지, (채용, 보상, 평가 시) 차별 없는 인사 정책을 운영하고 있습니다.

▣ 강제 노동 및 아동 노동 건 수

구분	2021년	2022년	2023년
강제 노동	0	0	0
아동 노동	0	0	0

3-3\_414  
공급업체 사회 평가 관리

EU 기업 지속가능성 실사법(2024) 시행 등으로 인해 산업 생태계 전반에서 지속가능성이 강조되고 있으며, 공급망 참여 기업에 대한 환경 및 인권 관련 실사에 대한 규제와 법제화가 점점 더 확산되고 있습니다. 공급업체의 사회 평가는 공급망에서 발생할 수 있는 리스크를 미리 파악하고 관리함으로써 안정적인 공급망을 구축하는 데 도움이 됩니다. 공급업체에서 발생하는 사회적 리스크는 제품 생산과 수익에 직접적인 영향을 미칠 수 있으므로, 이를 사전에 관리하는 것이 매우 중요합니다.

한울생약은 신규 협력사를 선정할 때 윤리경영, 품질 경영, 안전, 환경 등을 포함한 사전 평가를 실시하며, 지정된 기준을 충족하지 못하는 경우 패널티를 부과하거나 협력사 등록을 보류합니다. 이로써 한울생약은 지속가능성을 강화하고, 공급망의 안정성을 유지하는 데 노력하고 있습니다.

414-1  
사회 기준 심사를 거친 신규  
공급업체

협력사 평가

한울생약은 신규 협력사 및 기존 협력사 모두 ESG 정책에 대한 준수와 동의를 요청하는 '한울생약 ESG 규정 실천 동의서'와 '물품 공급 계약서'를 실행하도록 권고하고 있습니다. 또한 협력회사는 이와 같은 과정을 거친 후에 업체 등록 진행 혹은 거래 관계가 종료됩니다.

신규협력사 선정을 위해 사전 평가를 실시 진행하고 있으며, 기존 협력사 또한 연1회 이상 실시하고 있습니다. 평가내용에는 윤리경영, 품질경영, 안전환경, 등 ESG요소를 포함하여 진행하며, 협력사 진단 시 100점 만점에 76점의 기준을 사전에 충족해야 합니다.

2023년에는 총 2개 기업을 대상으로 등록 평가가 진행되었으며, 신규 협력업체업체로 2개사가 선정되었습니다.

참고) '한울생약 ESG 규정 실천 동의서'와 '물품 공급 계약서'는 내부 규정상 외부 공개가 어렵습니다.

2023년 신규 협력업체 등록 현황

2023년 신규 협력업체 등록 현황	기업수
신규 등록 평가 대상 기업	2
신규 등록 기업	2
등록 보류 기업	0

414-2  
공급망 내 부정적 사회 영향 및  
이에 대한 조치

공급망 정기평가

한울생약은 품질과 윤리 관련 정기적인 업체 평가를 실시하고 있으며, 환경 안전 관리 측면에서 평가 기준을 충족하지 못한 경우 거래 물량 재배분 등의 패널티를 부여 하고 있습니다. 협력사로부터 'ESG 자가진단'을 회신 받고 있고 필요 시 현장 실사 진행 예정입니다. 이를 통해 협력사 스스로 ESG 강화할 수 있도록 조치 및 강화하고 있습니다.

2023년에는 총 32개 공급망 업체 평가 진행되었으며, 미충족업체는 없었습니다.

2023년 공급망 정기 평가 대상 업체 충족 건수

2023년 공급망 정기 평가 기업	평가 대상 기업 수	충족 기업 수	미충족 기업 수
국내 공급망 정기 평가 기업	30	30	0
해외 공급망 정기 평가 기업	2	2	0

윤리경영 자가점검 체크리스트



3-3\_415  
공공정책 관리

한울생약은 100% 국내 사업장만 운영하고 있어 대한민국 정치자금법에 의거해 정치적 목적의 기부 및 후원을 일절 하지 않습니다. 3개년 정치기부금은 0원을 유지하고 있으며, GRI 415 공공정책 주제를 중요 주제로 선택해 앞으로도 꾸준히 관리할 계획입니다.

415-1  
정치 기부금

\*대한민국 정치자금법 및 한울생약 반부패 준수 지침에 따라 회사의 자산, 예산 등을 이용한 정치적 목적의 기부·후원 등을 엄격히 금지하고 있으며, 최근 3년간 (2021~2023년) 지출된 정치기부금은 없습니다.

**☒ 정치기부금 (단위 : 원)**

구분	2021년	2022년	2023년
납부 금액	0	0	0

3-3\_416  
고객 안전보건 관리

생활용품은 생활과 밀접한 제품군으로, 제품 안전과 품질관리가 필수적입니다. 화학물질 관련 규제 및 중대시민재해와 같은 기업의 제품 안전 책임이 강화되고 있으며, 이는 고객의 안전에 직접적으로 영향을 미칠 수 있습니다. 이를 위해 ISO 인증 획득, 자사 연구소 등을 운영하고 있으며 생산된 제품에 대한 정기적 외부 시험기관을 통한 검사를 진행하고 있습니다.

또한, 제품에 대한 여러 가혹 조건속에서의 안정성을 평가해 고객에게 안전한 제품을 제공하고자 노력하고 있습니다.

2023년 고객사 컴플레인(Complain) 현황

유형	2021년	2022년	2023년
포장(공정)	3		20
원.부자재	9	6	6
일반이물	8	2	4
기타	7	3	6
합계	27	11	36

외부기관, 자사연구소 시험 자료

**시험·검사성적서**

식물·의약품안전처 지정번호: 제2호		검수번호: TCK-2024-000390	
발행번호: TCK-2024-000390	검사완료일: 2024년 01월 25일	검수연월일: 2024년 01월 12일	합수연월일: 2024년 01월 12일
제품명(모달명): [redacted]		제조(수입)일: 2024.01.10	제조(수입)번호: 240110 M3.0053
유형·재질·품목명: 화장용(자기)		용목제조보고(신고)번호: -	유통기한, 품질유지기한 또는 소비기한: 2026.01.09
의뢰자	성명: 한영돈, 한승우 소재지: 경기도 파주시 문산읍 문유2로 170 (전화번호: 031-954-9500 팩스번호: 031-956-9099 전자우편: -)	업체명: 한울생약(주)	소재지: 경기도 파주시 문산읍 문유2로 170
제조원	업체명: 제조사: 한울생약(주) 제조국: 제조사: 대한민국		
시험 검사 목적	식품 등	<input type="checkbox"/> 수입검사 <input type="checkbox"/> 검사명령검사 <input type="checkbox"/> 수거검사 <input type="checkbox"/> 자가품질위탁검사	
	축산물	<input type="checkbox"/> 수입검사 <input type="checkbox"/> 수거검사 <input type="checkbox"/> 자가품질위탁검사 <input type="checkbox"/> 표시검사	
	의약품, 화장품	<input type="checkbox"/> 수입검사 <input type="checkbox"/> 검사명령검사 <input type="checkbox"/> 품질검사	
	의료기기	<input type="checkbox"/> 검사명령검사 <input type="checkbox"/> 수거검사 <input type="checkbox"/> 허가·인증 신청 및 신고 검사	
화장품	<input type="checkbox"/> 검사명령검사 <input type="checkbox"/> 품질검사		
위생용품	<input type="checkbox"/> 자가품질위탁검사 <input type="checkbox"/> 수입검사 <input type="checkbox"/> 수거검사		

시험·검사 항목 및 결과

시험·검사 항목	시험·검사 기준	시험·검사 결과	판정	비고
별지 참조	별지 참조	별지 참조	별지 참조	

총합판정: 적합      시험검사장: 임상군      시험검사책임자: 김성규  
 ※ 위 판정은 의뢰된 시험·검사 항목만을 대상으로 한 것입니다.  
 ※ 치면이 부족한 경우 시험·검사 항목 및 결과만을 별지로 작성 가능합니다.  
 ※ 검사결과를 광고하거나 용기·포장 등에 표시할 때에는 시험·검사성적서 전체 내용을 모두 표시하여야 합니다.

식물·의약품분야 시험·검사 등에 관한 법률, 제11조제2항 및 같은 법 시행규칙 제 12조제4항제1호에 따라 위와 같이 시험·검사성적서를 발급합니다.

2024년 01월 25일

**KTR 한국화학융합시험연구원**

**안정성 시험계획서 및 성적서**

제 품 명	티슈	제조번호	12.0035AK200D11	보관조건	가속조건 (45°C 70% 습도)
제조일자	2023.04.24	유효기간	2025.04.24	시험자	유현우
항 목	검 사 방 법	시험 결과			
외 관	관능평가	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>		
항 위	관능평가	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>		
원단 손상	관능평가	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>		
pH(25°C)	pH 기가측정	4.5±1.0	4.44	4.45	
중량량 (평균값)	저울측정	425 g 이상	470.5 g	471.2 g	
미생물	세균Bacteria (100CFU/g이하)	0 CFU/g	0 CFU/g	0 CFU/g	
	진균Fungi (100CFU/g이하)	0 CFU/g	0 CFU/g	0 CFU/g	

시험일자	2023.04.24.~2023.10.25	판정 결과	적합 <input checked="" type="checkbox"/> 부적합 <input type="checkbox"/>
판정일자	2023.10.30		

HWQP-32-01-A2 (Rev.0)      - 1한울생약(주)      A4(210×297mm)

416-1  
제품 및 서비스의 보건 및 안전  
영향 평가

제품관 관련된 표준화 및 전문화를 위하여 ISO9001, ISO22716, ISO45001, ISO14001, ISO27001, ISO37001, ISO5001, ISO26000의 인증을 완료 하였습니다.

자사 연구소를 통한 자체 분석은 물론, 매년 외부 시험기관을 통한 시험 분석을 통해 제품의 안전성을 평가하고 있습니다.

한울생약 외부 시험 진행건

년도	외부기관 분석(건)
2021년	89
2022년	53
2023년	85

년도	외부기관 분석(건)
----	------------

☐ ISO 인증 및 기타 인증 현황

인증명	인증 내용	인증서 번호	최초 발행일	인증 만료일
ISO9001	품질경영시스템	Q128715	2015.02.10	2027.02.09
ISO22716	화장품품질경영시스템	20-H-0140	2020.12.24	2026.12.23
ISO45001	안전보건경영시스템	OHK021521	2019.11.18	2025.11.17
ISO14001	환경경영시스템	E114421	2019.11.18	2025.11.17
ISO27001	정보보안경영시스템	24-G-0071	2021.04.09	2027.04.08
ISO37001	부패방지경영시스템	KA001424	2024.04.19	2027.04.18
ISO50001	에너지경영시스템	EN240419	2024.04.19	2027.04.18
ISO26000	사회적책임(CSR)	GCR-240027	2024.04.23	2027.04.22
FSC	FSC	CU-COC-824382	2019.06.10	2024.06.22
OCS	OCS	CU824382OCS-2023-00075852	2023.09.21	2024.08.31

☰ ISO9001



☰ ISO22716



“ ISO45001



“ ISO14001



☰ ISO27001



☰ ISO37001

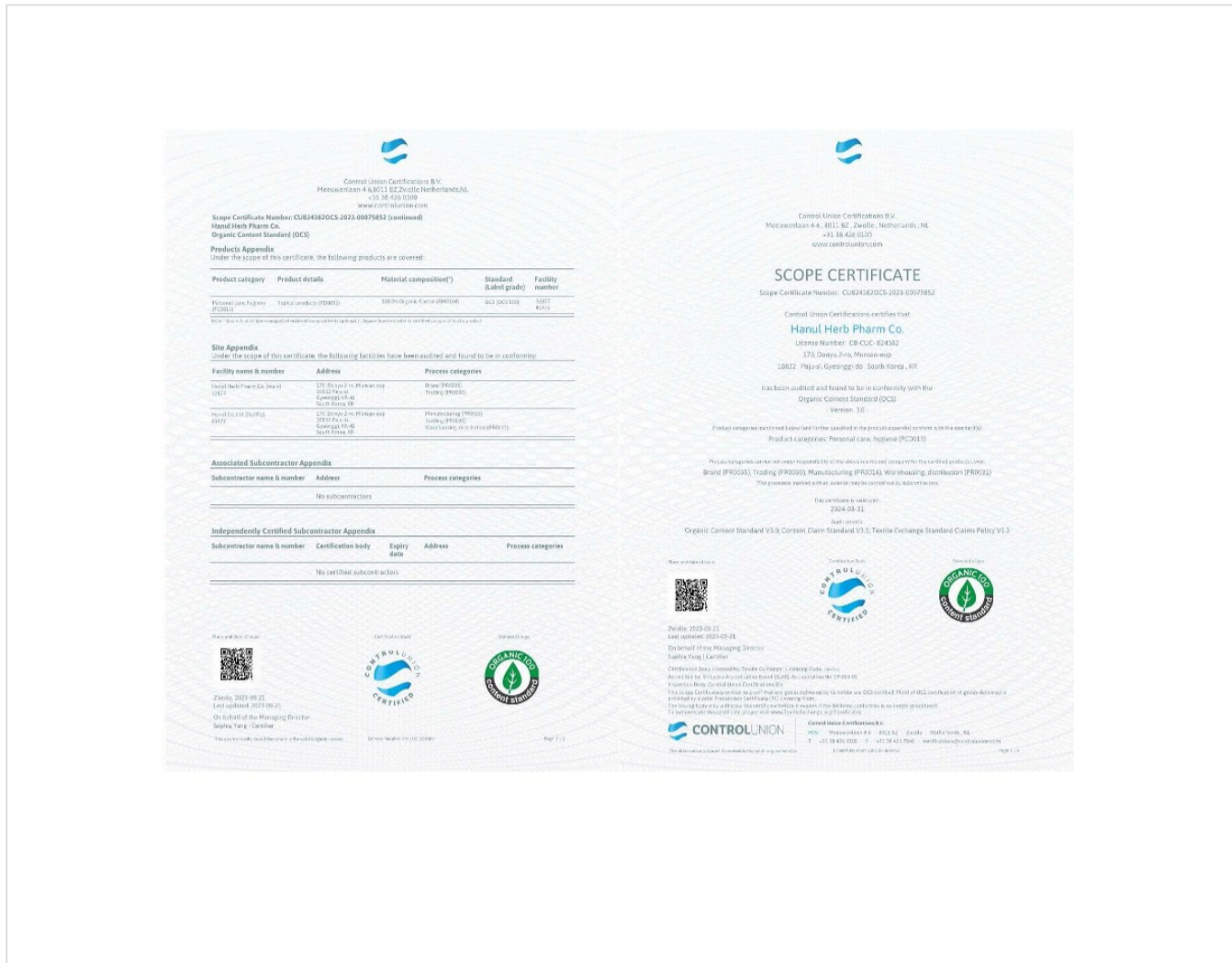


“ ISO50001



“ ISO26000





**416-2**

제품 및 서비스의 보건 및 안전  
영향 관련 위반 사건

제품의 표시사항 관련된 법적 요구 사항을 준수하고 있습니다.

- a. 2022.10.20 ~ 2023.01.19 ['베비언스온리7에센셜55']  
해당 품목 제조업무정지 3개월(「화장품법」 위반사항 행정처분)

**한울생약 규정 위반**

구분	2021년	2022년	2023년
규정 위반에 대해 벌금 또는 처벌을 받은 사건	0	1	0
규정 위반에 대해 경고를 받은 사건	0	0	0
자율 규정을 위반한 사건	0	0	0

1) 2022.10.20 ~ 2023.01.19 ['베비언스온리7에센셜55'] 해당 품목에 대한 제조업무정지 3개월(「화장품법」 위반사항 행정처분)



3-3\_417  
마케팅 및 라벨링 관리

한울생약은 소비자의 안전을 최우선 정책으로 삼고, 소비자가 안심하고 사용할 수 있는 안전한 제품을 개발하여 제공하고 있습니다. 안전한 제품을 생산하고 판매하는 것은 주요 이해관계자인 고객에게 매우 중요한 주제이며, 한울생약은 '마케팅 및 라벨링 관리'를 중요 주제로 선택하였습니다. 안전한 신제품을 개발하기 위해 2023년 45건의 법규 검토를 실시하였으며, 제품 정보 및 라벨링 관련 법규 위반 사항은 0건입니다.

▣ 제품의 사용기한 표기

구분	사용기한	법률 근거
화장품	24 개월 이내	화장품법 제10조(화장품의 기재사항) 제1항 화장품의 1차 포장 또는 2차 포장에는 총리령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 사항을 기재·표시하여야 한다. 다만, 내용량이 소량인 화장품의 포장 등 총리령으로 정하는 포장에는 화장품의 명칭, 화장품책임판매업자 및 맞춤형화장품판매업자의 상호, 가격, 제조번호와 사용기한 또는 개봉 후 사용기간(개봉 후 사용기간을 기재할 경우에는 제조연월일을 병행 표기하여야 한다. 이하 이 조에서 같다)만을 기재·표시
의약외품	24 개월	약사법 제65조 제1항에 따라 의약외품의 제조업자는 의약외품의 용기나 포장에 허가받은 사용기한을 적어야 하며, 동법 제60조(제66조 준용)에 따라 의약외품의 용기나 포장에 해당 의약외품에 관하여 거짓이나 오해할 우려가 있는 사항을 기재하지 않도록 규정
안전확인대상생화학제품	해당 없음	안전확인대상생화학제품 지정 및 안전,표시 기준 제6조 (표시기준)에 의거 제조일자만 표기

417-1  
제품 및 서비스 관련 정보 및 라벨링 요구사항

한울 생약은 신제품 개발시 원료 단계부터 안전성과 법규에 대한 검증을 실시하고 있습니다. 웹사이트를 통한 전성분의 공개 등, 소비자의 안전을 위한 정보 제공에도 힘쓰고 있습니다.

▣ 년도별 법규검토 건수

구분	단위	2021년	2022년	2023년
법규검토 건수	건	31	30	45

🔗 [한울허브팜몰\(자사 온라인몰\)](#)

417-2  
제품 및 서비스 정보 및 라벨링 관련 위반

▣ 제품 및 서비스 정보 및 라벨링 관련 위반

구분	단위	2021년	2022년	2023년
위반 건수	건	0	0	0

417-3  
마케팅 커뮤니케이션 관련 위반

▣ 마케팅 커뮤니케이션 관련 법률규정 및 자율규정 위반

구분	단위	2021년	2022년	2023년
위반 건수	건	0	0	0

3-3\_418  
고객개인정보보호 관리

한울생약은 개인정보 총괄 관리 역할을 수행하는 개인정보책임자와 담당자를 지정하고 있으며, 정보보안팀,인사총무팀,마케팅팀,고객상담실 중심으로 고객과 구성원의 개인정보보호에 대한 중요성을 인지하고 개인 정보를 안전하게 보호하기 위하여 노력하고 있습니다.

**▣ 개인정보보호 교육 수료 현황**

구분	대상인원	수료인원	이수율
2021년	5	5	100%
2022년	5	5	100%
2023년	7	7	100%

418-1  
고객 개인정보보호 위반 및  
데이터 분실 관련 상당한 불만

한울생약은 자사몰인 한울허브팜몰에서 고객 개인정보를 다루고 있으며, 이와 관련된 위반 및 데이터 분실 관련 불만은 발생한 바가 없습니다.

**▣ 고객 개인정보보호 위반 및 데이터 분실 관련 상당한 불만**

구분	단위	2021년	2022년	2023년
고객 정보 유출사고 건수	건	0	0	0
유출사고로 영향을 받은 고객 수	명	0	0	0
고객 정보 유출로 인한 금전적 피해금액	원	0	0	0

# FY2023 한울생약 ESG GRI Report 검증의견서

## 한울생약(주) 이해관계자 귀중

퀀티파이드이에스지(이하 '검증인')는 주식회사 한울생약(주) (이하 '보고 기관')이 발행한 <FY2023 한울생약 ESG GRI Report>(이하 '보고서')에 대하여 제 3 자 검증을 수행하였으며, 다음과 같이 검증의견서(이하 '검증 의견')를 제출합니다.

## 검증의 범위 및 제한 사항

검증인의 검증 업무는 검증대상 보고서에 나타난 정보에 국한되었으며, 검증인은 외부 감사인에게 감사를 받는 재무 정보에 대해서는 검증하지 않았습니다. 또한 검증인은 보고 기관이 제시한 미래 전망(Forward-looking statement)에 대해서는 검증하지 않았습니다.

- 검증 범위 : FY2023 한울생약 ESG GRI Report  
([http://cdn.gesg.co.kr/sources/FY2023\\_한울생약\\_ESG\\_GRI\\_Report.pdf](http://cdn.gesg.co.kr/sources/FY2023_한울생약_ESG_GRI_Report.pdf))

(2024.04.26 기준, 보고기간: 2023 년 1 월 ~ 2023 년 12 월)

## 한울생약(주) 경영진의 책무

한울생약(주) 경영진은 정확한 정보가 기술된 보고서를 작성하기 위한 내부 통제제도의 구현과 보고서에 공개된 정보에 대한 최종적 책임이 있습니다.

## 독립성 및 내부 통제

본 검증인은 독립된 검증 기관으로서 보고 내용의 생산 및 작성에 관여하지 않았으며, 작성된 보고서에 대한 객관적 검증 업무를 토대로 검증 의견을 작성할 책임을 지니고 있습니다. 보고 기관과 본 검증인은 검증 업무를 수행하는데 독립성을 저해할 수 있는 어떠한 이해관계도 맺고 있지 않습니다.

## 검증인의 책무와 검증 진행결과

검증인은 AA1000AS v3 Type II 검증 유형의 중간(Moderate) 수준의 신뢰도를 달성하기 위한 검증 절차(assurance engagement process)를 따랐습니다. AA1000AP(2018)의 4 대 원칙인 포괄성, 중요성, 대응성, 영향에 대한 준수 여부를 검토하였으며, 보고서에 나타난 지표 및 정보의 균형성, 비교가능성, 정확성, 적시성, 명확성, 신뢰성을 보고 기관으로부터 제시 받은 문서 기반 정보 및 인터뷰를 통해 확인하였습니다.

본 검증 업무는 다음과 같은 방법으로 진행되었습니다.

- 지속가능성 전략 및 중요 성과 지표(Materiality Matrix)에 대한 담당자 인터뷰
- 이해관계자 참여 과정, 결과, 외부 미디어 및 동종 기업 지속가능성 보고서를 통해 결정된 중요 주제에 대한 확인
- 보고서가 글로벌 보고 표준에 따라 작성되었는지(reporting in accordance with the GRI Standards 2021)에 대한 확인
- GRI 보고 표준에 따라 작성된 각 지표별 데이터 수집 및 작성 절차, 내부 통제의 신뢰성 확인을 위한 담당자

인터뷰

- 보고 기관의 지속가능성 정보 수집, 분석, 종합 절차의 평가를 위한 샘플링 기반의 대면 자료 평가
- 전반적인 지속가능성 보고 품질에 대한 리뷰

**GRI 검증 범위**

- GRI Standards 2021 보고 원칙
- 공통 표준 (Universal Standards)
- 주제 표준 (Topic Standards)

Topic	GRI Disclosures	Topic	GRI Disclosures
경제성과 (Economic Performance)	3-3_201, 201-1, 201-2, 201-3, 201-4	노사관계 (Management Relations)	402-1
시장지위 (Market Presence)	3-3_202, 202-1, 202-2	산업안전보건 (Occupational Health and Safety)	3-3_403, 403-1, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9
원재료 (Materials)	301-2, 301-3	다양성 및 기회균등 (Diversity and Equal Opportunity)	405-1
에너지 (Energy)	3-3_302, 302-1, 302-5	아동노동 (Child Labor)	408-1
용수 및 폐수 (Water and Effluents)	3-3_303, 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5	강제노동 (Forced or Compulsory Labor)	409-1
생물다양성 (Biodiversity)	3-3_304	공급업체 사회평가 (Supplier Social Assessment)	3-3_414, 414-1, 414-2
배출 (Emissions)	3-3_305, 305-1, 305-2, 305-5	공공정책 (Public Policy)	3-3_415, 415-1
폐기물 (Waste)	306-3, 306-4	고객 안전보건 (Customer Health and Safety)	3-3_416, 416-1, 416-2
공급업체 환경평가 (Supplier Environmental Assessment)	3-3_308, 308-1, 308-2	마케팅 및 라벨링 (Marketing and Labeling)	3-3_417, 417-1, 417-2, 417-3
고용 (Employment)	401-1, 401-2	고객개인정보보호 (Customer Privacy)	3-3_418, 418-1

## 검증 방법

검증인은 상기 기준을 적용하여 보고서 내용의 타당성을 확인하기 위해 관련 절차, 시스템 및 통제의 방식과 가용한 성과 데이터에 대하여 검토하였습니다. 검증 과정에서 확인한 문서는 아래와 같습니다.

- 비재무 정보 : 보고 기관에서 제공한 데이터와 공시된 사업보고서, 직전 지속가능경영보고서, 언론 및 인터넷을 통해 조사된 자료 등
- 재무 정보 : 표준재무제표증명(2021, 2022, 2023년)에 기반한 재무제표

본 검증은 서면검토와 현장심사를 모두 진행하였습니다. 현장심사 시 보고서 작성 담당자와의 인터뷰를 실시하여 보고서 내 중요성 평가 절차, 이해관계자를 고려한 이슈 선정, 데이터 수집·관리 및 보고서 작성 절차의 유효성과 서술 내용의 타당성을 평가하였습니다. 이후 상기 단계에서 발견한 일부 오류, 부적절한 정보, 불명확한 표현들은 보고서 발간 전에 적절히 보완되었음을 확인하였습니다.

- 검증 장소 : 한울생약 선유캠퍼스 (경기 파주시 문산읍 둔유 2 로 170)
- 검증 일자 : 2024 년 04 월 18 일 (목)

## 발견사항 및 검증 결론

상기 검증 활동을 수행한 결과, 검증인은 보고서에 기재된 정보 및 데이터가 부적절하게 기술되었다고 판단할 만한 사항을 발견하지 못했습니다. 보고서는 GRI Standards 2021 의 보고 방식에 따라 보고(Reporting in accordance with GRI Standards)되었다고 판단되며, AA1000AP(2018)의 4 대 원칙에 대한 검증 의견은 아래와 같습니다.

### • 포괄성(Inclusivity)

보고 기관은 고객, 임직원, 주주 및 투자자, 협력사, 지역사회, 정부 및 유관기관 등을 주요 이해관계자로 선정하였습니다. 보고 기관은 홈페이지, SNS, 주주총회, 노사협의회 등 다양한 형태와 수준의 이해관계자 커뮤니케이션 채널을 개발하여 운영하고 있습니다. 검증인은 보고서에서 언급된 것 이외에 누락된 주요 이해관계자가 있다는 증거는 발견하지 못하였습니다.

### • 중요성(Materiality)

보고 기관은 이중 중요성 평가 방법을 적용하여 지속가능성 관련 국제 표준 및 ESG 평가지표, 국내 선진기업 벤치마킹, 미디어 리서치 분석 결과를 바탕으로 재무적 영향도, 사회·환경적 영향도를 파악하고, 이를 토대로 7 개의 중대이슈를 보고서를 통해 공개하고 있습니다. 검증인은 중요성 평가 과정을 통해 파악된 이슈는 누락 없이 보고서 내에 공개되었음을 확인하였습니다.

### • 대응성(Responsiveness)

보고 기관은 도출된 중대 이슈의 우선순위를 정하여 관련 정책, 활동 성과와 개선 방안을 비롯한 향후 계획을 포괄적이고 가능한 균형 잡힌 방식으로 보고하고 있으며, 검증인은 보고 기관의 대응 활동 및 성과가 부적절하게 보고되었다는 증거를 발견하지 못하였습니다.

### • 영향성(Impact)

보고 기관은 중요성 평가를 통해 파악된 중대 이슈들의 직간접적 영향을 식별 및 모니터링하고 있으며, 가능한 범위 내에서 해당 영향을 보고하고 있음을 확인하였습니다. 중대 이슈와 관련된 영향성이 부적절하게 측정·보고되었다는 증거는 발견하지 못하였습니다.

## 지속가능경영 성과 데이터 수집 방식의 신뢰성

검증인은 지속가능성 성과와 관련된 경제, 환경, 사회 성과 데이터에 대한 신뢰성 검증을 실시하였습니다. 정성·정량 데이터 및 정보의 검증을 위해 보고서 작성 담당자와 소통하였으며, 데이터 샘플링 및 근거 문서 그리고 외부 출처 및 공공 데이터베이스 등을 통해 보고서에 수록된 성과 데이터가 신뢰할 수 있는 방식을 통해 수집된 값을 확인하였습니다. 검증인은 해당 정보에서 의도적인 오류나 중대한 부적합 사항을 발견하지 못하였습니다.

## 개선을 위한 권고

검증인은 검증 결과에 영향을 미치지 않는 범위에서 다음의 의견을 제시합니다.

- 보고 기관은 보고서를 통해 경제, 환경, 사회 분야의 정량 데이터를 적극적으로 공개하여 ESG 경영 성과 관리를 위한 노력을 보이고 있습니다. 향후 보고 시, 선정된 주요 주제에 대해 중장기적인 관점에서 회사의 정책, 전략 및 목표를 보다 구체적으로 제시하고, 이에 대한 성과를 지속적으로 커뮤니케이션할 것을 권합니다. 이러한 노력은 보고 기관이 ESG 핵심 추진 방향성을 제시하는 데 기여할 것으로 기대됩니다.

2024년 04월

서울, 대한민국

(주)퀀티파이드이에스지 대표이사 배익현





# 온실가스 배출량 검증의견서

## 한울생약(주)

(주)한국경영인증원은 한울생약(주) 제1공장 사업장의 2023년 온실가스 배출량(SCOPE1,2)에 대한 검증을 수행하였습니다.

## 검증 범위

한울생약(주)의 운영통제 하에 있는 한울생약(주) 제1공장 사업장 및 배출시설을 대상으로 검증

## 검증 기준

- ISO 14064-1:2018, ISO 14064-3:2019
- IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories
- 온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 운영지침

## 검증 절차

검증은 리스크 분석 접근법 및 데이터 평가 기반 현장 검증을 수행하였으며 온실가스 배출량 산정에 적용된 데이터 및 인자는 객관적 증거에 입각하여 적정여부를 파악하였습니다. 검증팀은 검증지침에 근거하여 보고기간 동안의 온실가스 배출량을 합리적 방법으로 검증하였습니다.

## 검증 독립성

(주)한국경영인증원은 피검증기관과 이해관계를 맺고 있지 않으며, 편향된 의견 및 시각으로 검증을 수행하지 않습니다. 검증은 검증기준에 근거하여 독립적이고 객관적인 검증결론을 도출하였으며, 내부심의를 통하여 검증의 전 과정 검증 수행 내역을 검토하였습니다.

## 검증 한계

검증팀은 피검증기관에서 제시한 관련 보고서, 정보 및 데이터를 샘플링 또는 전수조사 방법으로 검증하였습니다. 이에 따른 많은 고유 한계가 있으며, 적합성 해석상의 이견이 존재할 수 있습니다. 검증기준에 부합하는 충실한 검증을 수행하고자 노력했지만, 발견하지 못한 오류, 누락, 허위진술이 잠재되어 있을 수 있음을 검증의 한계로 제시합니다.



# 온실가스 배출량 검증의견서

## 검 증 의 견

- 온실가스 배출량 검증은 검증기준에 의해 제한적 보증수준을 만족하도록 수행되었습니다.
- 검증과정 중 배출량 산정에 중대한 오류가 발견되지 않았으며, 관련 활동자료와 증빙이 적정하게 관리되어 산정되었음을 표명합니다. 최종 "적정" 의견을 제시합니다.
- 중요도 : 5% 미만 기준 충족
- 배출량(총괄)

온실가스 배출량	직접배출 (SCOPE 1)	간접배출 (SCOPE 2)	총 량(tCO <sub>2</sub> -eq)
----------	----------------	----------------	---------------------------

2023	256.937	2,166.731	2,423
------	---------	-----------	-------

에너지 사용량	직접배출 (SCOPE 1)	간접배출 (SCOPE 2)	총 량(TJ)
---------	----------------	----------------	---------

2023	4.982	45.277	50
------	-------	--------	----

※ 참고 : 온실가스별 배출량 및 배출량과 사업장별 배출량 합계는 차이가 있습니다. (사업장 단위 소수점 절사 배출량을 업체 단위로 합함)

## 총 합 의 견

주요배출시설의 배출량은 누락 없이 산정 보고되었음을 검증을 통해 확인하였습니다.

※ 기업은 "온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 지침(환경부 고시 제 2021-278 호)"에 따라 검증 자료를 준비할 책임이 있으며, KMR의 책임은 합의된 계약조건에 따라 검증 계약당사자에 국한되며, 이 검증 성명서를 기반으로 한 투자 등의 다른 결정에 대한 책임은 지지 않습니다.

※ 기업은 KMR과 합의된 계약 하에 인정마크 및 로고 마크사용을 준수하여야 합니다.

2024년 04월 11일

KMR 대표 이사